

SALINAN



**PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO
NOMOR 27 TAHUN 2020**

TENTANG

STANDAR BIAYA UMUM UNIVERSITAS DIPONEGORO

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO,

- Menimbang** : a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 65 ayat (3) huruf d. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi, PTN Badan Hukum memiliki hak mengelola dana secara mandiri, transparan, dan akuntabel;
- b. bahwa berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 81 Tahun 2014, Undip ditetapkan sebagai PTN Badan Hukum;
- c. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 38 ayat (1) huruf a. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 52 Tahun 2015 tentang Statuta Universitas Diponegoro, Rektor memiliki kewenangan menyusun dan/atau menetapkan kebijakan operasional akademik dan nonakademik;
- d. bahwa dalam rangka melaksanakan ketentuan Pasal 91 huruf d. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 52 Tahun 2015 tentang Statuta Universitas Diponegoro, perlu menetapkan Peraturan Rektor Universitas Diponegoro tentang Standar Biaya Umum Universitas Diponegoro;
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 4586);
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);

5. Peraturan...

5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 1961 tentang Pendirian Universitas Diponegoro (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1961 Nomor 25);
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional sebagaimana telah diubah terakhir kali dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 45, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5670);
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
8. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 81 Tahun 2014 tentang Penetapan Universitas Diponegoro Sebagai Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 302);
9. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 26 Tahun 2015 tentang Bentuk dan Mekanisme Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2020 Tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2015 tentang Bentuk Dan Mekanisme Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 28, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6461);
10. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 52 Tahun 2015 tentang Statuta Universitas Diponegoro (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 170, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5721);
11. Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 47);
12. Keputusan Majelis Wali Amanat Universitas Diponegoro Nomor 03/UN7.1/HK/2019 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Diponegoro Periode 2019-2024;
13. Peraturan Rektor Universitas Diponegoro Nomor 2 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unsur-Unsur Di Bawah Rektor Universitas Diponegoro sebagaimana telah diubah terakhir kali dengan Peraturan Rektor Nomor 16 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Rektor Universitas Diponegoro Nomor 2 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unsur-Unsur Di Bawah Rektor Universitas Diponegoro;

MEMUTUSKAN...



MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO TENTANG STANDAR BIAYA UMUM UNIVERSITAS DIPONEGORO.

Pasal 1

Standar Biaya Umum Universitas Diponegoro adalah satuan biaya berupa harga satuan, tarif, dan indeks yang ditetapkan untuk menghasilkan biaya komponen keluaran kegiatan/sub kegiatan dalam penyusunan rencana kerja dan anggaran tahunan Universitas Diponegoro.

Pasal 2

- (1) Standar Biaya Umum Universitas Diponegoro berfungsi sebagai:
 - a. batas tertinggi; atau
 - b. estimasi;
 - c. batas tertinggi untuk dosen tidak tetap dari luar Undip; dan
 - d. batas tertinggi untuk mahasiswa dari luar dan dari dalam Undip.
- (2) Rektor dapat menetapkan standar biaya khusus untuk hal-hal yang tidak diatur dalam Peraturan Rektor ini.
- (3) Dalam hal terjadi perubahan tarif yang tercantum dalam lampiran Peraturan ini, maka Rektor dapat menetapkan tarif yang baru dengan Keputusan Rektor.

Pasal 3

- (1) Standar Biaya Umum Universitas Diponegoro yang berfungsi sebagai batas tertinggi adalah sebagaimana tercantum dalam Lampiran I, Lampiran V dan Lampiran VI yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Rektor ini.
- (2) Standar Biaya Umum Universitas Diponegoro yang berfungsi sebagai estimasi adalah sebagaimana tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Rektor ini.
- (3) Standar Biaya Umum Universitas Diponegoro yang berfungsi sebagai batas tertinggi untuk dosen tidak tetap dari luar Undip sebagaimana tercantum dalam lampiran III yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Rektor ini.
- (4) Standar Biaya Umum Universitas Diponegoro yang berfungsi sebagai batas tertinggi untuk mahasiswa dari dalam dan dari luar Undip sebagaimana tercantum dalam lampiran IV yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Rektor ini.
- (5) Formulir dan kelengkapan Surat Perjalanan Dinas (SPD) sebagaimana tercantum dalam lampiran VII yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Rektor ini.

Pasal 4

Penerapan Standar Biaya Umum Universitas Diponegoro sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2, digunakan dalam penyusunan anggaran dan pelaksanaan anggaran Universitas Diponegoro.

Pasal 5

- (1) Standar Biaya Umum Universitas Diponegoro ini merupakan nilai wajar pengeluaran maksimal yang berlaku di lingkungan Universitas Diponegoro.

(2) Standar...

- (2) Standar Biaya Umum Universitas Diponegoro yang merupakan nilai wajar pengeluaran maksimal sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tidak dikenakan untuk pembayaran yang bersifat *at cost*.
- (3) Nilai wajar yang tidak diatur dalam Peraturan ini merujuk pada Standardisasi Harga Pengadaan Barang/Jasa yang ditetapkan oleh Pemerintah Provinsi Jawa Tengah atau ditetapkan tersendiri dengan Keputusan Rektor.

Pasal 6

Pelaksanaan Peraturan ini ditetapkan lebih lanjut dengan Keputusan Rektor.

Pasal 7

Peraturan Rektor ini mulai berlaku sejak tanggal 1 Januari 2021.

Ditetapkan di Semarang
Pada tanggal, 28 Desember 2020

REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO,

Ttd

PROF. DR. YOS JOHAN UTAMA, SH, M.HUM
NIP 196211101987031004

SALINAN SESUAI DENGAN ASLINYA
SEKRETARIS UNIVERSITAS



PROF. DR. dr. ANIES, M.KES., PKK
NIP 195407221985011001

LAMPIRAN I
 PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO
 NOMOR : 27 TAHUN 2020
 TANGGAL : 28 DESEMBER 2020
 TENTANG :
 STANDAR BIAYA UMUM UNIVERSITAS DIPONEGORO.

**STANDAR BIAYA UMUM UNIVERSITAS DIPONEGORO YANG BERFUNGSI
 SEBAGAI BATAS TERTINGGI**

**I. SATUAN BIAYA INSENTIF DAN UANG KINERJA PEGAWAI TETAP
 UNIVERSITAS DIPONEGORO**

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|--|-----------|-----------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1. | Insentif kelebihan kinerja Dosen (menjadi tanggung jawab Fakultas/SUKPA lainnya) | | | |
| 1.1 | Insentif kelebihan mengajar | | | Kelebihan mengajar meliputi kegiatan: mengajar, menguji, dan menilai serta mengumumkan nilai mahasiswa |
| | a) Kelas regular program diploma, sarjana, dan sarjana terapan | | | |
| | (1) Guru Besar | | | |
| | • Mengajar 1 kelas \geq 40 mahasiswa | SKS/hadir | 300.000 | |
| | (2) Lektor Kepala | | | |
| | • Mengajar 1 kelas \geq 40 mahasiswa | SKS/hadir | 250.000 | |
| | (3) Lektor | | | |
| | • Mengajar 1 kelas \geq 40 mahasiswa | SKS/hadir | 200.000 | |
| | (4) Asisten Ahli | | | |
| | • Mengajar 1 kelas \geq 40 mahasiswa | SKS/hadir | 150.000 | |
| | (5) Pengajar | | | |
| | • Mengajar 1 kelas \geq 40 mahasiswa | SKS/hadir | 100.000 | |
| | <p>Dalam hal jumlah mahasiswa peserta kuliah/pembelajaran kurang dari 40 (empat puluh), maka besaran maksimal yang dapat dibayarkan 75% (tujuh puluh lima perseratus) dari besaran maksimal.</p> <p>Mahasiswa mengulang dan atau remidi dan/atau perbaikan tidak dihitung dalam perhitungan jumlah mahasiswa peserta kuliah/pembelajaran.</p> <p>Kegiatan mengajar meliputi semua proses pembelajaran sampai penilaian hasil pembelajaran.</p> | | | |
| | b) Kelas internasional/ kerja sama-sarjana | | | |
| | (1) Guru Besar | SKS/hadir | 350.000 | |
| | (2) Lektor Kepala | SKS/hadir | 300.000 | |
| | (3) Lektor | SKS/hadir | 250.000 | |
| | (4) Asisten Ahli | SKS/hadir | 200.000 | |
| | (5) Pengajar | SKS/hadir | 125.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-------------|---|---------------------|-----------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | c) Kelas regular-S2/PPDS | | | |
| | (1) Guru Besar | SKS/hadir | 350.000 | |
| | (2) Lektor Kepala | SKS/hadir | 300.000 | |
| | (3) Lektor | SKS/hadir | 250.000 | |
| | (4) Asisten Ahli | SKS/hadir | 200.000 | |
| | (5) Pengajar | SKS/hadir | 125.000 | |
| | d) Kelas internasional/ kerja sama - S2 | | | |
| | (1) Guru Besar | SKS/hadir | 400.000 | |
| | (2) Lektor Kepala | SKS/hadir | 350.000 | |
| | (3) Lektor | SKS/hadir | 300.000 | |
| | (4) Asisten Ahli | SKS/hadir | 250.000 | |
| | (5) Pengajar | SKS/hadir | 125.000 | |
| | e) Kelas regular - S3 | | | |
| | 1) Guru Besar | SKS/hadir | 450.000 | |
| | 2) Lektor Kepala | SKS/hadir | 350.000 | |
| | 3) Lektor | SKS/hadir | 300.000 | |
| | 4) Asisten Ahli | SKS/hadir | 250.000 | |
| | 5) Pengajar | SKS/hadir | 125.000 | |
| | f) Kelas internasional/ kerja sama - S3 | | | |
| | 1) Guru Besar | SKS/hadir | 450.000 | |
| | 2) Lektor Kepala | SKS/hadir | 400.000 | |
| | 3) Lektor | SKS/hadir | 350.000 | |
| | 4) Asisten Ahli | SKS/hadir | 300.000 | |
| | 5) Pengajar | SKS/hadir | 125.000 | |
| | <p>Dalam hal jumlah mahasiswa peserta kuliah/pembelajaran kurang dari 40 (empat puluh) maka besaran maksimal yang dapat dibayarkan 75% (tujuh puluh lima perseratus) dari besaran maksimal.</p> <p>Mahasiswa mengulang dan atau remidi dan/atau perbaikan tidak dihitung dalam perhitungan jumlah mahasiswa peserta kuliah/pembelajaran.</p> <p>Kegiatan mengajar meliputi semua proses pembelajaran sampai penilaian hasil pembelajaran.</p> | | | |
| | <p>Dalam hal kegiatan perkuliahan dari program kerja sama dengan pihak lain, maka besaran maksimal mengikuti isi Perjanjian Kerja Sama yang ditandatangani kedua belah pihak.</p> | | | |
| 1.2. | Insentif sebagai penguji dan pembimbing/pendamping | | | Maksimal menguji 16 (enam belas) mahasiswa lulus per semester. Jumlah penguji maksimal 3 (tiga) orang (termasuk pembimbing) |
| | a) Kelas regular program diploma, sarjana (S1) dan sarjana terapan | | | |
| | 1) Penguji proposal skripsi/tugas akhir | Per judul per lulus | 100.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|--|---------------------|-----------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | 2) Pembimbing skripsi/tugas akhir | | | |
| | • Pembimbing I | Per mahasiswa lulus | 750.000 | |
| | • Pembimbing II | Per mahasiswa lulus | 500.000 | |
| | 3) Penguji hasil penelitian skripsi dan ujian komprehensif | Per mahasiswa lulus | 100.000 | |
| | 4) Dosen wali/ pembimbing akademik | Mahasiswa/ semester | 60.000 | |
| | b) Kelas internasional/ kerjasama sarjana (S1), dan sarjana terapan | | | |
| | 1) Penguji proposal skripsi/tugas akhir | Per judul | 150.000 | |
| | 2) Pembimbing skripsi/tugas akhir | | | |
| | • Pembimbing I | Per mahasiswa lulus | 850.000 | |
| | • Pembimbing II | Per mahasiswa lulus | 600.000 | |
| | 3) Penguji hasil penelitian skripsi dan ujian komprehensif | Per mahasiswa lulus | 200.000 | |
| | 4) Dosen wali/ pembimbing akademik | Mahasiswa/ semester | 60.000 | |
| | c) Kelas regular – S2 | | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Maksimal menguji 15 (lima belas) mahasiswa lulus per semester. 2. Dosen sebagai penguji pengganti maksimal 10 (sepuluh) mahasiswa lulus per semester. 3. Jumlah penguji diluar pembimbing 2 (dua) orang. 4. Penguji pengganti yang menjabat sebagai Kaprodi/Sekprodi memperoleh 30% (tiga puluh seperseratus) dari tarif penguji. |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|---|------------------------|--------------------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | | | | 5. Penguji yang melebihi batas maksimal memperoleh 50% (lima puluh seperseratus) dari tarif penguji. |
| | Penyusun naskah soal ujian masuk S2/Sp1 | Per Butir Soal | 25.000 | |
| | Validasi naskah soal ujian masuk S2/Sp1 | Per Naskah | 110.000 | |
| | Telaah hasil ujian masuk S2/Sp1 | Per Peserta | 50.000 | |
| | Penguji lisan ujian masuk S2/Sp1 | Per Peserta | 50.000 | Jika jumlah peserta kurang dari 4 (empat) orang, dapat diberikan honorarium sebesar 200.000 |
| | 1) Pembimbing proposal tesis | | | |
| | • Guru besar | Per mahasiswa | 300.000 | |
| | • Doktor | Per mahasiswa | 250.000 | |
| | 2) Penguji proposal tesis | | | |
| | • Pembimbing I merangkap Ketua Penguji | Orang atau mahasiswa | 100.000 | |
| | • Pembimbing II/ Sekretaris | Orang atau mahasiswa | 100.000 | |
| | • Penguji | Orang atau mahasiswa | 150.000 | |
| | 3) Pembimbing tesis | | | |
| | • Pembimbing utama/ketua | Per mahasiswa lulus | 1.500.000 | |
| | • Pembimbing pendamping | Per mahasiswa lulus | 1.250.000 | |
| | 4) Ujian Hasil Penelitian Tesis | Per mahasiswa | | |
| | • Pembimbing I merangkap Ketua Penguji | Orang/ mahasiswa lulus | 200.000 | |
| | • Pembimbing II/ Sekretaris | Orang/ mahasiswa lulus | 150.000 | |
| | • Penguji | Orang/ mahasiswa lulus | 250.000 | |
| | 5) Penasehat akademik (Dosen Wali) S2/Sp1 | Per mahasiswa/ | 60.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|---|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | | semester | | |
| | d) Kelas internasional/ mahasiswa asing - S2 | | | |
| | 1) Pembimbing proposal tesis | | | |
| | • Guru besar | Per mahasiswa | 350.000 | |
| | • Doktor | Per mahasiswa | 300.000 | |
| | 2) Penguji proposal tesis | | | |
| | • Ketua | Orang/ mahasiswa | 150.000 | |
| | • Pembimbing I merangkap Penguji | Orang/ mahasiswa | 150.000 | |
| | • Pembimbing II/ Sekretaris | Orang/ Mahasiswa | 150.000 | |
| | • Penguji Utama | Orang/ mahasiswa | 200.000 | |
| | 3) Pembimbing tesis | | | |
| | • Pembimbing utama/ketua | Per mahasiswa lulus | 1.750.000 | |
| | • Pembimbing pendamping | Per mahasiswa lulus | 1.500.000 | |
| | 4) Ujian Hasil Penelitian Tesis | | | |
| | • Pembimbing I merangkap Ketua Penguji | Orang/ mahasiswa | 250.000 | |
| | • Pembimbing II/ Sekretaris | Orang/ mahasiswa | 200.000 | |
| | • Penguji | Orang/ mahasiswa | 300.000 | |
| | 5) Penasehat akademik (Dosen Wali) S2/Sp1 | Per mahasiswa/ semester | 50.000 | |
| | e) Kelas regular - S3 | | | |
| | Penyusun naskah soal ujian masuk S3/Sp2 | Per Butir Soal | 25.000 | |
| | Validasi naskah soal ujian masuk S3/Sp2 | Per Naskah | 110.000 | |
| | Telaah hasil ujian masuk S3/Sp2 | Per Peserta | 50.000 | |
| | Penguji lisan ujian masuk S3/Sp2 | Per Peserta | 50.000 | |
| | 1) Ujian kualifikasi | | | |
| | • Pembimbing | Per mahasiswa lulus | 400.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|--|---------------------|--------------------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | •Penguji | Per mahasiswa lulus | 250.000 | Jumlah penguji maksimal 3 (tiga) orang |
| | 2) Pembimbing proposal disertasi | | | Pembimbing maksimal 3 (tiga) orang |
| | •Pembimbing - guru besar | Per mahasiswa lulus | 500.000 | |
| | •Pembimbing – doktor | Per mahasiswa lulus | 400.000 | |
| | 3) Penguji proposal disertasi | | | |
| | •Pembimbing I merangkap Ketua Penguji | Per mahasiswa lulus | 170.000 | |
| | •Pembimbing II/ Sekretaris | Per mahasiswa lulus | 170.000 | |
| | •Penguji | Per mahasiswa lulus | 200.000 | Jumlah penguji maksimal 5 (lima) orang termasuk pembimbing selaku penguji (dipimpin oleh Kaprodi sekaligus sebagai penguji) |
| | 4) Pembimbing disertasi | | | Pembimbing maksimal 3 (tiga) orang |
| | •Pembimbing - guru besar | Per mahasiswa lulus | 4.500.000 | 1. ujian hasil penelitian Rp1.000.000 2. ujian kelayakan Rp1.500.000 3. ujian tertutup Rp2.000.000 |
| | •Pembimbing – doktor | Per mahasiswa lulus | 3.600.000 | 1. ujian hasil penelitian/seminar hasil Rp1.000.000 2. ujian kelayakan Rp1.250.000 3. ujian tertutup Rp1.350.000 |
| | 5) Penguji Hasil Penelitian/ Seminar Hasil | | | Jumlah penguji maksimal 6 (enam) orang termasuk penguji eksternal dan pembimbing (dipimpin oleh Kaprodi sekaligus sebagai penguji) |
| | •Pembimbing I merangkap Ketua Penguji | Per mahasiswa lulus | 170.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|--|-------------------------------|-----------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | • Pembimbing II/ Sekretaris | Per mahasiswa lulus | 170.000 | |
| | • Penguji | Per mahasiswa lulus | 200.000 | Penguji selain Pembimbing |
| | 6) Penguji kelayakan disertasi | | | Jumlah penguji maksimal 6 (enam) orang termasuk penguji eksternal dan pembimbing (dipimpin oleh Kaprodi sekaligus sebagai penguji) |
| | • Pembimbing I merangkap Ketua Penguji | Per mahasiswa lulus | 170.000 | |
| | • Pembimbing II/ Sekretaris | Per mahasiswa lulus | 170.000 | |
| | • Penguji | Per mahasiswa lulus | 200.000 | Penguji Selain Pembimbing |
| | 7) Penguji ujian tertutup Disertasi | | | Jumlah penguji maksimal 6 (enam) orang termasuk penguji eksternal dan pembimbing (dipimpin oleh Dekan) |
| | • Pembimbing I merangkap Ketua Penguji | Per mahasiswa lulus | 170.000 | |
| | • Pembimbing II/ Sekretaris | Per mahasiswa lulus | 170.000 | |
| | • Penguji | Per mahasiswa lulus | 200.000 | Penguji Selain Pembimbing |
| | 8) Penasehat akademik (Dosen Wali) S3/Sp2 | Per mahasiswa/ semester | 50.000 | |
| | f) Kelas internasional – S3 | | | |
| | 1) Ujian kualifikasi | Per mahasiswa lulus | | |
| | • Pembimbing | Per mahasiswa lulus | 500.000 | |
| | • Penguji | Per mahasiswa lulus | 350.000 | Jumlah penguji maksimal 3 (tiga) orang |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|--|---------------------|--------------------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | 2) Pembimbing proposal disertasi | | | Pembimbing maksimal 3 (tiga) orang |
| | • Pembimbing - guru besar | Per mahasiswa lulus | 600.000 | |
| | • Pembimbing – doktor | Per mahasiswa lulus | 500.000 | |
| | 3) Penguji proposal disertasi | | | |
| | • Pembimbing I merangkap Ketua Penguji | Per mahasiswa lulus | 270.000 | |
| | • Pembimbing II/ Sekretaris | Per mahasiswa lulus | 270.000 | |
| | • Penguji | Per mahasiswa lulus | 300.000 | Jumlah penguji maksimal 5 (lima) orang termasuk pembimbing selaku penguji (dipimpin oleh Kaprodi sekaligus sebagai penguji) |
| | 4) Pembimbing disertasi | | | Pembimbing maksimal 3 (tiga) orang |
| | • Pembimbing - guru besar | Per mahasiswa lulus | 4.750.000 | 1. ujian hasil penelitian/ seminar hasil Rp1.250.000 2. ujian kelayakan Rp1.500.000 3. ujian tertutup Rp2.000.000 |
| | • Pembimbing – doktor | Per mahasiswa lulus | 3.850.000 | 1. ujian hasil penelitian/ seminar hasil Rp1.000.000 2. ujian kelayakan Rp1.200.000 3. ujian tertutup Rp1.650.000 |
| | 5) Penguji kelayakan disertasi | | | Jumlah penguji maksimal 7 (tujuh) orang termasuk penguji eksternal dan pembimbing (dipimpin oleh Kaprodi sekaligus sebagai penguji) |
| | • Pembimbing I merangkap Ketua Penguji | Per mahasiswa lulus | 300.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|---|-------------------------------|-----------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | • Pembimbing II/ Sekretaris | Per mahasiswa lulus | 250.000 | |
| | • Penguji | Per mahasiswa lulus | 350.000 | Penguji Selain Pembimbing |
| | 6) Penguji ujian tertutup Disertasi | | | Jumlah penguji maksimal 7 (tujuh) orang termasuk penguji eksternal dan pembimbing (dipimpin oleh Dekan sekaligus sebagai Penguji) |
| | • Pembimbing I merangkap Ketua Penguji | Per mahasiswa lulus | 300.000 | |
| | • Pembimbing II/Sekretaris | Per mahasiswa lulus | 250.000 | |
| | • Penguji | Per mahasiswa lulus | 350.000 | Penguji Selain Pembimbing |
| | 7) Penasehat akademik S3 | Per mahasiswa/ semester | 50.000 | |
| | 8) Mata kuliah penunjang disertasi/tutorial | Per mahasiswa | 700.000 | a. Penghargaan diberikan 1 (satu) kali selama masa studi b. Bukan sebagai pembimbing c. Berdasarkan surat tugas dari Kaprodi d. Materi tidak tersedia pada matrikulasi/mata kuliah reguler |
| | g) Kelas Matrikulasi | | | |
| | 1) Kelas Reguler | | | |
| | • Guru Besar | Honor/ SKS/tatap muka | 350.000 | |
| | • Lektor Kepala | Honor/ SKS/tatap muka | 300.000 | |
| | • Lektor | Honor/ SKS/tatap muka | 250.000 | |
| | • Asisten Ahli/ Membantu | Honor/ SKS/tatap muka | 200.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|--|-----------------------------|-----------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | 2) Kelas Internasional | | | |
| | • Guru Besar | Honor/ SKS/tatap muka | 400.000 | |
| | • Lektor Kepala | Honor/ SKS/tatap muka | 350.000 | |
| | • Lektor | Honor/ SKS/tatap muka | 300.000 | |
| | • Asisten Ahli/ Membantu | Honor/ SKS/tatap muka | 250.000 | |
| | h) Pembimbing/KKN/ PBL/Kemahasiswaan/ Pendampingan Kegiatan Mahasiswa/ Kegiatan Sejenis | | | |
| | 1) Pembimbing dan Pendamping Kuliah Kerja Lapangan | | | |
| | • Pembimbing (internal) | Orang/ kegiatan | 600.000 | Dapat diberikan SPD dengan Uang Harian maksimal 5 (lima) hari |
| | • Pendamping (internal) | Orang/ kegiatan | - | Dapat diberikan SPD dengan Uang Harian maksimal 5 (lima) hari |
| | 2) Kuliah Kerja Nyata | | | |
| | • Pembimbing | Orang/ kegiatan | 3.000.000 | Dapat diberikan SPD |
| | 3) Pendamping/ pelatih kegiatan kemahasiswaan (UKM, UPK, Karya Ilmiah, kompetitif mahasiswa, lomba olah raga, lomba debat, dan lomba lainnya) | Orang/ kehadiran | 250.000 | |
| | • Pembina UKM | OB | 300.000 | Pembina dapat merangkap tetapi hanya dibayar 1 (satu) |
| | 4) Pembimbing program kreativitas mahasiswa (PKM)/kegiatan pembimbingan mahasiswa berbasis kompetisi sampai usulan ke DIKTI | Per judul proposal | 500.000 | 1. Maksimal 5 (lima) kegiatan untuk setiap dosen/kelompok dosen pembimbing 2. Dibayar dengan uang kinerja |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|--|--------------------|--------------------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | 5) Pembimbing program kreativitas mahasiswa (PKM) lolos didanai dan kejuaraan lainnya yang diselenggarakan oleh BELMAWA/DIKTI yang lolos tahap seleksi awal/regional | Per judul | 1.000.000 | 1. Dibayar dengan uang kinerja 2. Dibayar untuk tahap awal sampai dengan tahap seleksi awal |
| | 6) Pembimbing program kreativitas mahasiswa (PKM) yang lolos mengikuti PIMNAS dan kejuaraan lainnya yang diselenggarakan oleh BELMAWA/DIKTI yang lolos final/Nasional | Per judul | 2.000.000 | 1. Dibayar dengan uang kinerja 2. Dibayar untuk tahap seleksi awal sampai dengan tahap seleksi akhir/nasional |
| | 7) Tim Pendukung untuk kegiatan program kreativitas mahasiswa (PKM) lolos mengikuti PIMNAS dan kejuaraan lainnya yang diselenggarakan oleh BELMAWA/DIKTI yang sudah masuk final/Nasional | Orang/ Kegiatan | 2.000.000 | 1. Dibayar dengan uang kinerja 2. Dibayar apabila proposal masuk tahap final/nasional, dapat dibayarkan maksimal 2 (dua) kali besaran maksimal 3. Untuk Kegiatan PIMNAS maksimal 14 (empat belas) orang 4. Untuk kegiatan selain PIMNAS maksimal 2 (dua) orang 5. Dalam hal khusus diperlukan adanya pendukung lebih dari jumlah maksimal sebagaimana dimaksud angka 4 (empat), ditetapkan oleh Rektor |
| | 8) Reviewer Proposal Hibah Penelitian Mahasiswa, PKM dan Kewirausahaan | Per proposal | 50.000 | 1. Tiap proposal direview oleh 1 (satu) orang 2. Dibayar dengan uang kinerja |
| | 9) Juri Lomba IPTEKS dan Olah Raga atau kegiatan lainnya: | | | 1. Diberikan IKK untuk Dosen/Tendik dari Undip 2. Dibayarkan sebagai honorarium untuk tenaga dari luar Undip |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-------------|--|------------------------|-----------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | a) Lomba Tingkat Internasional | OK | 1.000.000 | |
| | b) Lomba Tingkat Nasional | OK | 750.000 | |
| | c) Lomba Tingkat Wilayah | OK | 500.000 | |
| | d) Lomba Tingkat Undip | OK | 250.000 | |
| | 10) Bantuan KKL | Per Mahasiswa | 500.000 | sesuai kemampuan masing- masing Fakultas/Sekolah |
| 1.3. | Insentif sebagai penelaah/reviewer, trainer/narasumber, moderator dan pelaksana kegiatan penunjang untuk Dosen/Tendik/ Tugas Tambahan | | | |
| | a) Penilai angka kredit | | | |
| | • <i>Reviewer</i> kenaikan jabatan menjadi guru besar | Orang/ kegiatan/ lolos | 750.000 | |
| | • <i>Reviewer</i> (dari luar Undip) kenaikan jabatan menjadi guru besar | Orang/ kegiatan/ lolos | 5.000.000 | Disetarakan dengan narasumber/pakar ahli dan ditetapkan dengan SK Rektor |
| | • <i>Reviewer</i> kenaikan jabatan menjadi lektor kepala | Orang/ kegiatan/ lolos | 500.000 | |
| | • <i>Reviewer</i> kenaikan jabatan untuk menjadi lektor | Orang/ kegiatan/ lolos | 300.000 | |
| | • <i>Reviewer</i> kenaikan jabatan untuk menjadi asisten ahli | Orang/ kegiatan/ lolos | 200.000 | |
| | • <i>Reviewer</i> kenaikan jabatan untuk menjadi Jabatan Fungsional Tertentu (JFT) utama | Orang/ kegiatan/ lolos | 250.000 | |
| | • <i>Reviewer</i> kenaikan jabatan untuk menjadi Jabatan Fungsional Tertentu (JFT) ahli | Orang/ kegiatan/ lolos | 200.000 | |
| | • <i>Reviewer</i> kenaikan jabatan untuk menjadi Jabatan Fungsional Tertentu (JFT) terampil | Orang/ Kegiatan/ lolos | 150.000 | |
| | • <i>Reviewer</i> Kenaikan Jabatan Fungsional | Orang/ Kegiatan/ lolos | 300.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|---|------------------------------|-----------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | Tertentu (JFT) utama (dari luar Undip) | | | |
| | • <i>Reviewer</i> Kenaikan Jabatan Fungsional Tertentu (JFT) ahli (dari luar Undip) | Orang/ Kegiatan/ lolos | 250.000 | |
| | • <i>Reviewer</i> Kenaikan Jabatan Fungsional Tertentu (JFT) terampil (dari luar Undip) | Orang/ Kegiatan/ lolos | 200.000 | |
| | • <i>Peer Review</i> Jurnal Internasional bereputasi | Per artikel | 50.000 | |
| | • <i>Peer Review</i> Selain Jurnal Internasional bereputasi | Per artikel | 25.000 | |
| | b) Tim redaksi jurnal/terbit | | | |
| | 1) Kegiatan dari tim redaksi jurnal internasional bereputasi per terbit (Misalnya terindeks di Scopus, Thomson Reuters) | | | Maksimal 4 (empat) kali terbit per tahun |
| | • Ketua Redaksi | Per terbit | 1.000.000 | |
| | • Anggota Redaksi Pelaksana | Per terbit per orang | 400.000 | Maksimal 5 (lima) orang Anggota Redaksi Pelaksana (Aktif) |
| | 2) Kegiatan dari tim redaksi jurnal nasional akreditasi per terbit (Peringkat 1 dan Peringkat 2) | | | Maksimal 4 (empat) kali terbit per tahun |
| | • Ketua Redaksi | Per terbit | 500.000 | |
| | • Anggota Redaksi Pelaksana | Per terbit | 250.000 | Maksimal 5 (lima) orang anggota |
| | • Mitra Bestari/Reviewer | Per orang per terbit | 250.000 | Disesuaikan dengan praktik yang lazim di setiap masing-masing Fakultas/Sekolah serta kemampuan keuangan SUKPA. Menjadi reviewer artikel adalah sebuah kehormatan bagi seorang akademisi |
| | 3) Kegiatan dari tim redaksi jurnal nasional tidak terakreditasi atau jurnal | | | Maksimal 4 (empat) kali terbit per tahun. |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|---|------------------------|-----------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | internasional yang tidak bereputasi dan tidak terakreditasi nasional per terbit | | | |
| | •Ketua Redaksi | Per terbit | 150.000 | |
| | •Anggota Redaksi Pelaksana | Per terbit | 100.000 | Maksimal 5 (lima) orang anggota |
| | c) Seminar/ Sosialisasi/ Workshop / Pelatihan: Universitas/ Fakultas/ Sekolah/ Unit/ Lembaga | | | |
| | 1) Narasumber | Orang/ Jam | 500.000 | Narasumber dari Undip |
| | 2) Moderator | Orang/ Sesi*) | 250.000 | <ul style="list-style-type: none"> • Moderator dari Undip, bukan sebagai Tutam di Unit Penyelenggara; • *)1 (satu) sesi sekurang-kurangnya 1 (satu) jam |
| | Narasumber kegiatan sumber dana dari Kerjasama menggunakan standar pembiayaan yang disepakati dalam Kontrak | | | |
| | d) Reviewer | | | |
| | 1) Reviewer/monev penelitian/ pengabdian kepada masyarakat oleh dosen | | | |
| | • Reviewer/ Pemonev luar | Per proposal/ Judul | 200.000 | |
| | • Reviewer/ Pemonev Undip | Per proposal/ Judul | 100.000 | |
| | 2) <i>Ethical clearance</i> | Per proposal | 150.000 | Sesuai kemampuan Fakultas/Sekolah masing-masing |
| | 3) <i>Reviewer/monev proposal penelitian PKM mahasiswa</i> | Per proposal | 50.000 | |
| | 4) <i>Reviewer buku ajar</i> | Per buku | 500.000 | |
| | 5) <i>Reviewer usulan pembukaan/ penutupan/ penggabungan prodi</i> | Per prodi | 1.000.000 | untuk 1 (satu) tim |
| | 6) <i>Reviewer borang prodi akreditasi nasional</i> | Per prodi | 500.000 | Maksimal 2 (dua) orang |
| | 7) <i>Reviewer borang prodi akreditasi internasional</i> | Per prodi | 1.000.000 | Maksimal 2 (dua) orang |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|---|------------------------|-----------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | 8) Verifikator capaian kinerja pembayaran sertifikasi | Per dosen yang dinilai | 50.000 | |
| | 9) Audit mutu di unit-unit oleh auditor dari LP2MP | OK | 750.000 | |
| | e) Menulis buku dan karya ilmiah | | | - |
| | 1) Menulis naskah buku internasional (referensi atau monograf), berbahasa internasional, diterbitkan, dan diedarkan secara internasional minimal di tiga negara (disetujui oleh pimpinan dan tercatat) | Per buku | 5.000.000 | <ul style="list-style-type: none"> • Dibebankan pada alokasi anggaran SUKPA • Jika ditulis lebih dari 1 (satu) orang, pembagian sesuai dengan aturan PAK |
| | 2) Menulis naskah bab (<i>chapter</i>) dari satu buku internasional, berbahasa internasional, diterbitkan, dan diedarkan secara internasional minimal di tiga negara (disetujui oleh pimpinan dan tercatat) | Per bab | 1.000.000 | Jika ditulis lebih dari 1 (satu) orang, pembagian sesuai dengan aturan PAK |
| | 3) Menulis naskah buku nasional, diterbitkan, dan diedarkan secara nasional (ber-ISBN) | Per buku | 2.000.000 | <ul style="list-style-type: none"> • Judul baru (bukan edisi revisi) • Dengan perhitungan 60% (enam puluh perseratus) untuk Penulis Pertama, dan 40% (empat puluh perseratus) dibagi rata untuk seluruh penulis yang lain • Dibebankan pada alokasi anggaran SUKPA LP2MP |
| | 4) Menulis buku ajar (ber-ISBN) | Per Buku | 2.000.000 | <ul style="list-style-type: none"> • judul baru (bukan edisi revisi) • Dengan perhitungan 60% (enam puluh perseratus) untuk Penulis Pertama, dan 40% (empat puluh |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|--|------------------|--------------------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | | | | seperseratus) dibagi rata untuk seluruh penulis yang lain <ul style="list-style-type: none"> • Dibebankan pada alokasi anggaran SUKPA LP2MP |
| | 5) Menulis naskah bab dalam buku nasional, diterbitkan, dan diedarkan secara nasional (ber-ISBN) | Orang/bab | 400.000 | |
| | 6) Menyunting naskah buku internasional, diterbitkan, dan diedarkan secara internasional minimal di tiga negara, termasuk menyunting naskah prosiding (ber-ISBN) | Orang/ buku | 500.000 | |
| | 7) Menerjemahkan/ menyadur/ menyunting naskah buku yang diterbitkan, termasuk menyunting naskah prosiding (ber-ISBN) | Orang/ buku | 250.000 | |
| | 8) Menulis/menyunting naskah buku yang tidak diterbitkan tetapi digunakan oleh mahasiswa dalam proses pembelajaran | Orang/ buku | 150.000 | |
| | 9) Menulis karya ilmiah yang dipublikasikan di jurnal/ majalah ilmiah | | | - |
| | • Diterbitkan oleh jurnal/ majalah ilmiah nasional ber-ISSN dan terakreditasi/ majalah internasional terindek DOAJ atau minimal 5 index | Per karya ilmiah | 1.500.000 | Dengan perhitungan 60% (enam puluh seperseratus) untuk Penulis Pertama, dan 40% (empat puluh seperseratus) dibagi rata untuk seluruh penulis yang lain |
| | • Diterbitkan oleh jurnal/ majalah ilmiah nasional ber-ISSN tidak terakreditasi, termasuk jurnal internasional terindek | Per karya ilmiah | 1.000.000 | Dengan perhitungan 60% (enam puluh seperseratus) untuk Penulis Pertama, dan 40% (empat puluh seperseratus) dibagi rata |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|--|-------------------------|---|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | kurang dari 5 index | | | untuk seluruh penulis yang lain |
| | 10) Menulis karya ilmiah yang dipublikasikan melalui seminar | | | |
| | • Makalah disajikan dalam seminar dan dimuat dalam <i>database prosiding</i> seminar internasional bereputasi | Per karya ilmiah | 1.500.000 | Dengan perhitungan 60% (enam puluh seperseratus) untuk Penulis Pertama, dan 40% (empat puluh seperseratus) dibagi rata untuk seluruh penulis yang lain |
| | • Jika hanya dimuat dalam <i>prosiding</i> internasional dan tidak terindeks <i>database</i> internasional bereputasi | Per karya ilmiah | 1.000.000 Maksimal 2 (dua) artikel per semester | Dengan perhitungan 60% (enam puluh seperseratus) untuk Penulis Pertama, dan 40% (empat puluh seperseratus) dibagi rata untuk seluruh penulis yang lain |
| | • Makalah disajikan dalam seminar dan dimuat dalam <i>prosiding</i> seminar nasional | Per karya ilmiah | 500.000 Maksimal 2 (dua) artikel per semester | Dengan perhitungan 60% (enam puluh seperseratus) untuk Penulis Pertama, dan 40% (empat puluh seperseratus) dibagi rata untuk seluruh penulis lainnya |
| | f) Biaya jasa bantuan hukum (swakelola) | | | Dokumen yang diperlukan Kontrak dan SK Rektor |
| | Penanganan Pra Persidangan (Pemeriksaan di Kepolisian, Keberatan Administrasi, Banding Administrasi, dan segala bentuk proses sebelum perkara masuk persidangan) | Per kegiatan | 100.000.000 | |
| | Tingkat Pertama | Per kegiatan | 350.000.000 | |
| | Banding | Per kegiatan | 250.000.000 | |
| | Kasasi | Per kegiatan | 250.000.000 | |
| | Peninjauan Kembali | Per kegiatan | 250.000.000 | |
| | g) Biaya Jasa Bantuan Hukum Non Swakelola | | | Digunakan prosedur pengadaan barang/jasa sesuai Peraturan Rektor yang berlaku |
| | h) Bimbingan & Konseling | Per mahasiswa per kasus | 100.000 | Dibebankan pada alokasi anggaran SUKPA asal mahasiswa |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|---|--------------------|-----------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 2. | Insentif Kelebihan Kinerja (IKK) Dosen/Tendik/Tugas Tambahan | | | |
| | a. Insentif kelebihan target keluaran sesuai tugas/fungsi pegawai atau penugasan diluar tugas/fungsi pegawai | | | Diberikan apabila seorang pegawai tidak sedang menerima insentif kelebihan jam kerja (lembur), ditetapkan dengan Keputusan Rektor |
| | b. Pembimbing Kemahasiswaan/ Pendampingan kegiatan mahasiswa/ kegiatan sejenis | | | |
| | Pendamping/pelatih kegiatan kemahasiswaan (UKM, UPK, Karya Ilmiah, kompetitif mahasiswa, lomba olah raga, lomba debat, dan lomba lainnya) | | | |
| | 1) Pelatih UKM Olah Raga dan Seni | Orang/ hadir | 200.000 | Maksimal 4 (empat) kali/bulan |
| | 2) Pendamping dosen/ Kaprodi/tendik/ laboran/pustakawan/ mahasiswa berprestasi | Orang/ kegiatan | 1.000.000 | Jangka waktu periode kegiatan minimal 4 (empat) bulan |
| | 3) Delegasi dosen/tendik universitas/fakultas dalam lomba-lomba olah raga dan seni | Orang/ kegiatan | 500.000 | Diberikan SPD |
| | 4) Sekretariat Jurnal | Per terbit | 250.000 | Maksimal 4 (empat) kali terbit dalam setahun |
| | c. Tim penyusun akreditasi Institusi | | | <ul style="list-style-type: none"> • Maksimal 12 (dua belas) bulan (termasuk visitasi) • Insentif tidak diberikan apabila termasuk tupoksi/Tugas Tambahan • Anggota bidang diluar Tupoksi maksimal 2 (dua) orang • Rektor dapat memberikan penghargaan dengan pertimbangan kenaikan atau mempertahankan hasil Akreditasi Unggul |
| | • Ketua | Per bulan | 2.000.000 | |
| | • Wakil Ketua/ Sekretaris | Per bulan | 1.750.000 | |
| | • Koordinator Bidang | Per bulan | 1.500.000 | |
| | • Anggota | Per bulan | 1.250.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|---|------------------------|-----------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | d. Penunjang | | | |
| | 1) Dosen verifikator nilai mahasiswa | OK | 400.000 | |
| | 2) Tim seleksi Dosen/Kaprodi/ Tendik berprestasi | OK | 750.000 | |
| | 3) Tim seleksi Mahasiswa berprestasi Universitas/Fakultas | OK | 1.000.000 | |
| | 4) Tim seleksi tendik ujian dinas/pembuat soal/ujian penyesuaian ijazah | OK | 1.000.000 | |
| | 5) Jaga ujian untuk tendik | Per jaga | 75.000 | Dapat dibayarkan langsung selama penilaian kinerja tendik berdasarkan capaian output belum dapat dilaksanakan |
| | 6) Jaga ujian selain ujian mahasiswa dan selain ujian seleksi masuk perguruan tinggi | Per jaga | 100.000 | Maksimal 2 (dua) kali jaga dalam satu hari |
| | 7) Test penerimaan pegawai: - Psikotest - Psikometri | Per orang Per orang | 150.000 150.000 | |
| | e. Honorarium Tim Pelaksanaan Kegiatan | OB | | <ul style="list-style-type: none"> • Ditetapkan oleh Rektor untuk kegiatan tertentu • Diperuntukkan untuk kegiatan dari dana kelolaan atau dana kerja sama |
| | f. Kepanitiaan (Penyelenggara) Jumlah panitia Maksimal 10 % (sepuluh seperseratus) dari peserta pada kegiatan antara lain: <ul style="list-style-type: none"> ➢ Seminar/Simposium (internasional, nasional) ➢ Lokakarya/workshop (internasional, nasional, universitas) ➢ Rakerta melibatkan eselon lain (universitas) ➢ Upacara Wisuda (universitas) | | | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|---|--------|-----------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | <ul style="list-style-type: none"> ➤ PPMB dan Pendidikan karakter (universitas, fakultas) ➤ Orasi ilmiah dies natalis (universitas, fakultas) ➤ Penganugerahan Doktor HC (universitas) ➤ Pengukuhan Guru Besar (universitas) ➤ Verifikasi registrasi (universitas) ➤ Seleksi penerimaan pegawai (universitas) ➤ Pemilihan diktendik berprestasi (universitas) ➤ Pemilihan mahasiswa berprestasi (universitas, fakultas) ➤ Penetapan UKT (universitas, fakultas) ➤ Rakor UAPPAW (universitas) ➤ Penilaian K3 (universitas) ➤ Pelaksanaan ujian dinas dan penyesuaian ijasah (universitas) ➤ Seleksi pejabat struktural (universitas) ➤ Pembinaan aparatur (universitas) ➤ Pembinaan mahasiswa (universitas) | | | |
| | 1. Penanggung jawab | OK | 450.000 | |
| | 2. Ketua | OK | 400.000 | |
| | 3. Wakil ketua | OK | 350.000 | |
| | 4. Sekretaris | OK | 300.000 | |
| | 5. Anggota | OK | 300.000 | |
| | g. Petugas Pendukung Layanan kegiatan mahasiswa diluar jam kerja | | | 1. Diberikan apabila secara langsung terlibat dalam kegiatan mahasiswa yang menggunakan fasilitas ruangan Undip, mendapatkan |
| | a. Petugas Keamanan | OK | 150.000 | |
| | b. Penata Ruang/ Petugas Kebersihan | OK | 100.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----------|--|-----------|-----------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | | | | <p>bantuan pembiayaan dari RKAT dan dilaksanakan diluar jam kerja.</p> <p>2. Pemberian honorarium petugas pendukung dilengkapi dengan surat tugas sekurang- kurangnya dari Kepala Bagian/Manajer Bagian Tata Usaha SUKPA penyelenggara kegiatan.</p> <p>3. Anggaran dibebankan pada masing-masing SUKPA penyelenggara kegiatan.</p> <p>4. Kegiatan ini tidak dapat diperhitungkan dalam SKP Tenaga Kependidikan.</p> <p>5. Untuk kegiatan yang tidak mendapatkan bantuan pembiayaan dari RKAT, besaran honorarium akan diperhitungkan dalam SKP Tendik.</p> |
| | h. Petugas pendukung kegiatan Wisuda (tim karawitan) | OK | 1.000.000 | Diberikan untuk 1 (satu) kegiatan periode Wisuda dan dapat diberikan uang transport |
| | i. Insentif Lainnya yang sah | Per bulan | 150.000 | Untuk pegawai TKK diberikan <i>voucher</i> sebagai insentif peningkatan gizi |
| | j. Tunjangan atas Resiko/Bahaya dari pekerjaan yang dilakukan | | | <ul style="list-style-type: none"> • Ditetapkan melalui SK Rektor • Dibebankan pada alokasi anggaran SUKPA |
| 3. | Uang kinerja Dosen/ Tendik/Pihak terafiliasi | | | dibebankan pada anggaran Universitas |
| | a) Penghargaan atas prestasi akademik | | | |
| | 1. Publikasi pada jurnal internasional bereputasi (terindeks Scopus/ <i>clarivate analytic</i>) | | | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|---|-----------------------------------|--------------------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | <ul style="list-style-type: none"> Publikasi pada jurnal internasional dengan SJR > 1 | Per publikasi | 50.000.000 | <ul style="list-style-type: none"> Penulis Pertama : 60% (enam puluh perseratus) Penulis Kedua dan seterusnya : 40% (empat puluh perseratus) (proporsional) |
| | <ul style="list-style-type: none"> Publikasi pada jurnal internasional dengan SJR: 0,5 < SJR ≤ 1 | Per publikasi | 30.000.000 | Penghitungan/ pelaporan dilakukan 1 (satu) tahun sekali pada tanggal 28 Desember. Perolehan sitasi setelah tanggal tersebut tidak dapat diajukan untuk memperoleh uang kinerja pada tahun setelahnya. |
| | <ul style="list-style-type: none"> Publikasi pada jurnal internasional dengan SJR: 0,25 < SJR ≤ 0,5 | Per publikasi | 15.000.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Publikasi pada jurnal internasional dengan SJR ≤ 0,25 | Per publikasi | 10.000.000 | |
| | 2. Penghargaan atas sitasi pada dokumen yang terindeks oleh database internasional bereputasi (seperti Scopus) | Per sitasi | 100.000 | |
| | 3. Bantuan Kontribusi Publikasi Internasional Bereputasi | | <i>at cost</i> | Dibayar oleh SUKPA masing-masing dengan berdasarkan SK Dekan atau SK Rektor |
| | 4. Perolehan paten | Per sertifikat (<i>granted</i>) | 7.500.000 | <ul style="list-style-type: none"> Dapat dibayarkan apabila paten atas nama Universitas Diponegoro, dengan memperhatikan kategori paten Tidak mendapatkan insentif publikasi |
| | 5. Perolehan paten Sederhana | Per sertifikat (<i>granted</i>) | 5.000.000 | <ul style="list-style-type: none"> Dapat dibayarkan apabila paten atas nama Universitas Diponegoro, dengan memperhatikan kategori paten Tidak mendapatkan insentif publikasi |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|--|--|-----------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | 6. Perolehan hak cipta | Per sertifikat | 1.000.000 | Dapat dibayarkan apabila hak cipta atas nama Universitas Diponegoro, dengan memperhatikan kategori hak cipta (selain buku, modul, diktat, atau sejenisnya) |
| | 7. Perolehan <i>prototype</i> | Per <i>prototype</i> | 1.000.000 | Dapat dibayarkan apabila <i>prototype</i> atas nama Universitas Diponegoro, dengan memperhatikan kategori <i>prototype</i> |
| | 8. Biaya pengurusan visa <i>Short Course</i> luar negeri bukan dari dana Undip | Per orang | <i>at cost.</i> | Ditetapkan mandiri oleh Undip disesuaikan dengan Negara tujuan |
| | 9. Biaya pengurusan visa <i>Lecture exchange</i> luar negeri bukan dari dana Undip | Per orang | <i>at cost.</i> | Ditetapkan mandiri oleh Undip |
| | 10. Penghargaan atas prestasi akademik: | | | Untuk prestasi tingkat Fakultas/Sekolah dibiayai dari anggaran Fakultas/Sekolah, untuk lainnya dibiayai Universitas (Dosen dan Tendik) |
| | a. Tingkat Fakultas/Sekolah | Per orang atau per kelompok | 500.000 | |
| | b. Tingkat universitas | | 5.000.000 | |
| | c. Tingkat nasional | | 10.000.000 | |
| | d. Tingkat internasional | | 15.000.000 | |
| | 11. Lulus S3 kurang dari 4 tahun | Per orang | 15.000.000 | Hanya berlaku bagi yang tidak mendapat pembiayaan/beasiswa dari Undip, tidak pernah mengundurkan diri atau mengikuti program ulang |
| | 12. Menjadi Lektor Kepala | Per orang | 15.000.000 | |
| | 13. Menjadi Guru Besar | Per orang | 25.000.000 | Berlaku secara keseluruhan dan tidak mendapatkan pembiayaan acara pengukuhan dari Undip (diberikan setelah acara pengukuhan selesai) |
| | b) Penghargaan atas prestasi non-akademik | | | |
| | 1. Penciptaan produk inovatif pendukung manajemen PTN-BH | Per orang atau Per kelompok untuk setiap | | Ditetapkan mandiri oleh Undip dengan Keputusan Rektor |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----------|---|--------------|-----------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | | produk | | |
| | 2. Dosen Berprestasi | | | Ditetapkan dengan Keputusan Rektor dengan mempertimbangkan skala dan dampak prestasi terhadap reputasi Undip |
| | 3. Tendik Berprestasi | | | Ditetapkan dengan Keputusan Rektor dengan mempertimbangkan skala dan dampak prestasi terhadap reputasi Undip |
| | 4. Tim akreditasi nasional prodi dengan hasil akreditasi A | | | <ul style="list-style-type: none"> • Maksimal 5 (lima) orang • Bukan merupakan tupoksi (Tugas Tambahan) • Menggunakan anggaran Fakultas/Sekolah |
| | • Ketua | Per kegiatan | 3.500.000 | |
| | • Anggota | Per kegiatan | 3.000.000 | |
| | 5. Tim akreditasi nasional prodi dengan hasil akreditasi B | | | <ul style="list-style-type: none"> • Maksimal 5 (lima) orang • Bukan merupakan tupoksi (Tugas Tambahan) • Menggunakan anggaran Fakultas/Sekolah |
| | • Ketua | Per kegiatan | 2.500.000 | |
| | • Anggota | Per kegiatan | 2.000.000 | |
| | 6. Tim akreditasi internasional prodi | | | <ul style="list-style-type: none"> • Maksimal 5 (lima) orang • Bukan merupakan tupoksi (Tugas Tambahan) • Menggunakan anggaran Fakultas/Sekolah |
| 4. | Insentif dan uang makan kelebihan jam kerja (lembur) | | | |
| | a) Insentif kelebihan jam kerja (lembur) | | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Penugasan diluar jam kerja 2. Dasar penugasan Surat Tugas dari Pengguna Anggaran masing-masing SUKPA |
| | 1. Pegawai tetap | | | |
| | • Golongan I | OJ | 13.000 | |
| | • Golongan II | OJ | 17.000 | |
| | • Golongan III | OJ | 20.000 | |
| | • Golongan IV | OJ | 25.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|---|--------|-----------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | 2. Pegawai tidak tetap | | | |
| | • Satpam, pengemudi, petugas kebersihan, dan pramubakti | OJ | 13.000 | |
| | • Pegawai non aparaturn sipil negara atau pegawai tidak tetap | OJ | 20.000 | |
| | b) Insentif uang makan lembur | | | Dapat diberikan apabila lembur minimal 2 (dua) jam |
| | 1. Pegawai tetap | | | |
| | • Golongan I & II | OH | 35.000 | |
| | • Golongan III | OH | 37.000 | |
| | • Golongan IV | OH | 41.000 | |
| | 2. Pegawai tidak tetap | | | |
| | • Satpam, pengemudi, petugas kebersihan, dan pramubakti | OH | 30.000 | |
| | • Pegawai non aparaturn sipil negara atau pegawai tetap non PNS | OH | 31.000 | |
| 5 | Honorarium tugas khusus | | | |
| 5.1 | Honorarium penanggungjawab pengelola keuangan | | | Apabila Pejabat tersebut mengambil cuti melahirkan dan /atau cuti alasan penting sehingga tidak dapat melaksanakan tugas lebih dari 1 (satu) bulan, maka yang bersangkutan tidak dapat diberikan honorarium sampai aktif kembali, dan harus digantikan oleh pejabat lainnya |
| | a) Pejabat pemegang kekuasaan pengelolaan dana | | | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp500miliar s.d. Rp750 miliar | OB | 12.000.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp750miliar s.d. Rp1triliun | OB | 14.800.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp1triliun | OB | 17.100.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|---|--------|-----------------------------|--------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | b) Pengguna Anggaran | | | |
| | • Nilai pagu dana s.d. Rp 100 juta | OB | 1.040.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp100juta s.d. Rp250juta | OB | 1.250.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp250juta s.d. Rp500juta | OB | 1.450.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp500juta s.d. Rp1 miliar | OB | 1.660.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp1 miliar s.d. Rp 2,5miliar | OB | 1.970.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp2,5miliar s.d. Rp5miliar | OB | 2.280.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp5miliar s.d. Rp10miliar | OB | 2.590.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp10miliar s.d. Rp25miliar | OB | 3.010.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp25miliar s.d. Rp50 miliar | OB | 3.420.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp50 miliar s.d. Rp75 miliar | OB | 3.840.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp75 miliar s.d. Rp100 miliar | OB | 4.250.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp100 miliar s.d. Rp250 miliar | OB | 4.770.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp250 miliar s.d. Rp500 miliar | OB | 5.290.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp500 miliar s.d. Rp750 miliar | OB | 5.810.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp 750 miliar s.d. Rp 1 triliun | OB | 6.330.000 | |
| | c) Kuasa Pengguna Anggaran | | | |
| | • Nilai pagu dana s.d. Rp 100 juta | OB | 400.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|--|---------------|--------------------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp100juta s.d. Rp250 juta | OB | 480.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp250juta s.d. Rp500juta | OB | 570.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp500juta s.d. Rp1miliar | OB | 660.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp1miliar s.d. Rp 2,5miliar | OB | 770.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp2,5miliar s.d. Rp5miliar | OB | 880.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp5miliar s.d. Rp10miliar | OB | 990.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp10miliar s.d. Rp25miliar | OB | 1.250.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp25miliar s.d. Rp50miliar | OB | 1.520.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp50miliar s.d. Rp75miliar | OB | 1.780.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp75miliar s.d. Rp100miliar | OB | 2.040.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp100miliar s.d. Rp250miliar | OB | 2.440.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp250miliar s.d. Rp500miliar | OB | 2.830.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp500miliar s.d. Rp750miliar | OB | 3.230.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp750miliar s.d. Rp1triliun | OB | 3.620.000 | |
| | d) Bendahara Umum Undip (BUU) | | | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp500 miliar s.d. Rp750 miliar | OB | 6.600.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp750 miliar s.d. Rp1triliun | OB | 8.150.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|--|--------|-----------------------------|--------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp1triliun | OB | 9.400.000 | |
| | e) Kuasa Bendahara Umum Undip (KBUU) | | | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp500 miliar s.d. Rp750 miliar | OB | 3.650.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp750 miliar s.d. Rp1triliun | OB | 4.500.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp1triliun | OB | 5.200.000 | |
| | f) Pembantu Kuasa Bendahara Umum Undip (PKBUU) | | | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp500 miliar s.d. Rp750 miliar | OB | 2.000.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp750 miliar s.d. Rp1triliun | OB | 2.500.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp1triliun | OB | 2.850.000 | |
| | g) Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) | | | |
| | • Nilai pagu dana s.d. Rp100 juta | OB | 1.010.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp100 juta s.d. Rp250 juta | OB | 1.210.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp 250 juta s.d. Rp 500 juta | OB | 1.410.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp 500 juta s.d. Rp1miliar | OB | 1.610.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp1miliar s.d. Rp2,5miliar | OB | 1.910.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp2,5miliar s.d. Rp 5 miliar | OB | 2.210.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp5miliar s.d. Rp 10 miliar | OB | 2.520.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp 10 miliar s.d. Rp 25 miliar | OB | 2.920.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|--|--------|-----------------------------|--------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp25miliar s.d. Rp 50 miliar | OB | 3.320.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp50miliar s.d. Rp 75 miliar | OB | 3.720.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp75miliar s.d. Rp 100 miliar | OB | 4.130.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp100miliar s.d. Rp250miliar | OB | 4.630.000 | |
| | h) Pejabat Pelaksana dan Pengendali Kegiatan (PPPK) | | | |
| | • Nilai pagu dana s.d. Rp 100 juta | OB | 606.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp100juta s.d. Rp 250 juta | OB | 726.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp250juta s.d. Rp500 juta | OB | 846.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp 500 juta s.d. Rp1miliar | OB | 966.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp1miliar s.d. Rp2,5miliar | OB | 1.146.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp2,5miliar s.d. Rp5miliar | OB | 1.326.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp5miliar s.d. Rp10miliar | OB | 1.512.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp10miliar s.d. Rp25miliar | OB | 1.752.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp25miliar s.d. Rp50miliar | OB | 1.992.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp50miliar s.d. Rp 75 miliar | OB | 2.232.000 | |
| | i) Bendahara Pengeluaran (SUKPA) | | | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp250juta s.d. Rp500juta | OB | 500.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|--|---------------|--------------------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp500juta s.d. Rp1miliar | OB | 570.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp1miliar s.d. Rp2,5miliar | OB | 670.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp2,5miliar s.d. Rp5miliar | OB | 770.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp5miliar s.d. Rp10miliar | OB | 860.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp10miliar s.d. Rp25miliar | OB | 1.090.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp25miliar s.d. Rp50miliar | OB | 1.320.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp50miliar s.d. Rp75miliar | OB | 1.550.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp75miliar s.d. Rp100miliar | OB | 1.780.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp100miliar s.d. Rp 250 miliar | OB | 2.120.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp 250 miliar s.d. Rp 500 miliar | OB | 2.470.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp 500 miliar s.d. Rp 750 miliar | OB | 2.810.000 | |
| | j) Pemegang Uang Muka Kerja (PUMK) | | | |
| | • Nilai pagu dana s.d. Rp 100 juta | OB | 260.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp 100 juta s.d. Rp 250 juta | OB | 310.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp 250 juta s.d. Rp 500 juta | OB | 370.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp 500 juta s.d. Rp 1 miliar | OB | 430.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp1miliar s.d. Rp2,5miliar | OB | 500.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|---|---------------|--------------------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp2,5miliar s.d. Rp 5 miliar | OB | 570.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp5miliar s.d. Rp 10 miliar | OB | 640.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp10miliar s.d. Rp 25miliar | OB | 810.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp25miliar s.d. Rp5 miliar | OB | 980.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp50miliar s.d. Rp 75 miliar | OB | 1.150.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp75miliar s.d. Rp 100 miliar | OB | 1.330.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp 100 miliar s.d. Rp250 miliar | OB | 1.580.000 | |
| | k) Pejabat Penatausahaan Keuangan pada Satuan Unit Kerja Pengguna Anggaran (PPK SUKPA) | | | |
| | • Nilai pagu dana s.d. Rp 100 juta | OB | 340.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp100juta s.d. Rp 250 juta | OB | 420.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp250juta s.d. Rp 500 juta | OB | 500.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp500juta s.d. Rp 1 miliar | OB | 570.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp1miliar s.d. Rp2,5miliar | OB | 670.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp2,5miliar s.d. Rp5miliar | OB | 770.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp5miliar s.d. Rp10miliar | OB | 860.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp10miliar s.d. Rp25miliar | OB | 1.090.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|--|--------|-----------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu dana di atas Rp25miliar s.d. Rp50 miliar | OB | 1.320.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu dana di atas Rp50miliar s.d. Rp 75 miliar | OB | 1.550.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu dana di atas Rp75miliar s.d. Rp 100 miliar | OB | 1.780.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu dana di atas Rp100miliar s.d. Rp250 miliar | OB | 2.120.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu dana di atas Rp 250 miliar s.d. Rp500 miliar | OB | 2.470.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu dana di atas Rp 500 miliar s.d. Rp 750 miliar | OB | 2.810.000 | |
| 5.2 | Honorarium pejabat pengadaan barang dan jasa | | | |
| | a) Pejabat Pengadaan Barang/Jasa | OB | 680.000 | <ul style="list-style-type: none"> • Dapat diberikan setiap bulan, • memberikan laporan aktivitas, dan • diperolehnya mitra penyedia |
| | b) Panitia Pengadaan Barang dan Kelompok Kerja Unit Layanan Pengadaan (Konstruksi) | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan s.d. Rp200 juta | OP | 680.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp200juta s.d. Rp500 juta | OP | 850.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan s.d. Rp1 miliar | OP | 1.020.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp1miliar s.d. Rp2,5miliar | OP | 1.270.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp2,5miliar s.d. Rp5miliar | OP | 1.520.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp5miliar s.d. Rp10 miliar | OP | 1.780.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|---|--------|-----------------------------|--------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp10miliar s.d. Rp25 miliar | OP | 2.120.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp25miliar s.d. Rp50 miliar | OP | 2.450.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp50miliar s.d. Rp75 miliar | OP | 2.790.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp75miliar s.d. Rp100miliar | OP | 3.130.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp100miliar s.d. Rp250miliar | OP | 3.580.000 | |
| | c) Panitia Pengadaan Barang dan Kelompok Kerja Unit Layanan Pengadaan (Non Konstruksi) | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan s.d. Rp200 juta | OP | 760.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan s.d. Rp500 juta | OP | 760.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 500 juta s.d. Rp1miliar | OP | 920.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 1 miliar s.d. Rp2,5miliar | OP | 1.140.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp2,5miliar s.d. Rp5miliar | OP | 1.370.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp5miliar s.d. Rp10miliar | OP | 1.600.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 10 miliar s.d. Rp25 miliar | OP | 1.910.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 25 miliar s.d. Rp 50 miliar | OP | 2.210.000 | |
| | d) Panitia Pengadaan Jasa dan Kelompok Kerja Unit Layanan Pengadaan (Non Konstruksi) | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultasi s.d. Rp50 juta | OP | 450.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|---|---------------|--------------------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultasi s.d. Rp100 juta | OP | 450.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultasi di atas Rp 100 juta | OP | 450.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultasi/jasa lainnya di atas Rp100 juta s.d. Rp250 juta | OP | 480.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultasi/jasa lainnya di atas Rp250 juta s.d. Rp500 juta | OP | 600.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultasi/jasa lainnya di atas Rp500 juta s.d. Rp1 miliar | OP | 720.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultasi/jasa lainnya di atas Rp1 miliar s.d. Rp2,5 miliar | OP | 910.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultasi/jasa lainnya di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp 5 miliar | OP | 1.090.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultasi/jasa lainnya di atas Rp5 miliar s.d. Rp10 miliar | OP | 1.270.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultasi/jasa lainnya di atas Rp10 miliar s.d. Rp 25 miliar | OP | 1.510.000 | |
| 5.3 | Honorarium penerima hasil pekerjaan/ pengadaan barang/jasa | | | |
| | a) Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan/Pengadaan Barang/Jasa | OB | 420.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|--|--------|-----------------------------|--------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | b) Panitia Penerima Hasil Pekerjaan/Pengadaan Barang/Jasa | | | |
| | • Nilai pagu pekerjaan/pengadaan s.d Rp200 juta | OP | 420.000 | |
| | • Nilai pagu pekerjaan/pengadaan di atas Rp 200 juta s.d. Rp 500 juta | OP | 520.000 | |
| | • Nilai pagu pekerjaan/pengadaan di atas Rp 500 juta s.d. Rp 1 miliar | OP | 620.000 | |
| | • Nilai pagu pekerjaan/pengadaan di atas Rp1 miliar s.d. Rp2,5 miliar | OP | 770.000 | |
| | • Nilai pagu pekerjaan/pengadaan di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp 5 miliar | OP | 910.000 | |
| | • Nilai pagu pekerjaan/pengadaan di atas Rp5 miliar s.d. Rp10 miliar | OP | 1.060.000 | |
| | • Nilai pagu pekerjaan/pengadaan di atas Rp10 miliar s.d. Rp25 miliar | OP | 1.260.000 | |
| | • Nilai pagu pekerjaan/pengadaan di atas Rp25 miliar s.d. Rp50 miliar | OP | 1.450.000 | |
| | • Nilai pagu pekerjaan/pengadaan di atas Rp50 miliar s.d. Rp75 miliar | OP | 1.650.000 | |
| | • Nilai pagu pekerjaan/pengadaan di atas Rp75 miliar s.d. Rp100 miliar | OP | 1.840.000 | |
| | • Nilai pagu pekerjaan/pengadaan di atas Rp100 miliar s.d. Rp 250 miliar | OP | 2.100.000 | |
| | • Nilai pagu pekerjaan/pengadaan di atas Rp250 miliar s.d. Rp500 miliar | OP | 2.370.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|---|--------|-----------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 5.4 | Honorarium Tim Teknis Perencanaan Pengadaan (TTPP) | | | Hanya untuk pengadaan barang yang bersumber dari dana selain APBN. Hanya diperbolehkan untuk pengadaan sebagai berikut: 1. Pekerjaan konstruksi 2. Pekerjaan konsultansi 3. Pengadaan Barang atau Pekerjaan yang bersifat kompleks dan berteknologi tinggi |
| | a. Tim Teknis perencanaan pengadaan konstruksi | | | |
| | • Nilai pagu pengadaan s.d. Rp200 juta | OP | 500.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1(satu) tim |
| | • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 200 juta s.d. Rp 500 juta | OP | 750.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1(satu) tim |
| | • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 500 juta s.d. Rp 1 miliar | OP | 1.000.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1(satu) tim |
| | • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 1 miliar s.d. Rp 2,5miliar | OP | 1.250.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1(satu) tim |
| | • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 2,5miliar s.d. Rp5miliar | OP | 1.500.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1(satu) tim |
| | • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 5 miliar s.d. Rp 10 miliar | OP | 1.750.000 | Paling banyak 7 (tujuh) orang dalam 1 (satu) tim |
| | • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 10 miliar s.d. Rp 25 miliar | OP | 2.000.000 | |
| | • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 25 miliar s.d. Rp 50 miliar | OP | 2.250.000 | |
| | • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 50 miliar s.d. Rp 75 miliar | OP | 2.500.000 | |
| | • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 75 miliar s.d. Rp100miliar | OP | 2.750.000 | |
| | • Nilai pagu pengadaan di atas Rp100miliar s.d. Rp250miliar | OP | 3.000.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|---|--------|-----------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp250miliar s.d. Rp500miliar | OP | 3.250.000 | |
| | b. Tim Teknis perencanaan pengadaan barang/jasa lainnya | | | Kegiatan yang tidak boleh dibentuk tim teknis perencanaan pengadaan barang/jasa lainnya (Non konstruksi) <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengadaan konsumsi 2. Pengadaan ATK 3. Pengadaan kegiatan paket <i>fullboard</i> 4. Pengadaan cetak buku 5. Pengadaan keamanan <i>housekeeping</i>, dan <i>cleaning service</i> 6. Pengadaan Sewa Tratak 7. Pengadaan bahan habis pakai perkantoran 8. Pengadaan jasa non konstruksi selain konsultansi, pekerjaan yang bersifat kompleks dan berteknologi tinggi |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan s.d. Rp200 juta | OP | 500.000 | Paling banyak 3 (tiga) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 200 juta s.d. Rp 500 juta | OP | 700.000 | Paling banyak 3 (tiga) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 500 juta s.d. Rp 1 miliar | OP | 900.000 | Paling banyak 3 (tiga) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 1 miliar s.d. Rp 2,5miliar | OP | 1.100.000 | Paling banyak 3 (tiga) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp2,5miliar s.d. Rp5miliar | OP | 1.300.000 | Paling banyak 3 (tiga) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 5 miliar s.d. Rp 10 miliar | OP | 2.000.000 | Paling banyak 3 (tiga) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 10 miliar s.d. Rp 25 miliar | OP | 2.500.000 | Paling banyak 3 (tiga) orang dalam 1 (satu) tim |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|---|--------|-----------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 25 miliar s.d. Rp 50miliar | OP | 3.000.000 | Paling banyak 3 (tiga) orang dalam 1 (satu) tim |
| | c. Tim Teknis perencanaan pengadaan jasa konsultasi | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultasi/ manajemen s.d. Rp 50 juta | OP | 450.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultasi s.d. Rp 100 juta | OP | 600.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultasi di atas Rp 100 juta sd Rp 250 juta | OP | 750.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultasi di atas Rp 250juta s.d. Rp 500 juta | OP | 1.000.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultan/ manajemen /jasa lainnya di atas Rp500 juta s.d. Rp1miliar | OP | 1.250.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultan/ manajemen/jasa lainnya di atas Rp1 Miliar s.d. Rp 2,5 miliar | OP | 1.500.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1 (satu) tim |
| 5.5 | Honorarium Tim Teknis pelaksanaan kontrak (TTPK) | | | |
| | a. Tim teknis pelaksanaan kontrak konstruksi | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan s.d. Rp200 juta | OP | 500.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 200 juta s.d. Rp 500 juta | OP | 750.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 500 juta s.d. Rp 1 miliar | OP | 1.000.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1 (satu) tim |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|---|--------|-----------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 1 miliar s.d. Rp 2,5miliar | OP | 1.250.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp 5 miliar | OP | 1.500.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 5 miliar s.d. Rp 10 miliar | OP | 2.000.000 | Paling banyak 7 (tujuh) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 10 miliar s.d. Rp 25 miliar | OP | 5.000.000 | Paling banyak 7 (tujuh) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 25 miliar s.d. Rp 50 miliar | OP | 6.000.000 | Paling banyak 7 (tujuh) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp50 miliar s.d. Rp75 miliar | OP | 7.000.000 | Paling banyak 7 (tujuh) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 75 miliar s.d. Rp100miliar | OP | 8.000.000 | Paling banyak 7 (tujuh) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp100miliar s.d. Rp250miliar | OP | 9.000.000 | Paling banyak 7 (tujuh) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp250miliar s.d. Rp500miliar | OP | 10.000.000 | Paling banyak 7 (tujuh) orang dalam 1 (satu) tim |
| | b. Tim teknis pelaksanaan kontrak barang/jasa lainnya | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan s.d. Rp200 juta | OP | 250.000 | Paling banyak 3 (tiga) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 200 juta s.d. Rp 500 juta | OP | 400.000 | Paling banyak 3 (tiga) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 500 juta s.d. Rp 1 miliar | OP | 500.000 | Paling banyak 3 (tiga) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 1 miliar s.d. Rp2,5miliar | OP | 650.000 | Paling banyak 3 (tiga) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp2,5miliar s.d. Rp 5 miliar | OP | 750.000 | Paling banyak 3 (tiga) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 5 miliar s.d. Rp 10 miliar | OP | 1.000.000 | Paling banyak 3 (tiga) orang dalam 1 (satu) tim |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|--|--------|-----------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 10 miliar s.d. Rp 25 miliar | OP | 2.500.000 | Paling banyak 3 (tiga) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan di atas Rp 25 miliar s.d. Rp 50 miliar | OP | 3.000.000 | Paling banyak 3 (tiga) orang dalam 1 (satu) tim |
| | c. Tim teknis pelaksanaan kontrak jasa konsultansi | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultansi s.d. Rp 50 juta | OP | 500.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultan/ manajemen/ jasa lainnya di atas Rp50 juta s.d. Rp 100 juta | OP | 750.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultan/ manajemen/ jasa lainnya di atas Rp100 juta s.d. Rp250 juta | OP | 1.500.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultan/ manajemen/ jasa lainnya di atas Rp 50juta s.d. Rp500juta | OP | 1.750.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultan/ manajemen/ jasa lainnya di atas Rp500 Juta s.d. Rp 1 miliar | OP | 2.000.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1 (satu) tim |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu pengadaan jasa konsultan/ manajemen/ jasa lainnya di atas Rp1miliar s.d. Rp2,5miliar | OP | 2.250.000 | Paling banyak 5 (lima) orang dalam 1 (satu) tim |
| 5.6 | Honorarium pengelola penerimaan dana | | | |
| | a. Bendahara Penerimaan | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu dana s.d. Rp 100 juta | OB | 340.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu dana di atas Rp100juta s.d. Rp250juta | OB | 420.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|---|---------------|--------------------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp250juta s.d. Rp500 juta | OB | 500.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp500juta s.d. Rp1miliar | OB | 570.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp1miliar s.d. Rp2,5miliar | OB | 730.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp2,5miliar s.d. Rp 5 miliar | OB | 880.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp5miliar s.d. Rp 10 miliar | OB | 1.030.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp10miliar s.d. Rp 25 miliar | OB | 1.260.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp25miliar s.d. Rp50 miliar | OB | 1.490.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp50miliar s.d. Rp 75 miliar | OB | 1.720.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp75miliar s.d. Rp100 miliar | OB | 1.950.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp100 miliar s.d. Rp250 miliar | OB | 2.260.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp250 miliar s.d. Rp500 miliar | OB | 2.560.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp 500 miliar s.d. Rp750 miliar | OB | 2.870.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp750 miliar s.d. Rp1triliun | OB | 3.170.000 | |
| | b. Petugas Penerima Dana selain APBN yang dikelola SUKPA | | | |
| | • Nilai pagu dana s.d. Rp 100 juta | OB | 260.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp100juta s.d. Rp250juta | OB | 310.000 | |
| | • Nilai pagu dana di atas Rp250juta s.d. Rp 500 juta | OB | 370.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|--|-----------------------------|-----------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu dana di atas Rp500juta s.d. Rp 1 miliar | OB | 430.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu dana di atas Rp1miliar s.d. Rp2,5miliar | OB | 540.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu dana di atas Rp2,5miliar s.d. Rp 5 miliar | OB | 660.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu dana di atas Rp5miliar s.d. Rp10 miliar | OB | 770.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pagu dana di atas Rp10miliar | OB | 940.000 | |
| 5.7 | Honorarium pengurus/ penyimpan barang milik negara dan milik Undip | | | |
| | 1. Tingkat Universitas | OB | 500.000 | |
| | 2. Tingkat Fakultas/ Sekolah/Unit Kerja | OB | 400.000 | |
| 5.8 | Honorarium penunjang penelitian/perekayasaan | | | |
| | 1. Pembantu peneliti/perekayasa | OJ | 25.000 | |
| | 2. Koordinator peneliti/perekayasa | OB | 420.000 | |
| | 3. Sekretariat peneliti/perekayasa | OB | 300.000 | |
| | 4. Pengolah data | Penelitian/ perekayasaan | 1.540.000 | |
| | 5. Petugas survei | OR | 8.000 | |
| | 6. Pembantu lapangan | OH | 80.000 | |
| 5.9 | Honorarium Penyelenggara Kegiatan Pendidikan Dan Pelatihan (Diklat), seminar, atau kegiatan sejenis yang berbayar | | | <ul style="list-style-type: none"> • Sumber dana dari dana kerja sama atau diklat berbayar • Pembayaran honorarium mengacu pada Keputusan Rektor yang terkait dengan pelaksanaan kegiatan pengelolaan dana kerja sama • Sepanjang kegiatan pengelolaan dana kerja sama belum dapat memberikan kontribusi (<i>institutional fee</i>) minimal 10% (sepuluh |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-------------|---|-----------|-----------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | | | | seperseratus) dari dana kegiatan maka berlaku standar biaya di bawah ini |
| | 1.1. Pengajar yang berasal dari dalam unit kerja penyelenggara | OJ | 300.000 | Dapat didasarkan atas kesepakatan dengan mitra kerja sama |
| | 1.2. Penyusunan Modul Diklat atau kegiatan sejenis | Per Modul | 3.000.000 | |
| | 1.3. Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat atau kegiatan sejenis | | | |
| | a. Lama Kegiatan s.d. 5 hari | | | |
| | 1) Penanggung Jawab | OK | 450.000 | |
| | 2) Ketua/Wakil Ketua | OK | 400.000 | |
| | 3) Sekretaris | OK | 300.000 | |
| | 4) Anggota | OK | 300.000 | |
| | b. Lama Kegiatan 6 s.d. 30 hari | | | |
| | 1) Penanggung Jawab | OK | 675.000 | |
| | 2) Ketua/Wakil Ketua | OK | 600.000 | |
| | 3) Sekretaris | OK | 450.000 | |
| | 4) Anggota | OK | 450.000 | |
| | c. Lama Kegiatan lebih dari 30 hari | | | |
| | 1) Penanggung Jawab | OK | 900.000 | |
| | 2) Ketua/Wakil Ketua | OK | 800.000 | |
| | 3) Sekretaris | OK | 600.000 | |
| | 4) Anggota | OK | 600.000 | |
| 5.10 | Satuan biaya uang makan pegawai | | | |
| | a. Golongan I dan II | OH | 35.000 | |
| | b. Golongan III | OH | 37.000 | |
| | c. Golongan IV | OH | 41.000 | |
| 6 | Dana Operasional Pembinaan Pegawai | | | |
| | Sumbangan Uang Duka karena kematian untuk pegawai dan keluarga inti (suami, istri, dan/atau anak) | | 5.000.000 | 1. Tidak diberikan untuk kematian Pegawai ASN 2. Dapat diberikan untuk kematian Pegawai PU Non ASN dan TKK 3. Dibebankan pada anggaran Univeristas |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|---|---------------|--------------------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | Pendukung Upacara Persemayaman | | <i>at cost</i> | Maksimal 2.000.000 dilaksanakan oleh petugas khusus, seperti Resimen Mahasiswa, Pramuka. |
| | Pemakaman pegawai dan keluarga inti | | 3.000.000 | <ul style="list-style-type: none"> • Apabila Pegawai ASN meninggal, diberikan dalam bentuk fasilitas/ barang seperti mobil jenazah, ucapan bela sungkawa, dan fasilitas pendukung lainnya yang diperlukan • Apabila pegawai Non ASN meninggal, dapat diberikan dalam bentuk selain fasilitas/barang seperti mobil jenazah, ucapan bela sungkawa, dan fasilitas pendukung lainnya yang diperlukan |
| | Pemulasaraan dan pemulangan jenazah pegawai dalam tugas | | <i>at cost</i> | |
| | Perkawinan pertama | | 1.000.000 | Dibebankan pada alokasi anggaran SUKPA |
| | Persalinan anak pertama dan kedua dari hasil perkawinan pertama | | 1.000.000 | Dibebankan pada alokasi anggaran SUKPA |
| | Pengembangan Kapasitas dan Pembinaan SDM | OK | 1.000.000 | Dilaksanakan dalam bentuk kegiatan 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun oleh masing-masing SUKPA |
| | Pemberian beasiswa tugas belajar dari Undip | | <i>at cost</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Maksimal masa studi 3 (tiga) tahun (6 semester) dapat diperpanjang 1 (satu) tahun (2 semester). Beasiswa tidak diberikan pada saat mahasiswa mengambil cuti • Ditetapkan dengan Keputusan Rektor |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|--|--------|-----------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | a) Luar Negeri | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Biaya Pendidikan antara lain <i>Tuition and Entrance Fee</i> | | <i>At cost</i> | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Biaya hidup | | | Mengikuti standar Pemerintah dan ditetapkan dengan Keputusan Rektor |
| | <ul style="list-style-type: none"> Biaya Tiket | | <i>At cost</i> | Kelas ekonomi |
| | <ul style="list-style-type: none"> <i>Student Insurance</i> | | <i>At cost</i> | |
| | <ul style="list-style-type: none"> <i>Settlement allowance</i> | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Bantuan keikutsertaan diseminasi | | <i>At cost</i> | Maksimal 1 (satu) kali selama masa studi |
| | <ul style="list-style-type: none"> Uang Kinerja atas publikasi di jurnal internasional bereputasi | | | <ul style="list-style-type: none"> Mengikuti ketentuan yang sama pada SKP Dosen Mengajukan ke BPSDM |
| | b) Dalam Negeri | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Biaya Pendidikan antara lain SPP, SPI | | <i>At cost</i> | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Biaya hidup | OB | 2.500.000 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Biaya Tiket | | <i>At cost</i> | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Bantuan keikutsertaan diseminasi | | <i>At cost</i> | Maksimal 1 (satu) kali selama masa studi |
| | <ul style="list-style-type: none"> Bantuan biaya buku | | | Mengajukan ke BPSDM |
| | <ul style="list-style-type: none"> Uang Kinerja atas publikasi di jurnal internasional bereputasi | | | <ul style="list-style-type: none"> Mengikuti ketentuan yang sama pada SKP Dosen Mengajukan ke BPSDM |
| | c) Izin Belajar | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Biaya Pendidikan | | <i>dibebaskan</i> | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Bantuan keikutsertaan diseminasi | | <i>At cost</i> | Maksimal 1 (satu) kali selama masa studi |
| | <ul style="list-style-type: none"> Bantuan biaya buku/penelitian | | | a) Mengajukan ke BPSDM; b) Setelah selesai menjadi inventaris Undip; c) <i>at cost</i> maksimal: <ul style="list-style-type: none"> S3 Rp10.000.000 (per orang per tahun) S2 Rp7.500.000 |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|----------|--|--------|-----------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | | | | (per orang per tahun) |
| | <ul style="list-style-type: none"> Uang Kinerja atas publikasi di jurnal internasional bereputasi | | | <ul style="list-style-type: none"> Mengajukan ke BPSDM Mengikuti ketentuan yang sama pada SKP Dosen |
| 7 | Uang Harian dan Transport Rapat | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Satuan biaya uang saku pemeriksa dalam lokasi perkantoran yang sama diatas 8 (delapan) jam dalam 1 (satu) hari | OH | 210.000 | Maksimal dibayarkan 5 (lima) kali dalam 1 (satu) bulan (tidak berlaku untuk Dosen yang mengajar di PSDKU dan pengemudi pimpinan) |
| | <ul style="list-style-type: none"> Uang saku pegawai yang ditugaskan di luar kota dan di luar tempat tugas harian | OH | 240.000 | Khusus bagi pegawai yang tidak berhak mendapatkan SPD dengan tujuan organisasi eksternal |
| 8 | Insentif Untuk Jabatan/ Tugas/ Koordinator/ Sebutan Lain | | | <ul style="list-style-type: none"> Jika Tutam menjabat rangkap pada jabatan di bawah ini, maka honorarium untuk jabatan ini dibayar 50% (lima puluh seperseratus); Jika bukan Tutam dan menjabat lebih dari 1 (satu) jabatan di bawah ini, maka jabatan ke 2 (dua) dibayarkan 50% lima puluh seperseratus); Jika bukan Tutam dan menjabat lebih dari 2 (dua) jabatan di bawah ini, maka jabatan ke 2 (dua) dibayarkan 50% lima puluh seperseratus), dan jabatan ke 3 (tiga) tidak dibayarkan. |
| | a. Honorarium Jabatan | | | |
| | 1) Ketua LPSE | OB | 1.000.000 | Dibebankan pada alokasi anggaran SUKPA ditetapkan dengan Keputusan Rektor atas usulan Fakultas/Sekolah |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|--|---------------|--------------------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | 2) Koordinator IUP | OB | 3.000.000 | Dibebankan pada alokasi anggaran Fakultas/Sekolah |
| | 3) Koordinator laboratorium atau koordinator pendukung kegiatan akademik lainnya yang setara dengan laboratorium | OB | 1.000.000 | Dibebankan pada alokasi anggaran Fakultas/Sekolah |
| | 4) Staf khusus Rektor | OB | 2.500.000 | Dibebankan pada alokasi anggaran Universitas |
| | 5) Staf Ahli Wakil Dekan | OB | 1.000.000 | Dibebankan pada alokasi anggaran Fakultas/Sekolah, maksimal 1 (satu) orang staf ahli untuk setiap Wakil Dekan, atas persetujuan Rektor |
| | 6) Ketua TPMF | OB | 1.000.000 | Dibebankan pada alokasi anggaran Fakultas/Sekolah |
| | 7) Sekretaris TPMF | OB | 750.000 | Dibebankan pada alokasi anggaran Fakultas/Sekolah |
| | 8) Anggota TPMF | OB | 500.000 | Dibebankan pada alokasi anggaran Fakultas/Sekolah |
| | 9) Koordinator Urusan Internasional dan Pemeringkatan Fakultas/Sekolah | OB | 1.000.000 | Dibebankan pada alokasi anggaran Fakultas/Sekolah |
| | 10) Koordinator Kewilayahan Kantor Urusan Internasional | OB | 1.000.000 | <ul style="list-style-type: none"> • Dibebankan pada alokasi anggaran Universitas • Hanya untuk Kantor Urusan Internasional Universitas |
| | 11) Ketua Gugus Penjaminan Mutu | OB | 750.000 | Dibebankan pada alokasi anggaran Fakultas/Sekolah |
| | 12) Sekretaris Gugus Penjaminan Mutu | OB | 500.000 | Dibebankan pada alokasi anggaran Fakultas/Sekolah |
| | 13) Anggota Gugus Penjaminan Mutu | OB | 400.000 | Dibebankan pada alokasi anggaran Fakultas/Sekolah |
| | 14) Koordinator Modul dan Sekretaris Modul (khusus untuk | OB | 1.000.000 | Dibebankan pada alokasi anggaran Fakultas |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|---|--------------------------|-----------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | pendidikan kedokteran) | | | |
| | 15) Pengelola MEDU (<i>Medical Education</i> - khusus untuk pendidikan kedokteran) | OB | 1.000.000 | Dibebankan pada alokasi anggaran Fakultas |
| | 16) Ketua BP Unit | OB | 1.500.000 | Apabila rangkap jabatan, insentif dibayarkan salah satu yang tertinggi |
| | 17) Sekretaris BP Unit | OB | 1.000.000 | Apabila rangkap jabatan, insentif dibayarkan salah satu yang tertinggi |
| | b. Insentif Program Studi di Luar Kampus Utama (PSDKU) | | | |
| | 1) Honorarium Pengajar | Per SKS Per Kehadiran | 300.000 | |
| | 2) Uang Transport Wilayah I | Per Kehadiran | 100.000 | Untuk lokasi Batang dan Demak |
| | 3) Uang Transport Wilayah II | Per Kehadiran | 150.000 | Untuk lokasi selain Batang dan Demak. |
| | 4) Honorarium Pengelola | Per Orang | | Dapat diberikan maksimal sebesar 35% (tiga puluh lima seperseratus) dari IKW Tendik dan Tutam sesuai dengan tarif jabatannya |
| | c. Semester Antara | | | |
| | Honorarium Pengajar | Per SKS Per Kehadiran | 250.000 | |

II. SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI DAN UANG REPRESENTASI

II.1. Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri

| NO | PROVINSI | SATUAN | LUAR KOTA (Rp) | DALAM KOTA LEBIH DARI 8 (DELAPAN) JAM (Rp) | DIKLAT (Rp) |
|-----|------------------|--------|-------------------|--|----------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| 1 | Aceh | OH | 360.000 | 140.000 | 110.000 |
| 2 | Sumatera Utara | OH | 370.000 | 150.000 | 110.000 |
| 3 | Riau | OH | 370.000 | 150.000 | 110.000 |
| 4 | Kepulauan Riau | OH | 370.000 | 150.000 | 110.000 |
| 5 | Jambi | OH | 370.000 | 150.000 | 110.000 |
| 6 | Sumatera Barat | OH | 380.000 | 150.000 | 110.000 |
| 7 | Sumatera Selatan | OH | 380.000 | 150.000 | 110.000 |

| NO | PROVINSI | SATUAN | LUAR KOTA (Rp) | DALAM KOTA LEBIH DARI 8 (DELAPAN) JAM (Rp) | DIKLAT (Rp) |
|-----------|---------------------|---------------|---------------------------|---|------------------------|
| 8 | Lampung | OH | 380.000 | 150.000 | 110.000 |
| 9 | Bengkulu | OH | 380.000 | 150.000 | 110.000 |
| 10 | Bangka Belitung | OH | 410.000 | 160.000 | 120.000 |
| 11 | Banten | OH | 370.000 | 150.000 | 110.000 |
| 12 | Jawa Barat | OH | 430.000 | 170.000 | 130.000 |
| 13 | DKI Jakarta | OH | 530.000 | 210.000 | 160.000 |
| 14 | Jawa Tengah | OH | 370.000 | 150.000 | 110.000 |
| 15 | D. I. Yogyakarta | OH | 420.000 | 170.000 | 130.000 |
| 16 | Jawa Timur | OH | 410.000 | 160.000 | 120.000 |
| 17 | Bali | OH | 480.000 | 190.000 | 140.000 |
| 18 | Nusa Tenggara Barat | OH | 440.000 | 180.000 | 130.000 |
| 19 | Nusa Tenggara Timur | OH | 430.000 | 170.000 | 130.000 |
| 20 | Kalimantan Barat | OH | 380.000 | 150.000 | 110.000 |
| 21 | Kalimantan Tengah | OH | 360.000 | 140.000 | 110.000 |
| 22 | Kalimantan Selatan | OH | 380.000 | 150.000 | 110.000 |
| 23 | Kalimantan Timur | OH | 430.000 | 170.000 | 130.000 |
| 24 | Kalimantan Utara | OH | 430.000 | 170.000 | 130.000 |
| 25 | Sulawesi Utara | OH | 370.000 | 150.000 | 110.000 |
| 26 | Gorontalo | OH | 370.000 | 150.000 | 110.000 |
| 27 | Sulawesi Barat | OH | 410.000 | 160.000 | 120.000 |
| 28 | Sulawesi Selatan | OH | 430.000 | 170.000 | 130.000 |
| 29 | Sulawesi Tengah | OH | 370.000 | 150.000 | 110.000 |
| 30 | Sulawesi Tenggara | OH | 380.000 | 150.000 | 110.000 |
| 31 | Maluku | OH | 380.000 | 150.000 | 110.000 |
| 32 | Maluku Utara | OH | 430.000 | 170.000 | 130.000 |
| 33 | Papua | OH | 580.000 | 230.000 | 170.000 |
| 34 | Papua Barat | OH | 480.000 | 190.000 | 140.000 |

II.2. Representasi (dalam Rupiah)

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN / DASAR PENETAPAN |
|------------|---|---------------|--------------------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | |
| 1 | Pejabat eselon I | | | |
| | • Luar kota | OH | 200.000 | |
| | • Dalam kota lebih dari 8 (delapan) jam | OH | 100.000 | |
| 2 | Pejabat eselon II | | | |
| | • Luar kota | OH | 150.000 | |
| | • Dalam kota lebih dari 8 (delapan) jam | OH | 75.000 | |

II.3. Uang Sidang Majelis Wali Amanat

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|---|---------------|------------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Uang sidang MWA yang berasal dari luar Universitas Diponegoro dan tidak menjabat pimpinan dalam MWA dan/atau KA | OK | 2.000.000 | |
| 2 | Uang sidang MWA | OK | 300.000 | Maksimal 4 (empat) kali sidang dalam 1 (satu) bulan. Bagi jabatan tugas tambahan pada MWA yang telah mendapatkan insentif sebagaimana tersebut pada angka 1 (satu) s.d 8 (delapan), tidak mendapatkan uang sidang |
| 3 | Uang sidang KA | OK | 300.000 | Maksimal 4 (empat) kali sidang dalam 1 (satu) bulan Anggota KA yang diangkat dengan sistem kontrak tidak diberikan uang sidang |

II.4. Uang Sidang Senat Akademik/Alat Kelengkapan Senat Akademik

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----------|-----------------------|---------------|------------------------------|--|
| 1. | Sidang Dewan Profesor | Per sidang | 400.000 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Maksimal 4 (empat) kali sidang dalam 1 (satu) bulan. 2. Dalam keadaan khusus dapat lebih dari ketentuan angka 1 (satu) dengan persetujuan Rektor. 3. Tidak diberikan kepada Ketua dan Sekretaris Dewan Professor. |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----------|---|---------------|--------------------------------------|--|
| 2. | Sidang Upacara Akademik / Sidang Terbuka | Per sidang | 300.000 | Diberikan kepada: Pimpinan Senat Akademik, Anggota Senat Akademik, Pimpinan Dewan Profesor, Anggota Dewan Profesor, Anggota Prosesi lainnya |
| 3. | Sidang Senat Akademik | Per sidang | 300.000 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Bukan upacara akademik/sidang terbuka. 2. Maksimal 4 (empat) kali sidang dalam 1 (satu) bulan per orang. 3. Dapat diberikan kepada Narasumber. 4. Tidak diberikan kepada Ketua, Sekretaris dan Anggota Senat Akademik yang mendapatkan IKW Tutam Senat Akademik. 5. Dalam keadaan khusus dapat lebih dari ketentuan angka 1 (satu) dengan persetujuan Rektor. |
| 4. | Sidang DKKE (Dewan Kehormatan Kode Etik) | Per Sidang | 300.000 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Dilaksanakan untuk pemberian rekomendasi Senat Akademik atas dugaan pelanggaran kode etik. 2. Ditetapkan dengan Surat Tugas Ketua Senat Akademik. 3. Tidak diberikan kepada Ketua dan Sekretaris Senat Akademik serta Ketua dan Sekretaris Dewan |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|----|--------|--------|-----------------------------|--|
| | | | | Professor kecuali diundang sebagai Narasumber. 4. Dapat diberikan kepada Narasumber selain anggota DKKE. 5. Sidang dilaksanakan berdasarkan kebutuhan. |

III. BESARAN MAKSIMAL SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS LUAR NEGERI

(dalam US\$)

| NO | NEGARA | SATUAN | GOLONGAN | | | |
|-----|------------------------|--------|----------|-----|-----|-----|
| | | | A | B | C | D |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| | AMERIKA UTARA | | | | | |
| 1. | Amerika Serikat | OH | 659 | 563 | 505 | 447 |
| 2. | Kanada | OH | 552 | 467 | 416 | 365 |
| | AMERIKA SELATAN | | | | | |
| 3. | Argentina | OH | 534 | 402 | 351 | 349 |
| 4. | Venezuela | OH | 557 | 388 | 344 | 343 |
| 5. | Brazil | OH | 436 | 396 | 378 | 351 |
| 6. | Chile | OH | 434 | 370 | 332 | 294 |
| 7. | Columbia | OH | 466 | 413 | 405 | 365 |
| 8. | Peru | OH | 459 | 352 | 320 | 280 |
| 9. | Suriname | OH | 398 | 364 | 268 | 268 |
| 10. | Ekuador | OH | 416 | 355 | 319 | 283 |
| | AMERIKA TENGAH | | | | | |
| 11. | Mexico | OH | 553 | 468 | 417 | 366 |
| 12. | Kuba | OH | 453 | 385 | 345 | 305 |
| 13. | Panama | OH | 418 | 357 | 320 | 283 |
| | EROPA BARAT | | | | | |
| 14. | Austria | OH | 504 | 453 | 347 | 317 |
| 15. | Belgia | OH | 538 | 456 | 406 | 357 |
| 16. | Perancis | OH | 548 | 464 | 413 | 381 |
| 17. | Jerman | OH | 485 | 415 | 368 | 324 |
| 18. | Belanda | OH | 485 | 416 | 368 | 324 |
| 19. | Swiss | OH | 636 | 570 | 444 | 401 |
| | EROPA UTARA | | | | | |
| 20. | Denmark | OH | 569 | 491 | 428 | 375 |
| 21. | Finlandia | OH | 521 | 442 | 394 | 346 |
| 22. | Norwegia | OH | 621 | 559 | 389 | 386 |
| 23. | Swedia | OH | 615 | 519 | 461 | 403 |
| 24. | Inggris | OH | 792 | 774 | 583 | 582 |
| | EROPA SELATAN | | | | | |
| 25. | Bosnia Herzegovina | OH | 456 | 420 | 334 | 333 |

| NO | NEGARA | SATUAN | GOLONGAN | | | |
|-----|-----------------------|--------|----------|-----|-----|-----|
| | | | A | B | C | D |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| 26. | Kroasia | OH | 555 | 506 | 406 | 405 |
| 27. | Spanyol | OH | 457 | 413 | 335 | 296 |
| 28. | Yunani | OH | 427 | 379 | 327 | 289 |
| 29. | Italia | OH | 702 | 637 | 446 | 427 |
| 30. | Portugal | OH | 425 | 382 | 308 | 273 |
| 31. | Serbia | OH | 417 | 375 | 326 | 288 |
| | EROPA TIMUR | | | | | |
| 32. | Bulgaria | OH | 406 | 367 | 320 | 284 |
| 33. | Ceko | OH | 618 | 526 | 447 | 367 |
| 34. | Hongaria | OH | 485 | 438 | 390 | 345 |
| 35. | Polandia | OH | 478 | 415 | 363 | 320 |
| 36. | Rumania | OH | 416 | 381 | 313 | 277 |
| 37. | Rusia | OH | 556 | 512 | 407 | 406 |
| 38. | Slovakia | OH | 437 | 394 | 341 | 303 |
| 39. | Ukraina | OH | 485 | 436 | 375 | 331 |
| | AFRIKA BARAT | | | | | |
| 40. | Nigeria | OH | 427 | 422 | 402 | 340 |
| 41. | Senegal | OH | 420 | 359 | 322 | 285 |
| | AFRIKA TIMUR | | | | | |
| 42. | Ethiopia | OH | 373 | 320 | 288 | 256 |
| 43. | Kenya | OH | 408 | 358 | 293 | 274 |
| 44. | Madagaskar | OH | 356 | 306 | 276 | 246 |
| 45. | Tanzania | OH | 388 | 332 | 299 | 266 |
| 46. | Zimbabwe | OH | 371 | 319 | 287 | 255 |
| 47. | Mozambik | OH | 399 | 329 | 265 | 264 |
| | AFRIKA SELATAN | | | | | |
| 48. | Namibia | OH | 405 | 334 | 268 | 251 |
| 49. | Afrika Selatan | OH | 427 | 374 | 317 | 294 |
| | AFRIKA UTARA | | | | | |
| 50. | Aljazair | OH | 383 | 328 | 295 | 286 |
| 51. | Mesir | OH | 471 | 400 | 358 | 316 |
| 52. | Maroko | OH | 377 | 323 | 291 | 259 |
| 53. | Tunisia | OH | 293 | 247 | 225 | 203 |
| 54. | Sudan | OH | 383 | 328 | 295 | 262 |
| 55. | Libya | OH | 308 | 254 | 189 | 165 |
| | ASIA BARAT | | | | | |
| 56. | Azerbaijan | OH | 498 | 459 | 365 | 364 |
| 57. | Bahrain | OH | 475 | 424 | 284 | 217 |
| 58. | Irak | OH | 461 | 392 | 351 | 310 |
| 59. | Yordania | OH | 504 | 428 | 382 | 336 |
| 60. | Kuwait | OH | 581 | 491 | 437 | 383 |
| 61. | Libanon | OH | 457 | 389 | 348 | 307 |
| 62. | Qatar | OH | 506 | 448 | 349 | 290 |
| 63. | Arab Suriah | OH | 358 | 301 | 272 | 243 |
| 64. | Turki | OH | 456 | 364 | 311 | 276 |
| 65. | Uni Emirat Arab | OH | 594 | 502 | 446 | 391 |
| 66. | Yaman | OH | 353 | 249 | 226 | 204 |
| 67. | Saudi Arabia | OH | 468 | 398 | 356 | 314 |
| 68. | Kesultanan Oman | OH | 516 | 437 | 390 | 343 |

| NO | NEGARA | SATUAN | GOLONGAN | | | |
|-----|--------------------------|--------|----------|-----|-----|-----|
| | | | A | B | C | D |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| | ASIA TIMUR | | | | | |
| 69. | Republik Rakyat Tiongkok | OH | 411 | 351 | 315 | 279 |
| 70. | Hongkong | OH | 601 | 507 | 451 | 395 |
| 71. | Jepang | OH | 519 | 428 | 382 | 336 |
| 72. | Korea Selatan | OH | 515 | 467 | 425 | 421 |
| 73. | Korea Utara | OH | 494 | 321 | 300 | 278 |
| | ASIA SELATAN | | | | | |
| 74. | Afganistan | OH | 385 | 262 | 238 | 214 |
| 75. | Bangladesh | OH | 339 | 313 | 243 | 238 |
| 76. | India | OH | 422 | 329 | 327 | 325 |
| 77. | Pakistan | OH | 343 | 277 | 251 | 225 |
| 78. | Srilanka | OH | 388 | 332 | 299 | 266 |
| 79. | Iran | OH | 421 | 332 | 299 | 266 |
| | ASIA TENGAH | | | | | |
| 80. | Uzbekistan | OH | 392 | 352 | 287 | 254 |
| 81. | Kazakhstan | OH | 456 | 420 | 334 | 333 |
| | ASIA TENGGARA | | | | | |
| 82. | Filipina | OH | 412 | 367 | 266 | 226 |
| 83. | Singapura | OH | 615 | 519 | 461 | 403 |
| 84. | Malaysia | OH | 394 | 304 | 274 | 244 |
| 85. | Thailand | OH | 392 | 330 | 297 | 264 |
| 86. | Myanmar | OH | 368 | 250 | 210 | 196 |
| 87. | Laos | OH | 380 | 277 | 251 | 225 |
| 88. | Vietnam | OH | 383 | 292 | 244 | 219 |
| 89. | Brunei Darussalam | OH | 374 | 278 | 252 | 226 |
| 90. | Kamboja | OH | 296 | 223 | 201 | 196 |
| 91. | Timor Leste | OH | 392 | 354 | 236 | 212 |
| | ASIA PASIFIK | | | | | |
| 92. | Australia | OH | 636 | 585 | 424 | 393 |
| 93. | Selandia Baru | OH | 545 | 461 | 411 | 361 |
| 94. | Kaledonia Baru | OH | 425 | 387 | 299 | 266 |
| 95. | Papua Nugini | OH | 520 | 476 | 429 | 376 |
| 96. | Fiji | OH | 427 | 365 | 327 | 289 |

IV. BESARAN MAKSIMAL SATUAN BIAYA PENGINAPAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI

| NO | PROVINSI | SATUAN | TARIF HOTEL (Rp) | | | |
|-----|----------------|--------|-------------------------------------|---|--|---|
| | | | PEJABAT NEGARA ESELON I / Tingkat A | PEJABAT NEGARA LAINNYA/ PEJABAT ESELON II / Tingkat B | PEJABAT ESELON III/ GOLONGAN IV/ Tingkat C | GOLONGAN I/II/ Tingkat C PEJABAT ESELON IV/ GOLONGAN III/II/I |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (8) |
| 1. | Aceh | OH | 4.420.000 | 3.526.000 | 1.294.000 | 556.000 |
| 2. | Sumatera Utara | OH | 4.960.000 | 1.518.000 | 1.100.000 | 530.000 |
| 3. | Riau | OH | 3.820.000 | 3.119.000 | 1.650.000 | 852.000 |
| 4. | Kepulauan Riau | OH | 4.275.000 | 1.854.000 | 1.037.000 | 792.000 |

| NO | PROVINSI | SATUAN | TARIF HOTEL (Rp) | | | | GOLONGAN I/II/Tingkat C PEJABAT ESELON IV/GOLONGAN III/II/I |
|-----|---------------------|--------|---|---|---|---------|---|
| | | | PEJABAT NEGARA PEJABAT ESELON I / Tingkat A | PEJABAT NEGARA LAINNYA/ PEJABAT ESELON II / Tingkat B | PEJABAT ESELON III/ GOLONGAN IV/Tingkat C | | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (8) | |
| 5. | Jambi | OH | 4.000.000 | 3.337.000 | 1.212.000 | 580.000 | |
| 6. | Sumatera Barat | OH | 5.236.000 | 3.332.000 | 1.353.000 | 650.000 | |
| 7. | Sumatera Selatan | OH | 5.850.000 | 3.083.000 | 1.571.000 | 861.000 | |
| 8. | Lampung | OH | 4.491.000 | 2.067.000 | 1.140.000 | 580.000 | |
| 9. | Bengkulu | OH | 2.140.000 | 1.628.000 | 1.546.000 | 630.000 | |
| 10. | Bangka Belitung | OH | 3.827.000 | 2.838.000 | 1.957.000 | 622.000 | |
| 11. | Banten | OH | 5.725.000 | 2.373.000 | 1.000.000 | 718.000 | |
| 12. | Jawa Barat | OH | 5.381.000 | 2.755.000 | 1.201.000 | 570.000 | |
| 13. | D.K.L. Jakarta | OH | 8.720.000 | 1.788.000 | 992.000 | 730.000 | |
| 14. | Jawa Tengah | OH | 4.242.000 | 1.480.000 | 954.000 | 600.000 | |
| 15. | D.I. Yogyakarta | OH | 5.017.000 | 2.695.000 | 1.384.000 | 845.000 | |
| 16. | Jawa Timur | OH | 4.400.000 | 1.605.000 | 1.076.000 | 664.000 | |
| 17. | Bali | OH | 4.890.000 | 1.946.000 | 1.078.000 | 910.000 | |
| 18. | Nusa Tenggara Barat | OH | 3.500.000 | 2.648.000 | 1.418.000 | 580.000 | |
| 19. | Nusa Tenggara Timur | OH | 3.000.000 | 1.706.000 | 1.355.000 | 550.000 | |
| 20. | Kalimantan Barat | OH | 2.654.000 | 1.538.000 | 1.125.000 | 538.000 | |
| 21. | Kalimantan Tengah | OH | 4.901.000 | 3.391.000 | 1.160.000 | 659.000 | |
| 22. | Kalimantan Selatan | OH | 4.797.000 | 3.316.000 | 1.500.000 | 648.000 | |
| 23. | Kalimantan Timur | OH | 4.000.000 | 2.188.000 | 1.507.000 | 804.000 | |
| 24. | Kalimantan Utara | OH | 4.000.000 | 2.188.000 | 1.507.000 | 804.000 | |
| 25. | Sulawesi Utara | OH | 4.919.000 | 2.290.000 | 1.034.000 | 782.000 | |
| 26. | Gorontalo | OH | 4.168.000 | 2.549.000 | 1.586.000 | 764.000 | |
| 27. | Sulawesi Barat | OH | 4.076.000 | 3.098.000 | 1.075.000 | 704.000 | |
| 28. | Sulawesi Selatan | OH | 4.820.000 | 1.550.000 | 1.138.000 | 732.000 | |
| 29. | Sulawesi Tengah | OH | 2.309.000 | 2.027.000 | 1.567.000 | 951.000 | |
| 30. | Sulawesi Tenggara | OH | 2.475.000 | 2.059.000 | 1.297.000 | 786.000 | |

| NO | PROVINSI | SATUAN | TARIF HOTEL (Rp) | | | GOLONGAN I/II/Tingkat C PEJABAT ESELON IV/ GOLONGAN III/II/I |
|-----|--------------|--------|---|--|--|--|
| | | | PEJABAT NEGARA PEJABAT ESELON I / Tingkat A | PEJABAT NEGARA LAINNYA/ PEJABAT ESELON II / Tingkat B | PEJABAT ESELON III/ GOLONGAN IV/Tingkat C | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (8) |
| 31. | Maluku | OH | 3.467.000 | 3.240.000 | 1.048.000 | 667.000 |
| 32. | Maluku Utara | OH | 3.440.000 | 3.175.000 | 1.073.000 | 600.000 |
| 33. | Papua | OH | 3.859.000 | 3.318.000 | 2.521.000 | 829.000 |
| 34. | Papua Barat | OH | 3.872.000 | 3.212.000 | 2.056.000 | 718.000 |

Catatan : Apabila tidak menginap di hotel, dapat diberikan 50% (lima puluh seperseratus) dari tarif dengan mempertimbangkan belanja riil yang biasa terjadi.

V. SATUAN BIAYA RAPAT DI LUAR KOTA

1. Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan di Luar Kantor Dalam Kota dan di Luar Kota

a. Pejabat Eselon I dan II

| NO | PROVINSI | SATUAN | HALFDAY (Rp) | FULLDAY (Rp) | FULLBOARD (Rp) |
|-----|---------------------|--------|--------------|--------------|----------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| 1 | Aceh | OP | 360.000 | 460.000 | 1.075.000 |
| 2 | Sumatera Utara | OP | 276.000 | 376.000 | 960.000 |
| 3 | Riau | OP | 245.000 | 345.000 | 845.000 |
| 4 | Kepulauan Riau | OP | 287.000 | 387.000 | 887.000 |
| 5 | Jambi | OP | 283.000 | 383.000 | 1.008.000 |
| 6 | Sumatera Barat | OP | 245.000 | 345.000 | 987.000 |
| 7 | Sumatera Selatan | OP | 278.000 | 384.000 | 895.000 |
| 8 | Lampung | OP | 305.000 | 405.000 | 918.000 |
| 9 | Bengkulu | OP | 274.000 | 374.000 | 1.062.000 |
| 10 | Bangka Belitung | OP | 359.000 | 465.000 | 1.115.000 |
| 11 | Banten | OP | 401.000 | 505.000 | 1.155.000 |
| 12 | Jawa Barat | OP | 426.000 | 553.000 | 1.110.000 |
| 13 | DKI Jakarta | OP | 433.000 | 533.000 | 1.347.000 |
| 14 | Jawa Tengah | OP | 279.000 | 379.000 | 879.000 |
| 15 | D. I. Yogyakarta | OP | 270.000 | 405.000 | 963.000 |
| 16 | Jawa Timur | OP | 398.000 | 498.000 | 1.784.000 |
| 17 | Bali | OP | 390.000 | 521.000 | 1.569.000 |
| 18 | Nusa Tenggara Barat | OP | 421.000 | 570.000 | 1.070.000 |
| 19 | Nusa Tenggara Timur | OP | 370.000 | 470.000 | 1.088.000 |
| 20 | Kalimantan Barat | OP | 337.000 | 437.000 | 937.000 |
| 21 | Kalimantan Tengah | OP | 317.000 | 487.000 | 1.521.000 |
| 22 | Kalimantan Selatan | OP | 280.000 | 380.000 | 950.000 |
| 23 | Kalimantan Timur | OP | 274.000 | 382.000 | 1.050.000 |
| 24 | Kalimantan Utara | OP | 274.000 | 420.000 | 1.018.000 |
| 25 | Sulawesi Utara | OP | 309.000 | 409.000 | 917.000 |
| 26 | Gorontalo | OP | 235.000 | 393.000 | 1.538.000 |
| 27 | Sulawesi Barat | OP | 295.000 | 403.000 | 1.101.000 |
| 28 | Sulawesi Selatan | OP | 290.000 | 410.000 | 1.574.000 |

| NO | PROVINSI | SATUAN | HALFDAY (Rp) | FULLDAY (Rp) | FULLBOARD (Rp) |
|-----------|-------------------|---------------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|
| 29 | Sulawesi Tengah | OP | 320.000 | 465.000 | 1.216.000 |
| 30 | Sulawesi Tenggara | OP | 285.000 | 385.000 | 885.000 |
| 31 | Maluku | OP | 338.000 | 454.000 | 1.300.000 |
| 32 | Maluku Utara | OP | 380.000 | 498.000 | 1.020.000 |
| 33 | Papua | OP | 370.000 | 558.000 | 1.863.000 |
| 34 | Papua Barat | OP | 292.000 | 526.000 | 1.752.000 |

b. Pejabat Eselon III ke bawah

| NO | PROVINSI | SATUAN | HALFDAY (Rp) | FULLDAY (Rp) | FULLBOARD (Rp) |
|------------|---------------------|---------------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| 1 | Aceh | OP | 300.000 | 370.000 | 772.000 |
| 2 | Sumatera Utara | OP | 178.000 | 275.000 | 764.000 |
| 3 | Riau | OP | 185.000 | 255.000 | 655.000 |
| 4 | Kepulauan Riau | OP | 227.000 | 297.000 | 697.000 |
| 5 | Jambi | OP | 215.000 | 301.000 | 840.000 |
| 6 | Sumatera Barat | OP | 178.000 | 248.000 | 663.000 |
| 7 | Sumatera Selatan | OP | 218.000 | 293.000 | 745.000 |
| 8 | Lampung | OP | 220.000 | 290.000 | 768.000 |
| 9 | Bengkulu | OP | 214.000 | 284.000 | 912.000 |
| 10 | Bangka Belitung | OP | 299.000 | 385.000 | 965.000 |
| 11 | Banten | OP | 330.000 | 425.000 | 1.005.000 |
| 12 | Jawa Barat | OP | 331.000 | 401.000 | 822.000 |
| 13 | DKI Jakarta | OP | 354.000 | 433.000 | 1.197.000 |
| 14 | Jawa Tengah | OP | 191.000 | 263.000 | 675.000 |
| 15 | D. I. Yogyakarta | OP | 210.000 | 310.000 | 750.000 |
| 16 | Jawa Timur | OP | 338.000 | 408.000 | 1.352.000 |
| 17 | Bali | OP | 330.000 | 441.000 | 1.419.000 |
| 18 | Nusa Tenggara Barat | OP | 317.000 | 420.000 | 820.000 |
| 19 | Nusa Tenggara Timur | OP | 271.000 | 377.000 | 825.000 |
| 20 | Kalimantan Barat | OP | 250.000 | 331.000 | 744.000 |
| 21 | Kalimantan Tengah | OP | 242.000 | 340.000 | 1.170.000 |
| 22 | Kalimantan Selatan | OP | 200.000 | 295.000 | 800.000 |
| 23 | Kalimantan Timur | OP | 207.000 | 302.000 | 900.000 |
| 24 | Kalimantan Utara | OP | 207.000 | 302.000 | 750.000 |
| 25 | Sulawesi Utara | OP | 189.000 | 270.000 | 737.000 |
| 26 | Gorontalo | OP | 175.000 | 250.000 | 1.299.000 |
| 27 | Sulawesi Barat | OP | 235.000 | 323.000 | 951.000 |
| 28 | Sulawesi Selatan | OP | 206.000 | 320.000 | 1.127.000 |
| 29 | Sulawesi Tengah | OP | 260.000 | 385.000 | 886.000 |
| 30 | Sulawesi Tenggara | OP | 225.000 | 295.000 | 695.000 |
| 31 | Maluku | OP | 265.000 | 346.000 | 746.000 |
| 32 | Maluku Utara | OP | 203.000 | 354.000 | 803.000 |
| 33 | Papua | OP | 293.000 | 478.000 | 990.000 |
| 34 | Papua Barat | OP | 310.000 | 421.000 | 1.120.000 |

2. Uang Harian Kegiatan Rapat/Pertemuan di luar Kota

| NO | PROVINSI | SATUAN | FULLBOARD DI LUAR KOTA (Rp) |
|------------|-----------------|---------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Aceh | OH | 120.000 |
| 2 | Sumatera Utara | OH | 130.000 |

| NO | PROVINSI | SATUAN | FULLBOARD DI LUAR KOTA (Rp) |
|------------|---------------------|---------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 3 | Riau | OH | 130.000 |
| 4 | Kepulauan Riau | OH | 130.000 |
| 5 | Jambi | OH | 130.000 |
| 6 | Sumatera Barat | OH | 120.000 |
| 7 | Sumatera Selatan | OH | 120.000 |
| 8 | Lampung | OH | 130.000 |
| 9 | Bengkulu | OH | 130.000 |
| 10 | Bangka Belitung | OH | 130.000 |
| 11 | Banten | OH | 120.000 |
| 12 | Jawa Barat | OH | 150.000 |
| 13 | DKI Jakarta | OH | 180.000 |
| 14 | Jawa Tengah | OH | 130.000 |
| 15 | D. I. Yogyakarta | OH | 140.000 |
| 16 | Jawa Timur | OH | 140.000 |
| 17 | Bali | OH | 160.000 |
| 18 | Nusa Tenggara Barat | OH | 150.000 |
| 19 | Nusa Tenggara Timur | OH | 140.000 |
| 20 | Kalimantan Barat | OH | 130.000 |
| 21 | Kalimantan Tengah | OH | 120.000 |
| 22 | Kalimantan Selatan | OH | 130.000 |
| 23 | Kalimantan Timur | OH | 150.000 |
| 24 | Kalimantan Utara | OH | 150.000 |
| 25 | Sulawesi Utara | OH | 130.000 |
| 26 | Gorontalo | OH | 130.000 |
| 27 | Sulawesi Barat | OH | 120.000 |
| 28 | Sulawesi Selatan | OH | 150.000 |
| 29 | Sulawesi Tengah | OH | 130.000 |
| 30 | Sulawesi Tenggara | OH | 130.000 |
| 31 | Maluku | OH | 120.000 |
| 32 | Maluku Utara | OH | 130.000 |
| 33 | Papua | OH | 200.000 |
| 34 | Papua Barat | OH | 160.000 |

3. Uang Rapat Kegiatan Rapat/Pertemuan di luar kantor dalam kota diberikan maksimal 200.000/OK dan tidak mendapatkan uang transport.

VI. SATUAN BIAYA SEWA KENDARAAN

1. Sewa Kendaraan Pelaksanaan Kegiatan Insidentil

| NO | PROVINSI | SATUAN | RODA 4 (Rp) | RODA 6/BUS SEDANG (Rp) | RODA 6/BUS BESAR (Rp) |
|------------|------------------|---------------|------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| 1 | Aceh | Per hari | 930.000 | 3.282.000 | 4.638.000 |
| 2 | Sumatera Utara | Per hari | 975.000 | 2.139.000 | 3.203.000 |
| 3 | Riau | Per hari | 978.000 | 2.606.000 | 3.908.000 |
| 4 | Kepulauan Riau | Per hari | 901.000 | 2.373.000 | 3.910.000 |
| 5 | Jambi | Per hari | 804.000 | 3.850.000 | 4.601.000 |
| 6 | Sumatera Barat | Per hari | 800.000 | 2.124.000 | 3.500.000 |
| 7 | Sumatera Selatan | Per hari | 1.375.000 | 2.200.000 | 4.097.000 |

| NO | PROVINSI | SATUAN | RODA 4 (Rp) | RODA 6/BUS SEDANG (Rp) | RODA 6/BUS BESAR (Rp) |
|------------|---------------------|---------------|------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| 8 | Lampung | Per hari | 846.000 | 3.594.000 | 5.052.000 |
| 9 | Bengkulu | Per hari | 777.000 | 3.810.000 | 5.159.000 |
| 10 | Bangka Belitung | Per hari | 1.258.000 | 2.781.000 | 4.273.000 |
| 11 | Banten | Per hari | 777.000 | 2.512.000 | 3.666.000 |
| 12 | Jawa Barat | Per hari | 932.000 | 2.563.000 | 3.403.000 |
| 13 | DKI Jakarta | Per hari | 911.000 | 2.221.000 | 3.439.000 |
| 14 | Jawa Tengah | Per hari | 1.016.000 | 2.206.000 | 4.237.000 |
| 15 | D. I. Yogyakarta | Per hari | 905.000 | 2.207.000 | 3.565.000 |
| 16 | Jawa Timur | Per hari | 966.000 | 2.446.000 | 3.222.000 |
| 17 | Bali | Per hari | 925.000 | 2.658.000 | 3.536.000 |
| 18 | Nusa Tenggara Barat | Per hari | 882.000 | 2.532.000 | 3.369.000 |
| 19 | Nusa Tenggara Timur | Per hari | 857.000 | 2.548.000 | 3.468.000 |
| 20 | Kalimantan Barat | Per hari | 868.000 | 2.611.000 | 3.644.000 |
| 21 | Kalimantan Tengah | Per hari | 1.177.000 | 3.716.000 | 5.573.000 |
| 22 | Kalimantan Selatan | Per hari | 778.000 | 2.630.000 | 3.550.000 |
| 23 | Kalimantan Timur | Per hari | 1.100.000 | 2.750.000 | 3.863.000 |
| 24 | Kalimantan Utara | Per hari | 1.100.000 | 2.713.000 | 3.863.000 |
| 25 | Sulawesi Utara | Per hari | 956.000 | 2.205.000 | 3.722.000 |
| 26 | Gorontalo | Per hari | 792.000 | 2.504.000 | 3.230.000 |
| 27 | Sulawesi Barat | Per hari | 772.000 | 2.464.000 | 3.282.000 |
| 28 | Sulawesi Selatan | Per hari | 796.000 | 2.708.000 | 3.434.000 |
| 29 | Sulawesi Tengah | Per hari | 824.000 | 2.422.000 | 3.369.000 |
| 30 | Sulawesi Tenggara | Per hari | 839.000 | 2.609.000 | 4.120.000 |
| 31 | Maluku | Per hari | 947.000 | 2.872.000 | 4.021.000 |
| 32 | Maluku Utara | Per hari | 965.000 | 3.013.000 | 4.170.000 |
| 33 | Papua | Per hari | 1.107.000 | 4.082.000 | 5.248.000 |
| 34 | Papua Barat | Per hari | 1.059.000 | 3.499.000 | 4.547.000 |

2. Sewa Kendaraan Operasional

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|---|---------------|--------------------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Sewa Kendaraan Operasional Pejabat | | | |
| | • Eselon I | Per bulan | 17.660.000 | |
| | • Eselon II | Per bulan | 13.950.000 | |
| 2 | Sewa Kendaraan Operasional Kantor/ Lapangan | | | |
| | • Pick up | Per bulan | 5.630.000 | |
| | • Minibus | Per bulan | 5.850.000 | |
| | • Double gardan | Per bulan | 14.520.000 | |

3. Sewa Kendaraan Operasional Harian

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/DASAR PENETAPAN |
|-----|--------------------------------------|----------|-----------------------|----------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Bus 40-60 set | Per hari | 4.500.000 | |
| | Bus 35 set | Per hari | 4.000.000 | |
| | Bus 25-30 set | Per hari | 3.500.000 | |
| 2 | Truck Khusus Pengangkut Sepeda Motor | Per hari | 4.000.000 | |

4. Sewa Kendaraan Tamu dan Undangan Undip

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/DASAR PENETAPAN |
|-----|-------------------|------------|-----------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Sedan/MPV VIP | Per hari | <i>at cost</i> | Termasuk BBM, tol, parkir dan makan driver |
| 2 | Minibus VIP | Per hari | <i>at cost</i> | Termasuk BBM, tol, parkir dan makan driver |
| 3 | Sedan/MPV Non VIP | Per 12 jam | <i>at cost</i> | Belum termasuk BBM, tol, parkir dan makan driver |
| 4 | Minibus Non VIP | Per 12 jam | <i>at cost</i> | Belum termasuk BBM, tol, parkir dan makan driver |

VII. SATUAN BIAYA PENGADAAN KENDARAAN DINAS

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/DASAR PENETAPAN |
|-----|--|--------|--|----------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Kendaraan pejabat eselon I | Unit | 702.970.000 | |
| 2 | Kendaraan pejabat eselon II | Unit | 533.396.000 | |
| 3 | Kendaraan operasional / lapangan roda 4 | | | |
| | • Pick up | Unit | 229.144.000 | |
| | • Minibus | Unit | 310.732.000 | |
| | • Double gardan | Unit | 532.934.000 | |
| 4 | Kendaraan Operasional Bus | | | |
| | • Roda 4 dan/atau Bus Kecil | Unit | 466.000.000 | |
| | • Roda 6 dan/atau Bus Sedang | Unit | 718.252.000 | |
| | • Roda 6 dan/atau Bus Besar | Unit | 1.184.787.000 | |
| 5 | Kendaraan Operasional Kantor dan/atau Lapangan Roda 2(dua) | | | |
| | • Operasional | Unit | 30.875.000 | |
| | • Lapangan | Unit | 33.815.000 | |
| 6 | Kendaraan hibah yang pengadaannya dilakukan oleh Undip | | Sesuai dengan dana dari pemberi hibah (<i>at cost</i>) | |

VIII. SATUAN BIAYA TRANSPORTASI KEGIATAN DALAM KABUPATEN/ KOTA PERGI PULANG

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|---|---------------|------------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Biaya Transportasi kegiatan dalam kabupaten/kota | OH | 150.000 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Diberikan kepada pegawai yang ditugaskan, dibuktikan dengan surat tugas pimpinan unit dan undangan dari instansi luar Undip 2. Tidak berlaku untuk kegiatan rapat di luar kantor 3. Dibebankan pada anggaran unit yang menerbitkan surat tugas 4. Tidak menggunakan kendaraan dinas |
| 2 | Biaya Transportasi kegiatan insidental non tupoksi tingkat Universitas/ Fakultas /Sekolah di luar hari kerja | OH | 150.000 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Dibebankan pada anggaran unit kerja yang menerbitkan surat tugas 2. Ditetapkan dengan surat tugas Rektor/Dekan 3. Tidak mendapatkan uang lembur |
| 3 | Biaya Transportasi kegiatan akademik yang tidak dapat dilakukan di hari kerja tingkat Universitas/ Fakultas /Sekolah di luar hari kerja | OH | 150.000 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Dibebankan pada anggaran unit kerja yang menerbitkan surat tugas 2. Ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor/Dekan 3. Tidak mendapatkan uang lembur 4. Tidak menggunakan kendaraan dinas 5. Untuk kegiatan yang tidak dapat dilakukan di hari kerja |
| 4 | Uang transport untuk <i>on call paramedic</i> diluar jadwal shift (RSND) | Per kehadiran | 150.000 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Dibebankan pada anggaran RSND 2. Ditetapkan dengan Surat Tugas Direktur RSND |

IX. SATUAN BIAYA PENGADAAN PAKAIAN DINAS

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|--|---------------|------------------------------|------------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Pakaian dinas dokter | Stel | 935.000 | Rumah Sakit |
| 2 | Pakaian dinas pegawai / perawat | Stel | 735.000 | Rumah Sakit |
| 3 | Pakaian dinas pegawai yang dipakai pada saat Upacara | Stel | 800.000 | Pakaian Pegawai Undip |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|--|--------|-----------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 4 | Pakaian seragam mahasiswa | Stel | 635.000 | Pakaian untuk kegiatan akademik |
| | | Stel | 300.000 | Pakaian untuk kegiatan non akademik, sekurang-kurangnya tingkat nasional |
| 5 | Toga | Stel | <i>At cost</i> | Pakaian |
| 6 | Busana akademik | Stel | <i>At cost</i> | Sesuai Keputusan Rektor |
| 7 | Pakaian kerja pengemudi/ petugas kebersihan/pramu bakti | Stel | 535.000 | |
| 8 | Pakaian kerja Satpam | stel | 1.235.000 | |
| 9 | Pakaian Pelindung Diri (termasuk Alat Pendukungnya) | Stel | <i>At cost</i> | |

X. SATUAN BIAYA FOCUS GROUP DISCUSSION (FGD)

Honorarium pelaksanaan FGD dibayarkan dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Ditujukan untuk pembuatan produk hukum (Peraturan dan Keputusan Rektor, Majelis Wali Amanat, Senat Akademik), Kajian hal strategis dan/atau keputusan penerimaan mahasiswa baru;
2. Melibatkan sekurang-kurangnya 2 (dua) organ Undip (Rektor, Majelis Wali Amanat dan Senat Akademik) atau pihak yang kompeten;
3. Honorarium dapat dibayarkan secara langsung;
4. Narasumber dan Pembahas adalah pihak-pihak yang kompeten dan berkaitan langsung dengan pembuatan Peraturan/Keputusan;
5. FGD diselenggarakan di dalam kampus atau lokasi dalam radius 50 km;
6. Kegiatan yang diselenggarakan pada lokasi lebih dari radius 50 km dibiayai dengan tarif *fullboard* dan bukan sebagai FGD;
7. Maksimal 4 (empat) jam per kegiatan FGD atau sebanyak-banyaknya 8 (delapan) jam per produk. Dapat melebihi 8 (delapan) jam untuk FGD yang memiliki tingkat kompleksitas tinggi dan atas persetujuan Rektor;
8. Harus diusulkan melalui bentuk proposal kegiatan yang disetujui oleh Rektor atau pejabat yang diberi kewenangan setelah dilakukan verifikasi oleh Wakil Rektor Sumberdaya;
9. Tim pendukung FGD mendapat honorarium setiap kegiatan;
10. Dibebankan pada anggaran masing-masing unit penyelenggara FGD;
11. Honorarium tim pendukung dihitung 1 (satu) Orang per Kegiatan adalah untuk seluruh kegiatan dalam rangka menghasilkan produk;
12. Setiap unit dapat menyelenggarakan FGD maksimal 2 (dua) kali dalam 1 (satu) semester, kecuali FGD yang secara khusus diselenggarakan atas dasar persetujuan dan/atau ditugaskan oleh Rektor dengan keputusan Rektor;

13. Personalia FGD, terdiri dari:
- Narasumber
 - Pembahas
 - Tim pendukung

| No | Jabatan | Gol IV/ disetarakan | Gol III/ Disetarakan | Gol II/ Disetarakan | Maksimal jumlah personil |
|----|---------------|------------------------|-------------------------|------------------------|--------------------------------|
| 1. | Narasumber | 900.000/OJ | 800.000/OJ | 700.000/OJ | 4 |
| 2. | Pembahas | 800.000/OJ | 700.000/OJ | 600.000/OJ | 30 |
| 3. | Tim Pendukung | 500.000/OK | 400.000/OK | 300.000/OK | 15 |

XI. Ketentuan Umum Perjalanan Dinas

- Perjalanan Dinas Jabatan oleh Pelaksana Surat Perjalanan Dinas dilakukan sesuai perintah atasan Pelaksana Surat Perjalanan Dinas yang tertuang dalam Surat Tugas dengan institusi pengundang berasal dari luar Undip serta tidak untuk kepentingan pribadi.
- SPD dapat diberikan diluar tugas jabatannya apabila mendapat penugasan dari Pimpinan, sebagai berikut:
 - Wakil Rektor, Dekan, dan Ketua Lembaga mendapatkan tugas dari Rektor.
 - Pada tingkat Fakultas/Sekolah mendapatkan tugas dari Dekan.
 - Tingkat Lembaga mendapatkan tugas dari Ketua Lembaga.
 - Unit-unit di tingkat universitas mendapatkan tugas dari Kepala Biro atau Wakil Rektor.
- Surat Tugas dan penugasan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b, diterbitkan oleh:
 - Kepala satuan kerja untuk Perjalanan Dinas Jabatan yang dilakukan oleh Pelaksana Surat Perjalanan Dinas pada satuan kerja berkenaan;
 - Atasan langsung kepala satuan kerja untuk Perjalanan Dinas Jabatan yang dilakukan oleh kepala satuan kerja;
 - Pejabat Eselon II untuk Perjalanan Dinas Jabatan yang dilakukan oleh Pelaksana Surat Perjalanan Dinas dalam lingkup unit eselon II/setingkat unit eselon II berkenaan; atau
 - Menteri/Pimpinan Lembaga/Pejabat Eselon I untuk Perjalanan Dinas Jabatan yang dilakukan oleh Menteri/Pimpinan Lembaga/Pejabat Eselon I/Pejabat Eselon II.
- Kewenangan penerbitan Surat Tugas sebagaimana dimaksud pada huruf (b) dapat didelegasikan kepada pejabat yang ditunjuk.
- Surat Tugas sebagaimana dimaksud pada huruf a. paling sedikit mencantumkan hal-hal sebagai berikut:
 - Pemberi tugas;
 - Pelaksana tugas;
 - Waktu pelaksanaan tugas; dan
 - Tempat pelaksanaan tugas.
- Dalam hal berdasarkan Surat Tugas sebagaimana dimaksud pada huruf a, dilakukan:
 - Perjalanan Dinas Jabatan yang melewati batas Kota; atau
 - Perjalanan Dinas Jabatan yang dilaksanakan di dalam Kota lebih dari 8 (delapan) jam,
- Surat Tugas sebagaimana dimaksud huruf e. menjadi dasar penerbitan Surat Perjalanan Dinas.
- Perjalanan Dinas Jabatan di dalam Kota yang dilaksanakan sampai dengan 8 (delapan) jam dapat dilakukan tanpa penerbitan Surat Perjalanan Dinas.

- i. Dalam penerbitan Surat Perjalanan Dinas, PPK berwenang untuk menetapkan tingkat biaya Perjalanan Dinas dan alat transpor yang digunakan untuk melaksanakan Perjalanan Dinas Jabatan yang bersangkutan dengan memperhatikan kepentingan serta tujuan Perjalanan Dinas tersebut.
- j. Perjalanan Dinas Jabatan di dalam Kota yang dilaksanakan sampai dengan 8 (delapan) jam tanpa penerbitan Surat Perjalanan Dinas sebagaimana dimaksud dalam huruf g., pembebanan biaya Perjalanan Dinas Jabatan dicantumkan dalam Surat Tugas.
- k. Perjalanan Dinas Jabatan terdiri atas komponen-komponen sebagai berikut:
 - 1. uang harian;
 - 2. biaya transport;
 - 3. biaya penginapan;
 - 4. uang representasi;
 - 5. sewa kendaraan dalam Kota; dan/atau
 - 6. biaya menjemput/mengantar jenazah.
- l. Dalam hal sebagian komponen sebagaimana dimaksud huruf j angka 1. sampai dengan angka 6. telah dibiayai oleh pihak lain maka terhadap komponen-komponen dimaksud tidak dapat dibayarkan.
- m. Uang harian sebagaimana dimaksud pada huruf k. angka 1. terdiri atas:
 - 1. uang makan;
 - 2. uang transpor lokal; dan
 - 3. uang saku.

pegawai pada hari yang sama hanya dapat memperoleh 1 (satu) uang harian, meskipun melaksanakan 2 (dua) kegiatan atau lebih.
- n. Uang harian diberikan maksimal sesuai dengan jumlah hari yang tertera dalam undangan.
- o. Biaya transport sebagaimana dimaksud pada huruf k. angka 2. terdiri atas:
 - 1. perjalanan dinas dari Tempat Kedudukan sampai Tempat Tujuan keberangkatan dan kepulangan termasuk biaya ke terminal bus/stasiun/ bandara/ pelabuhan keberangkatan dan kepulangan;
 - 2. retribusi yang dipungut di terminal bus/stasiun/ bandara/pelabuhan keberangkatan dan kepulangan.
- p. Biaya penginapan sebagaimana dimaksud pada huruf k. angka 3. merupakan biaya yang diperlukan untuk menginap:
 - 1. di hotel; atau
 - 2. di tempat menginap lainnya.
- q. Uang representasi sebagaimana dimaksud pada huruf k. angka 4. dapat diberikan kepada Pejabat Negara, Pejabat Eselon I, dan Pejabat Eselon II selama melakukan Perjalanan Dinas.
- r. Sewa kendaraan dalam Kota sebagaimana dimaksud pada huruf k. angka 5. dapat diberikan kepada Pejabat Negara untuk keperluan pelaksanaan tugas di Tempat Tujuan.
- s. Sewa kendaraan sebagaimana dimaksud pada huruf o. sudah termasuk biaya untuk pengemudi, bahan bakar minyak, dan pajak.
- t. Biaya Perjalanan Dinas Jabatan sebagaimana dimaksud dalam huruf a., digolongkan dalam 3 (tiga) tingkat, yaitu:
 - 1. Tingkat A untuk Ketua/Wakil Ketua dan Anggota pada Majelis Permusyawaratan Rakyat, Dewan Perwakilan Rakyat, Dewan Perwakilan Daerah, Badan Pemeriksa Keuangan, Mahkamah Agung, Mahkamah Konstitusi, dan Menteri, Wakil Menteri, Pejabat setingkat Menteri, Gubernur, Wakil Gubernur, Bupati, Wakil

- Bupati, Walikota, Wakil Walikota, Ketua/Wakil Ketua/ Anggota Komisi, Pejabat Eselon I, serta Pejabat lainnya yang setara;
2. Tingkat A untuk Rektor/Wakil Rektor, Dekan, Ketua Lembaga, Ketua MWA, Wakil Ketua MWA, dan Ketua Senat Akademik;
 3. Tingkat B untuk Pejabat Negara Lainnya, Sekretaris MWA, Sekretaris Senat Akademik, Pejabat Eselon II, Wakil Dekan, Sekretaris Lembaga dan Pejabat Lainnya yang setara;
 4. Tingkat C untuk Pejabat Eselon III/PNS Golongan IV, Pejabat Eselon IV/PNS Golongan III, PNS Golongan II dan I;
 5. Tingkat C untuk Pejabat setara Eselon III yang terdiri dari Sekretaris Universitas, Wakil Sekretaris Universitas, Direktur, Wakil Direktur, Ketua Departemen, Ketua Program Studi, Sekretaris Departemen, Kepala Kantor Hukum, Wakil Kantor Hukum, Kepala Kantor atau setara.
- u. Pejabat tingkat A dapat memperoleh fasilitas tiket pesawat kelas bisnis.
 - v. Penyetaraan tingkat biaya Perjalanan Dinas sebagaimana dimaksud pada huruf t. untuk Pegawai Tidak Tetap, Tenaga Kependidikan Tetap Non PNS dan Tenaga Kependidikan Kontrak Non PNS yang melakukan Perjalanan Dinas untuk kepentingan negara ditentukan oleh KPA sesuai dengan tingkat pendidikan/kepatutan/tugas yang bersangkutan.
 - w. Biaya Perjalanan Dinas sebagaimana dimaksud dalam huruf a. diberikan berdasarkan tingkat biaya Perjalanan Dinas sebagaimana dimaksud pada huruf t., dengan ketentuan sebagai berikut:
 1. uang harian dibayarkan secara *lumpsum* dan merupakan batas tertinggi sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan mengenai Standar Biaya;
 2. biaya transport pegawai dibayarkan sesuai dengan Biaya Riil berdasarkan Fasilitas.
 3. biaya penginapan dibayarkan sesuai dengan Biaya Riil dan berpedoman pada standar biaya ini.
 4. uang representasi dibayarkan secara *lumpsum* dan merupakan batas tertinggi sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan mengenai Standar Biaya;
 - x. Perjalanan Dinas Jabatan untuk mengikuti rapat, seminar, dan sejenisnya, dilaksanakan dengan biaya Perjalanan Dinas Jabatan yang ditanggung oleh panitia penyelenggara.
 - y. Dalam hal biaya Perjalanan Dinas Jabatan untuk mengikuti rapat, seminar, dan sejenisnya sebagaimana dimaksud pada huruf x. tidak ditanggung oleh panitia penyelenggara, biaya Perjalanan Dinas Jabatan dimaksud dibebankan pada DPA Undip.
 - z. Panitia penyelenggara menyampaikan pemberitahuan mengenai pembebanan biaya Perjalanan Dinas Jabatan sebagaimana dimaksud pada huruf x. dan huruf y. dalam surat/undangan mengikuti rapat, seminar, dan sejenisnya.
 - aa. Dalam hal Perjalanan Dinas Jabatan dilakukan secara bersama-sama untuk melaksanakan suatu kegiatan rapat, seminar, dan sejenisnya, seluruh Pelaksana Surat Perjalanan Dinas dapat menginap pada hotel/penginapan yang sama.
 - bb. Dalam hal biaya penginapan pada hotel/penginapan yang sama sebagaimana dimaksud pada huruf y. lebih tinggi dari satuan biaya hotel/penginapan sesuai Standar Biaya Undip, maka Pelaksana Surat Perjalanan Dinas menggunakan fasilitas kamar dengan biaya terendah pada hotel/penginapan dimaksud.

- cc. Untuk pendamping pimpinan universitas, dalam hal biaya penginapan pada hotel/penginapan yang sama, lebih tinggi dari satuan biaya hotel/penginapan sesuai Standar Biaya Undip, maka Pelaksana Surat Perjalanan Dinas menggunakan fasilitas kamar dengan biaya terendah pada hotel/penginapan dimaksud.
- dd. Dalam hal Perjalanan Dinas Jabatan menggunakan kapal laut/sungai untuk waktu paling kurang 24 (dua puluh empat) jam, selama waktu transportasi tersebut kepada Pelaksana Surat Perjalanan Dinas hanya diberikan uang harian.
- ee. Dalam hal jumlah hari Perjalanan Dinas kurang dari jumlah hari yang ditetapkan dalam Surat Perjalanan Dinas, Pelaksana Surat Perjalanan Dinas harus mengembalikan kelebihan uang harian, biaya penginapan, uang representasi, dan sewa kendaraan dalam Kota yang telah diterimanya kepada PPK/PPPK.
- ff. Pelaksana Surat Perjalanan Dinas mempertanggungjawabkan pelaksanaan Perjalanan Dinas kepada pemberi tugas dan biaya Perjalanan Dinas kepada PPK/PPPK paling lambat 5 (lima) hari kerja setelah Perjalanan Dinas dilaksanakan.
- gg. Pertanggungjawaban biaya Perjalanan Dinas Jabatan sebagaimana dimaksud pada huruf ff. dengan melampirkan dokumen berupa:
 1. Surat Tugas yang sah dari atasan Pelaksana Surat Perjalanan Dinas;
 2. Surat Perjalanan Dinas yang telah ditandatangani oleh PPK/PPPK dan pejabat di tempat pelaksanaan Perjalanan Dinas atau pihak terkait yang menjadi Tempat Tujuan Perjalanan Dinas;
 3. Tiket pesawat, *boarding pass*, *airport tax*, retribusi, dan bukti pembayaran moda transportasi lainnya;
 4. Daftar Pengeluaran Riil sesuai dengan format sebagaimana tercantum dalam Lampiran IV.
 5. Bukti pembayaran yang sah untuk sewa kendaraan dalam Kota berupa kuitansi atau bukti pembayaran lainnya yang dikeluarkan oleh badan usaha yang bergerak di bidang jasa penyewaan kendaraan; dan
 6. bukti pembayaran hotel atau tempat menginap lainnya.
- hh. Dalam hal bukti pengeluaran transportasi dan/atau penginapan sebagaimana dimaksud pada huruf gg. angka 3., angka 5., dan angka 6. tidak diperoleh, pertanggungjawaban biaya Perjalanan Dinas Jabatan dapat hanya menggunakan Daftar Pengeluaran Riil sebagaimana dimaksud pada huruf gg. angka 4.
- ii. PPK/PPPK melakukan Perhitungan Rampung seluruh bukti pengeluaran biaya Perjalanan Dinas dan disampaikan kepada Bendahara Pengeluaran.
- jj. PPK/PPPK berwenang untuk menilai kesesuaian dan kewajaran atas biaya-biaya yang tercantum dalam daftar pengeluaran.
- kk. PPK/PPPK mengesahkan bukti pengeluaran sebagaimana dimaksud pada huruf (bb) dan menyampaikan kepada Bendahara Pengeluaran sebagai pertanggungjawaban UP atau bukti pengesahan Surat Permintaan Membayar/Surat Permintaan Pencairan Dana (SPM/SP2D) LS Perjalanan Dinas.
- ll. Pihak-pihak yang melakukan pemalsuan dokumen, menaikkan dari harga sebenarnya (*mark up*), dan/atau Perjalanan Dinas rangkap (dua kali atau lebih) dalam pertanggungjawaban Perjalanan Dinas yang berakibat kerugian yang diderita oleh negara, bertanggung jawab sepenuhnya atas seluruh tindakan yang dilakukan.

- mm. Satuan Biaya Perjalanan Dinas Dalam Negeri maksimal lima hari. Apabila melebihi dari lima hari, maka pegawai yang melaksanakan tugas dapat diberikan insentif perjalanan dinas yang ditetapkan dengan Keputusan Rektor.
- nn. Satuan Biaya Taksi Perjalanan Dinas Dalam Negeri merupakan satuan biaya yang digunakan untuk perencanaan kebutuhan biaya tarif satu kali perjalanan taksi dari kantor tempat kedudukan menuju bandara/pelabuhan/terminal/stasiun keberangkatan atau dari bandara/pelabuhan/terminal/stasiun kedatangan menuju tempat tujuan di kota bandara/ pelabuhan/terminal/stasiun kedatangan dan sebaliknya.
Contoh penghitungan alokasi biaya taksi :
Seorang pejabat pegawai negeri melakukan perjalanan dinas jabatan dari Semarang ke Jakarta, maka alokasi biaya taksi sebagai berikut :
 - Biaya taksi dari tempat kedudukan di Semarang ke Bandara Ahmad Yani (PP);
 - Biaya taksi dari Bandara Soekarno-Hatta (Jakarta) ke tempat tujuan (hotel/penginapan/kantor) di Jakarta (PP).
- oo. Biaya tiket pesawat yang melebihi tarif Satuan Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pulang Pergi akan dibayarkan *at cost* (sesuai pengeluaran riil) yang terlebih dahulu mendapat persetujuan dari pemberi tugas.
- pp. Satuan Biaya Perjalanan Dinas Luar Negeri harus mendapatkan persetujuan dari Rektor/Dekan serta izin Sekretariat Negara dan uang harian Perjalanan Dinas Luar Negeri maksimal sesuai jumlah hari yang diizinkan oleh Sekretariat Negara.
- qq. Uang harian perjalanan Luar Negeri terdiri atas:
 - a. biaya penginapan;
 - b. uang makan;
 - c. uang saku; dan
 - d. uang transportasi lokal.
- rr. Perhitungan waktu perjalanan Luar Negeri yang diperlukan untuk pelaksanaan tugas pergi-pulang sebagai berikut:
 - a. lama perjalanan 1 (satu) sampai dengan 24 (dua puluh empat) jam dihitung 1 (satu) hari;
 - b. lama perjalanan 25 (dua puluh lima) sampai dengan 48 (empat puluh delapan) jam dihitung 2 (dua) hari;
 - c. lama perjalanan 49 (empat puluh sembilan) sampai dengan 72 (tujuh puluh dua) jam dihitung 3 (tiga) hari; dan
 - d. uang harian diberikan juga untuk waktu perjalanan paling tinggi sebesar 40% (empat puluh seperseratus) dari tarif uang harian.
- ss. Perjalanan Dinas Luar Negeri dibayar dengan perhitungan nilai tukar/jual rupiah pada saat keberangkatan.
- tt. Perjalanan Dinas Luar Negeri yang sudah mendapatkan ijin Setneg dan menyebutkan bahwa tiket dan/atau biaya akomodasi lainnya ditanggung oleh pihak lain, maka dapat diberikan uang panjar berupa uang harian di luar biaya akomodasi maksimal 50% (lima puluh seperseratus) dari tarif yang berlaku.
- uu. Perjalanan Dinas Luar Negeri yang sudah mendapatkan ijin Setneg dan menyebutkan bahwa tiket dan/atau biaya akomodasi lainnya ditanggung oleh Undip, maka dapat diberikan uang panjar berupa uang harian di luar biaya akomodasi maksimal 50% (lima puluh seperseratus) dari tarif yang berlaku.
- vv. SPD dapat diberikan maksimal 5 (lima) orang untuk kegiatan yang melibatkan beberapa pegawai secara bersamaan waktunya guna

menghadiri undangan dari luar Undip atau kegiatan sosial atas nama Undip seperti takziah ke luar kota.

- ww. SPD Pengemudi dapat diberikan dengan ketentuan sebagai berikut:
1. SPD Pengemudi hanya dapat diberikan untuk kegiatan diluar kota yang mendukung layanan terkait penugasan pada pejabat/atasan pengemudi yang diselenggarakan oleh institusi diluar Undip.
 2. SPD Pengemudi tidak diberikan untuk penugasan di dalam kegiatan/instansi Undip (internal).
 3. Apabila kegiatan diselenggarakan oleh SUKPA dimana pengemudi bertugas, maka pengemudi berhak mendapatkan uang saku dan hak lainnya sebagai peserta kegiatan.
 4. Apabila pengemudi ditugaskan diluar SUKPA dan tidak menginap, maka pengemudi mendapatkan uang saku dari SUKPA pemberi tugas.
- xx. Apabila pengemudi ditugaskan diluar SUKPA dan menginap, dapat diberikan biaya penginapan.
- yy. Perhitungan jumlah hari untuk perjalanan dinas tanggap bencana atau situasi kedaruratan, maksimal 2 (dua) kali jumlah hari perjalanan dinas dalam negeri.
- zz. Untuk SPD yang pulang keesokan paginya mendapatkan 50% (lima puluh seperseratus) dari uang harian.
- aaa. Dalam hal kegiatan dimulai yang tidak dimungkinkan dengan menggunakan pesawat pertama, maka diperbolehkan untuk menginap di kota tempat kegiatan berlangsung.

I. Pengertian istilah

1. OJ : Orang/Jam
2. OH : Orang/Hari
3. OB : Orang/Bulan
4. OT : Orang/Tahun
5. OP : Orang/Paket
6. OK : Orang/Kegiatan
7. Oter : Orang/Terbitan
8. OJP : Orang /Jam Pelajaran
9. OPS : Orang/Semester
10. SKS : Satuan Kredit Semester
11. OR : Orang/Responden

Semarang, 28 Desember 2020

REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO,

Ttd

SALINAN SESUAI DENGAN ASLINYA
SEKRETARIS UNIVERSITAS

PROF. DR. YOS JOHAN UTAMA, S.H., M.HUM.
NIP 196211101987031004



PROF. DR. dr. ANIES, M.KES., PKK
NIP 195407221985011001

LAMPIRAN II
 PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO
 NOMOR : 27 TAHUN 2020
 TANGGAL : 28 DESEMBER 2020
 TENTANG :
 STANDAR BIAYA UMUM UNIVERSITAS DIPONEGORO

STANDAR BIAYA UMUM UNIVERSITAS DIPONEGORO YANG BERFUNGSI SEBAGAI ESTIMASI

1. SATUAN BIAYA TRANSPORTASI DARAT DARI SEMARANG KE KOTA/KABUPATEN DALAM PROVINSI JAWA TENGAH DAN D.I.YOGYAKARTA (PERGI-PULANG SUDAH TERMASUK BIAYA TAKSI)

| NO | IBUKOTA PROVINSI | KOTA/KABUPATEN TUJUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/DASAR PENETAPAN |
|------------|-------------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1. | Semarang | Kab. Banjarnegara | 260.000 | |
| 2. | Semarang | Kab. Banyumas | 257.000 | |
| 3. | Semarang | Kab. Batang | 240.000 | |
| 4. | Semarang | Kab. Blora | 270.000 | |
| 5. | Semarang | Kab. Boyolali | 240.000 | |
| 6. | Semarang | Kab. Brebes | 263.000 | |
| 7. | Semarang | Kab. Cilacap | 280.000 | |
| 8. | Semarang | Kab. Demak | 230.000 | |
| 9. | Semarang | Kab. Grobogan | 235.000 | |
| 10. | Semarang | Kab. Jepara | 240.000 | |
| 11. | Semarang | Kab. Karanganyar | 250.000 | |
| 12. | Semarang | Kab. Kebumen | 260.000 | |
| 13. | Semarang | Kab. Kendal | 230.000 | |
| 14. | Semarang | Kab. Klaten | 250.000 | |
| 15. | Semarang | Kab. Kudus | 235.000 | |
| 16. | Semarang | Kab. Magelang | 240.000 | |
| 17. | Semarang | Kab. Pati | 240.000 | |
| 18. | Semarang | Kab. Pekalongan | 245.000 | |
| 19. | Semarang | Kab. Pemalang | 250.000 | |
| 20. | Semarang | Kab. Purbalingga | 270.000 | |
| 21. | Semarang | Kab. Purworejo | 250.000 | |
| 22. | Semarang | Kab. Rembang | 250.000 | |
| 23. | Semarang | Kab. Semarang | 230.000 | |
| 24. | Semarang | Kab. Sragen | 250.000 | |
| 25. | Semarang | Kab. Sukoharjo | 250.000 | |
| 26. | Semarang | Kab. Tegal | 260.000 | |
| 27. | Semarang | Kab. Temanggung | 240.000 | |
| 28. | Semarang | Kab. Wonogiri | 250.000 | |
| 29. | Semarang | Kab. Wonosobo | 250.000 | |
| 30. | Semarang | Kota Magelang | 240.000 | |
| 31. | Semarang | Kota Pekalongan | 245.000 | |
| 32. | Semarang | Kota Salatiga | 235.000 | |
| 33. | Semarang | Kota Surakarta | 245.000 | |
| 34. | Semarang | Kota Tegal | 260.000 | |
| 35. | Semarang | Kab/Kota di D.I.Yogyakarta | 250.000 | |

**2. SATUAN BIAYA UANG HARIAN DARI SEMARANG KE KOTA/KABUPATEN
DALAM PROVINSI JAWA TENGAH**

| NO | IBUKOTA PROVINSI | KOTA/KABUPATEN TUJUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|-----------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1. | Semarang | Kab. Banjarnegara | 370.000 | |
| 2. | Semarang | Kab. Banyumas | 370.000 | |
| 3. | Semarang | Kab. Batang | 370.000 | |
| 4. | Semarang | Kab. Blora | 370.000 | |
| 5. | Semarang | Kab. Boyolali | 370.000 | |
| 6. | Semarang | Kab. Brebes | 370.000 | |
| 7. | Semarang | Kab. Cilacap | 370.000 | |
| 8. | Semarang | Kab. Demak | 200.000 | |
| 9. | Semarang | Kab. Grobogan | 200.000 | |
| 10. | Semarang | Kab. Jepara | 250.000 | |
| 11. | Semarang | Kab. Karanganyar | 370.000 | |
| 12. | Semarang | Kab. Kebumen | 370.000 | |
| 13. | Semarang | Kab. Kendal | 200.000 | |
| 14. | Semarang | Kab. Klaten | 370.000 | |
| 15. | Semarang | Kab. Kudus | 200.000 | |
| 16. | Semarang | Kab. Magelang | 370.000 | |
| 17. | Semarang | Kab. Pati | 250.000 | |
| 18. | Semarang | Kab. Pekalongan | 370.000 | |
| 19. | Semarang | Kab. Pemalang | 370.000 | |
| 20. | Semarang | Kab. Purbalingga | 370.000 | |
| 21. | Semarang | Kab. Purworejo | 370.000 | |
| 22. | Semarang | Kab. Rembang | 370.000 | |
| 23. | Semarang | Kab. Semarang | 200.000 | |
| 24. | Semarang | Kab. Sragen | 370.000 | |
| 25. | Semarang | Kab. Sukoharjo | 370.000 | |
| 26. | Semarang | Kab. Tegal | 370.000 | |
| 27. | Semarang | Kab. Temanggung | 370.000 | |
| 28. | Semarang | Kab. Wonogiri | 370.000 | |
| 29. | Semarang | Kab. Wonosobo | 370.000 | |
| 30. | Semarang | Kota Magelang | 370.000 | |
| 31. | Semarang | Kota Pekalongan | 370.000 | |
| 32. | Semarang | Kota Salatiga | 200.000 | |
| 33. | Semarang | Kota Surakarta | 370.000 | |
| 34. | Semarang | Kota Tegal | 370.000 | |

3. SATUAN BIAYA DIKLAT PIMPINAN/STRUKTURAL

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|-------------------------|------------------|--------------------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Diklat Pimpinan Tk II | Peserta/angkatan | 30.261.000 | |
| 2 | Diklat Pimpinan Tk. III | Peserta/angkatan | 22.125.000 | |
| 3 | Diklat Pimpinan Tk. IV | Peserta/angkatan | 20.230.000 | |

4. SATUAN BIAYA LATIHAN PRAJABATAN

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/DASAR PENETAPAN |
|-----|--------------------|------------------|-----------------------|----------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Gol. I dan Gol. II | Peserta/Angkatan | p.m | |
| 2 | Golongan III | Peserta/Angkatan | p.m | |

Catatan : p.m. : besarnya ditentukan berdasarkan *at cost* (sesuai SBU)

5. SATUAN BIAYA PEMELIHARAAN SARANA KANTOR

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/DASAR PENETAPAN |
|-----|------------------------------------|---------------|-----------------------|----------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1. | Inventaris Kantor | Pegawai/Tahun | 80.000 | |
| 2. | <i>Personal Computer/ Notebook</i> | Unit/Tahun | 730.000 | |
| 3. | Printer | Unit/Tahun | 690.000 | |
| 4. | AC Split | Unit/Tahun | 610.000 | |
| 5. | Genset lebih kecil dari 50 KVA | Unit/Tahun | 7.190.000 | |
| 6. | Genset 75 KVA | Unit/Tahun | 8.640.000 | |
| 7. | Genset 100 KVA | Unit/Tahun | 10.150.000 | |
| 8. | Genset 125 KVA | Unit/Tahun | 10.780.000 | |
| 9. | Genset 150 KVA | Unit/Tahun | 13.260.000 | |
| 10. | Genset 175 KVA | Unit/Tahun | 14.810.000 | |
| 11. | Genset 200 KVA | Unit/Tahun | 15.850.000 | |
| 12. | Genset 250 KVA | Unit/Tahun | 16.790.000 | |
| 13. | Genset 275 KVA | Unit/Tahun | 17.760.000 | |
| 14. | Genset 300 KVA | Unit/Tahun | 20.960.000 | |
| 15. | Genset 350 KVA | Unit/Tahun | 22.960.000 | |
| 16. | Genset 450 KVA | Unit/Tahun | 25.620.000 | |
| 17. | Genset 500 KVA | Unit/Tahun | 31.770.000 | |
| 18. | Genset Ringan 1000 KVA | Unit/Tahun | 98.922.000 | |
| 19. | Genset Sedang 1000 KVA | Unit/Tahun | 197.742.000 | |
| 20. | Genset Berat 1000 KVA | Unit/Tahun | 395.483.000 | |
| 21. | Mesin Foto Copy Ringan-Analog | Unit/Tahun | 679.000 | |
| 22. | Mesin Foto Copy Sedang-Analog | Unit/Tahun | 1.590.000 | |
| 23. | Mesin Foto Copy Berat-Analog | Unit/Tahun | 2.268.000 | |
| 24. | Mesin Foto Copy Ringan-Digital | Unit/Tahun | 790.000 | |
| 25. | Mesin Foto Copy Sedang-Digital | Unit/Tahun | 1.833.000 | |
| 26. | Mesin Foto Copy Berat-Digital | Unit/Tahun | 2.613.000 | |

6. SATUAN BIAYA PENERJEMAHAN DAN PENGETIKAN

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/DASAR PENETAPAN |
|-----|---|--------------|-----------------------|----------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Dari Bahasa Asing ke Bahasa Indonesia atau sebaliknya | | | |
| | a. Bahasa Inggris | Halaman Jadi | 250.000 | |
| | b. Bahasa Jepang | Halaman Jadi | 420.000 | |
| | c. Bahasa Mandarin | Halaman Jadi | 410.000 | |
| | d. Bahasa Belanda | Halaman Jadi | 450.000 | |
| | e. Bahasa Perancis | Halaman Jadi | 366.000 | |
| | f. Bahasa Jerman | Halaman Jadi | 414.000 | |
| | g. Bahasa Asing Lainnya | Halaman Jadi | 300.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/DASAR PENETAPAN |
|----|---|--------------|-----------------------|----------------------------|
| 2 | Dari Bahasa Indonesia ke Bahasa Daerah/Bahasa Lokal atau sebaliknya | Halaman Jadi | 174.000 | |

7. SATUAN BIAYA SEWA MESIN FOTOKOPI

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/DASAR PENETAPAN |
|-----|-------------------------------|------------|-----------------------|----------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Mesin Fotokopi <i>Analog</i> | Unit/Bulan | 4.200.000 | |
| 2 | Mesin Fotokopi <i>Digital</i> | Unit/Bulan | 5.500.000 | |

8. HONORARIUM NARASUMBER/PEMBAHAS PAKAR/PRAKTIISI / PROFESIONAL DAN MODERATOR DARI LUAR UNIVERSITAS DIPONEGORO

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/DASAR PENETAPAN |
|-----|--|--------|-----------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Narasumber | | | |
| | 1 Kegiatan Di Dalam Negeri | | | |
| | a. Menteri/Pejabat Setingkat Menteri/Pejabat Negara Lainnya/Pakar Berlevel Internasional | OJ | 1.700.000 | Pakar berlevel internasional diidentifikasi dengan CV yang menyatakan bahwa keahliannya diakui minimal 1 (satu) negara asing (diluar Indonesia) |
| | b. Pejabat Eselon I/yang disetarakan | OJ | 1.400.000 | |
| | c. Pejabat Eselon II/yang disetarakan | OJ | 1.000.000 | |
| | d. Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan | OJ | 900.000 | |
| | 2 Kegiatan Di Luar Negeri | | | |
| | a. Narasumber Kelas A | OH | \$ 330 | |
| | b. Narasumber Kelas B | OH | \$ 275 | |
| | c. Narasumber Kelas C | OH | \$ 220 | |
| 2 | Moderator | OK | 700.000 | |

9. SATUAN BIAYA PENGADAAN BAHAN MAKANAN

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/DASAR PENETAPAN |
|-----|--|--------|-----------------------|-----------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1. | Pengadaan Bahan Makanan untuk Pasien Rumah Sakit | OH | 30.000 | |
| 2. | Pengadaan Bahan Makanan untuk Mahasiswa | OH | 30.000 | |
| 3. | Pengadaan Bahan Makanan untuk Rescue Team | OH | 34.000 | |
| 4. | Satuan Biaya Makanan Penambah Daya Tahan | OH | 19.000 | Ditetapkan dengan SK Rektor |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/DASAR PENETAPAN |
|----|--------|--------|-----------------------|----------------------------|
| | Tubuh | | | |

10. SATUAN BIAYA PENGADAAN MOBIL DINAS

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/DASAR PENETAPAN |
|-----|----------------|--------|-----------------------|----------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Sedan | Unit | 671.090.000 | 1.800-2.400 cc |
| 2 | Sedan | Unit | 1.752.540.000 | 2.500-2.700 cc |
| 3 | Sedan | Unit | 2.837.540.000 | 3.000-3500 cc |
| 4 | Jeep | Unit | 593.730.000 | 2.000 cc |
| 5 | Jeep | Unit | 2.003.030.000 | 3.200-4.000 cc |
| 6 | Jeep | Unit | 3.004.600.000 | 4.200-4.800 cc |
| 7 | Station Wagon | Unit | 293.730.000 | < 1.800 cc |
| 8 | Station Wagon | Unit | 391.640.000 | 1.800-2.400 cc |
| 9 | Station Wagon | Unit | 460.890.000 | 2.450-2.700 cc |
| 10 | Micro/ minibus | Unit | 1.250.000.000 | 2.450-3.000 cc |

11. SATUAN BIAYA KONSUMSI RAPAT DAN JAMUAN

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/DASAR PENETAPAN |
|-----|--|------------|-----------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Rapat koordinasi tingkat menteri/eselon I/setara | | | |
| | • Makan | Orang/kali | 110.000 | |
| | • Kudapan (<i>snack</i>) | Orang/kali | 49.000 | |
| 2 | Rapat biasa | | | |
| | • Makan | Orang/kali | 35.000 | <ul style="list-style-type: none"> • Permohonan konsumsi dengan melampirkan undangan dan daftar yang diundang • Pemberian konsumsi rapat berupa makan hanya dapat diberikan jika mengundang tamu dari luar Undip kecuali ditentukan lain oleh Rektor • Tidak berlaku untuk kegiatan mahasiswa/pihak non Dosen / Tendik Undip |
| | • Kudapan (<i>snack</i>) | Orang/kali | 12.500 | |
| 3 | Jamuan setingkat menteri/eselon I/setara | Orang/kali | <i>at cost</i> | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|----|--------------------------------------|------------|-----------------------|--|
| 4 | Jamuan Tamu Pimpinan diluar eselon I | Orang/kali | 150.000 | Dengan jumlah peserta paling banyak 5 (lima) kali jumlah tamu pimpinan |

12. SATUAN BIAYA KEPERLUAN SEHARI-HARI PERKANTORAN DI DALAM NEGERI

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|---------------------------------------|------------------|-----------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Memiliki sampai dengan 40 pegawai | Satker/ Tahun | 60.870.000 | |
| 2 | Memiliki lebih dari 40 pegawai | OT | 1.530.000 | |
| 3 | Pengadaan bahan promosi Tri Dharma | Per buah | 500.000 | |
| 4 | Materai | | <i>At cost</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Untuk keperluan institusi bukan pribadi (bukan untuk dokumen transaksi pembayaran) • Khusus untuk penagihan BPJS dan asuransi lainnya di RSND. • Masuk ke dalam sistem persediaan • Dikelola oleh Bagian Aset / UPA • Untuk kegiatan transaksional pembayaran dilakukan sesuai Peraturan perundang-undangan yang berlaku |
| 5 | Operasional Biaya Tol Keperluan Dinas | | <i>At cost</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Menggunakan kartu e-tol yang telah didaftarkan nomor identitas kartunya di sub bagian rumah tangga Universitas • Hanya untuk operasional untuk keperluan tugas kedinasan yang mencakup mengantar tamu undangan, mengantar pasien, pelaksanaan kepanitiaan kegiatan, mengantar dokumen ke instansi lain. Pada |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|---|--------------------|-----------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | | | | <p>setiap SUKPA maksimal kartu yang terdaftar di sub bagian rumah tangga universitas sebanyak 2 (dua) kartu dapat diberikan tambahan kartu yang bersifat sementara untuk melayani kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dibebankan kepada anggaran setiap SUKPA • Pertanggung jawaban, dilengkapi surat tugas dan <i>print out</i> |
| 6 | Karangan bunga untuk kegiatan sosial: <ul style="list-style-type: none"> • Dalam kota • Luar kota | Perbuah Perbuah | 500.000 750.000 | Hanya diperbolehkan pada tingkat Universitas/ Fakultas/ Sekolah/ Lembaga |

13. SATUAN BIAYA PEMELIHARAAN DAN OPERASIONAL KENDARAAN DINAS

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|--|------------|-----------------------------|--------------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Kendaraan dinas pejabat eselon I/ setara | Unit/Tahun | 40.000.000 | Harus menggunakan bengkel resmi ATPM |
| 2 | Kendaraan dinas pejabat eselon II/ setara | Unit/Tahun | 39.950.000 | Harus menggunakan bengkel resmi ATPM |
| 3 | Kendaraan dinas pejabat eselon III/ setara | Unit/Tahun | 36.950.000 | Harus menggunakan bengkel resmi ATPM |
| 4 | Kendaraan Dinas Operasional Roda Empat | Unit/Tahun | 34.880.000 | Harus menggunakan bengkel resmi ATPM |
| 5 | Double gardan | Unit/Tahun | 38.050.000 | Harus menggunakan bengkel resmi ATPM |
| 6 | Roda dua | Unit/Tahun | 3.950.000 | Harus menggunakan bengkel resmi ATPM |
| 7 | Roda Tiga | Unit/Tahun | 15.000.000 | Harus menggunakan bengkel resmi ATPM |
| 8 | Roda enam | Unit/Tahun | 37.110.000 | Harus menggunakan bengkel resmi ATPM |
| 9 | <i>Speed Boat</i> | Unit/Tahun | 20.240.000 | Harus menggunakan bengkel resmi ATPM |

14. SATUAN BIAYA PEMELIHARAAN GEDUNG/BANGUNAN DALAM NEGERI

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/DASAR PENETAPAN |
|-----|-------------------------|----------|-----------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Gedung bertingkat | m2/tahun | 173.000 | |
| 2 | Gedung tidak bertingkat | m2/tahun | 97.000 | |
| 3 | Halaman gedung | m2/tahun | 10.000 | Hanya untuk kebutuhan kebersihan halaman gedung |

15. SATUAN BIAYA OPERASIONAL KANTOR, DAN SEWA GEDUNG

| NO | URAIAN | Satuan | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/DASAR PENETAPAN |
|-----|-------------------------------------|------------|-----------------------|-------------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Operasional dalam Lingkungan Kantor | Unit/Tahun | 9.750.000 | |
| 2 | Sewa gedung pertemuan | Per hari | 13.125.000 | |
| 3 | Sewa gedung acara akademik | Per hari | <i>At cost</i> | Ditetapkan melalui Keputusan Rektor |

16. SATUAN BIAYA TAKSI PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI

| NO | PROVINSI | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) |
|-----|---------------------|------------|-----------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Aceh | Orang/Kali | 123.000 |
| 2 | Sumatera Utara | Orang/Kali | 232.000 |
| 3 | Riau | Orang/Kali | 94.000 |
| 4 | Kepulauan Riau | Orang/Kali | 137.000 |
| 5 | Jambi | Orang/Kali | 147.000 |
| 6 | Sumatera Barat | Orang/Kali | 190.000 |
| 7 | Sumatera Selatan | Orang/Kali | 128.000 |
| 8 | Lampung | Orang/Kali | 167.000 |
| 9 | Bengkulu | Orang/Kali | 109.000 |
| 10 | Bangka Belitung | Orang/Kali | 90.000 |
| 11 | Banten | Orang/Kali | 446.000 |
| 12 | Jawa Barat | Orang/Kali | 166.000 |
| 13 | D.K.I. Jakarta | Orang/Kali | 256.000 |
| 14 | Jawa Tengah | Orang/Kali | 90.000 |
| 15 | D.I. Yogyakarta | Orang/Kali | 135.000 |
| 16 | Jawa Timur | Orang/Kali | 194.000 |
| 17 | Bali | Orang/Kali | 159.000 |
| 18 | Nusa Tenggara Barat | Orang/Kali | 231.000 |
| 19 | Nusa Tenggara Timur | Orang/Kali | 108.000 |
| 20 | Kalimantan Barat | Orang/Kali | 140.000 |
| 21 | Kalimantan Tengah | Orang/Kali | 111.000 |
| 22 | Kalimantan Selatan | Orang/Kali | 150.000 |
| 23 | Kalimantan Timur | Orang/Kali | 450.000 |
| 24 | Kalimantan Utara | Orang/Kali | 218.000 |
| 25 | Sulawesi Utara | Orang/Kali | 138.000 |
| 26 | Gorontalo | Orang/Kali | 240.000 |
| 27 | Sulawesi Barat | Orang/Kali | 313.000 |

| NO | PROVINSI | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) |
|------------|-------------------|---------------|----------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 28 | Sulawesi Selatan | Orang/Kali | 145.000 |
| 29 | Sulawesi Tengah | Orang/Kali | 165.000 |
| 30 | Sulawesi Tenggara | Orang/Kali | 171.000 |
| 31 | Maluku | Orang/Kali | 240.000 |
| 32 | Maluku Utara | Orang/Kali | 215.000 |
| 33 | Papua | Orang/Kali | 431.000 |
| 34 | Papua Barat | Orang/Kali | 182.000 |

17. SATUAN BIAYA TIKET PESAWAT PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI PERGI PULANG

Satuan Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pergi Pulang yang disajikan dibawah ini merupakan estimasi, apabila melebihi tarif dibawah ini, akan dibayarkan *at cost* (sesuai pengeluaran riilnya) yang terlebih dahulu mendapat persetujuan dari pemberi tugas.

| NO | KOTA | | SATUAN BIAYA PAKET (Rp) | |
|------------|-------------|----------------|------------------------------------|----------------|
| | ASAL | TUJUAN | BISNIS | EKONOMI |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1. | JAKARTA | AMBON | 13.285.000 | 7.081.000 |
| 2. | JAKARTA | BALIKPAPAN | 7.412.000 | 3.797.000 |
| 3. | JAKARTA | BANDA ACEH | 7.519.000 | 4.492.000 |
| 4. | JAKARTA | BANDAR LAMPUNG | 2.407.000 | 1.583.000 |
| 5. | JAKARTA | BANJARMASIN | 5.252.000 | 2.995.000 |
| 6. | JAKARTA | BATAM | 4.867.000 | 2.888.000 |
| 7. | JAKARTA | BENGKULU | 4.364.000 | 2.621.000 |
| 8. | JAKARTA | BIAK | 14.065.000 | 7.519.000 |
| 9. | JAKARTA | DENPASAR | 5.305.000 | 3.262.000 |
| 10. | JAKARTA | GORONTALO | 7.231.000 | 4.824.000 |
| 11. | JAKARTA | JAMBI | 4.065.000 | 2.460.000 |
| 12. | JAKARTA | JAYAPURA | 14.568.000 | 8.193.000 |
| 13. | JAKARTA | YOGYAKARTA | 4.107.000 | 2.268.000 |
| 14. | JAKARTA | KENDARI | 7.658.000 | 4.182.000 |
| 15. | JAKARTA | KUPANG | 9.413.000 | 5.081.000 |
| 16. | JAKARTA | MAKASSAR | 7.444.000 | 3.829.000 |
| 17. | JAKARTA | MALANG | 4.599.000 | 2.695.000 |
| 18. | JAKARTA | MAMUJU | 7.295.000 | 4.867.000 |
| 19. | JAKARTA | MANADO | 10.824.000 | 5.102.000 |
| 20. | JAKARTA | MANOKWARI | 16.226.000 | 10.824.000 |
| 21. | JAKARTA | MATARAM | 5.316.000 | 3.230.000 |
| 22. | JAKARTA | MEDAN | 7.252.000 | 3.808.000 |
| 23. | JAKARTA | PADANG | 5.530.000 | 2.952.000 |
| 24. | JAKARTA | PALANGKARAYA | 4.984.000 | 2.984.000 |
| 25. | JAKARTA | PALEMBANG | 3.861.000 | 2.268.000 |
| 26. | JAKARTA | PALU | 9.348.000 | 5.113.000 |
| 27. | JAKARTA | PANGKAL PINANG | 3.412.000 | 2.139.000 |
| 28. | JAKARTA | PEKANBARU | 5.583.000 | 3.016.000 |
| 29. | JAKARTA | PONTIANAK | 4.353.000 | 2.781.000 |
| 30. | JAKARTA | SEMARANG | 3.861.000 | 2.182.000 |

| NO | KOTA | | SATUAN BIAYA PAKET (Rp) | |
|-----|----------------|-------------|----------------------------|------------|
| | ASAL | TUJUAN | BISNIS | EKONOMI |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 31. | JAKARTA | SOLO | 3.861.000 | 2.342.000 |
| 32. | JAKARTA | SURABAYA | 5.466.000 | 2.674.000 |
| 33. | JAKARTA | TERNATE | 10.001.000 | 6.664.000 |
| 34. | JAKARTA | TIMIKA | 13.830.000 | 7.487.000 |
| 35. | AMBON | DENPASAR | 8.054.000 | 4.471.000 |
| 36. | AMBON | JAYAPURA | 7.434.000 | 4.161.000 |
| 37. | AMBON | KENDARI | 4.824.000 | 2.856.000 |
| 38. | AMBON | MAKASSAR | 6.022.000 | 3.455.000 |
| 39. | AMBON | MANOKWARI | 5.177.000 | 3.027.000 |
| 40. | AMBON | PALU | 6.140.000 | 3.508.000 |
| 41. | AMBON | SORONG | 3.637.000 | 2.257.000 |
| 42. | AMBON | SURABAYA | 8.803.000 | 4.845.000 |
| 43. | AMBON | TERNATE | 4.022.000 | 2.449.000 |
| 44. | BALIKPAPAN | BANDA ACEH | 12.739.000 | 6.749.000 |
| 45. | BALIKPAPAN | BATAM | 10.354.000 | 5.305.000 |
| 46. | BALIKPAPAN | DENAPASAR | 10.739.000 | 5.648.000 |
| 47. | BALIKPAPAN | JAYAPURA | 19.071.000 | 10.086.000 |
| 48. | BALIKPAPAN | YOGYAKARTA | 9.669.000 | 4.749.000 |
| 49. | BALIKPAPAN | MAKASSAR | 12.664.000 | 6.150.000 |
| 50. | BALIKPAPAN | MANADO | 15.702.000 | 7.295.000 |
| 51. | BALIKPAPAN | MEDAN | 12.493.000 | 6.140.000 |
| 52. | BALIKPAPAN | PADANG | 10.942.000 | 5.369.000 |
| 53. | BALIKPAPAN | PALEMBANG | 9.445.000 | 4.749.000 |
| 54. | BALIKPAPAN | PEKANBARU | 10.996.000 | 5.423.000 |
| 55. | BALIKPAPAN | SEMARANG | 9.445.000 | 4.674.000 |
| 56. | BALIKPAPAN | SOLO | 9.445.000 | 4.813.000 |
| 57. | BALIKPAPAN | SURABAYA | 10.889.000 | 5.113.000 |
| 58. | BALIKPAPAN | TIMIKA | 18.408.000 | 9.445.000 |
| 59. | BANDA ACEH | DENPASAR | 10.835.000 | 6.279.000 |
| 60. | BANDA ACEH | JAYAPURA | 19.167.000 | 10.717.000 |
| 61. | BANDA ACEH | YOGYAKARTA | 9.765.000 | 5.380.000 |
| 62. | BANDA ACEH | MAKASSAR | 12.760.000 | 6.781.000 |
| 63. | BANDA ACEH | MANADO | 15.798.000 | 7.926.000 |
| 64. | BANDA ACEH | PONTIANAK | 9.990.000 | 5.840.000 |
| 65. | BANDA ACEH | SEMARANG | 9.530.000 | 5.305.000 |
| 66. | BANDA ACEH | SOLO | 9.530.000 | 5.444.000 |
| 67. | BANDA ACEH | SURABAYA | 10.985.000 | 5.744.000 |
| 68. | BANDA ACEH | TIMIKA | 18.504.000 | 10.076.000 |
| 69. | BANDAR LAMPUNG | BALIKPAPAN | 8.129.000 | 4.129.000 |
| 70. | BANDAR LAMPUNG | BANDA ACEH | 8.225.000 | 4.760.000 |
| 71. | BANDAR LAMPUNG | BANJARMASIN | 6.193.000 | 3.412.000 |
| 72. | BANDAR LAMPUNG | BATAM | 5.840.000 | 3.316.000 |
| 73. | BANDAR LAMPUNG | BIAK | 14.119.000 | 7.487.000 |
| 74. | BANDAR LAMPUNG | DENPASAR | 6.236.000 | 3.647.000 |
| 75. | BANDAR LAMPUNG | JAYAPURA | 14.568.000 | 8.097.000 |
| 76. | BANDAR LAMPUNG | YOGYAKARTA | 5.155.000 | 2.760.000 |

| NO | KOTA | | SATUAN BIAYA PAKET (Rp) | |
|------|----------------|----------------|----------------------------|-----------|
| | ASAL | TUJUAN | BISNIS | EKONOMI |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 77. | BANDAR LAMPUNG | KENDARI | 8.354.000 | 4.482.000 |
| 78. | BANDAR LAMPUNG | MAKASSAR | 8.161.000 | 4.161.000 |
| 79. | BANDAR LAMPUNG | MALANG | 5.594.000 | 3.134.000 |
| 80. | BANDAR LAMPUNG | MANADO | 11.199.000 | 5.305.000 |
| 81. | BANDAR LAMPUNG | MATARAM | 6.246.000 | 3.626.000 |
| 82. | BANDAR LAMPUNG | MEDAN | 7.979.000 | 4.150.000 |
| 83. | BANDAR LAMPUNG | PADANG | 6.439.000 | 3.380.000 |
| 84. | BANDAR LAMPUNG | PALANGKARAYA | 5.947.000 | 3.401.000 |
| 85. | BANDAR LAMPUNG | PALEMBANG | 4.931.000 | 2.760.000 |
| 86. | BANDAR LAMPUNG | PEKANBARU | 6.482.000 | 3.433.000 |
| 87. | BANDAR LAMPUNG | PONTIANAK | | 3.220.000 |
| 88. | BANDAR LAMPUNG | SEMARANG | 4.931.000 | 2.685.000 |
| 89. | BANDAR LAMPUNG | SOLO | 4.931.000 | 2.824.000 |
| 90. | BANDAR LAMPUNG | SURABAYA | 6.386.000 | 3.123.000 |
| 91. | BANDAR LAMPUNG | TIMIKA | 13.905.000 | 7.455.000 |
| 92. | BANDUNG | BATAM | 6.289.000 | 3.583.000 |
| 93. | BANDUNG | DENPASAR | 5.626.000 | 3.252.000 |
| 94. | BANDUNG | JAKARTA | 2.064.000 | 1.476.000 |
| 95. | BANDUNG | JAMBI | 5.006.000 | 2.941.000 |
| 96. | BANDUNG | YOGYAKARTA | 3.369.000 | 2.129.000 |
| 97. | BANDUNG | PADANG | 6.129.000 | 3.508.000 |
| 98. | BANDUNG | PALEMBANG | 4.385.000 | 2.631.000 |
| 99. | BANDUNG | PANGKAL PINANG | 4.599.000 | 2.738.000 |
| 100. | BANDUNG | PEKANBARU | 6.525.000 | 3.701.000 |
| 101. | BANDUNG | SEMARANG | 3.027.000 | 1.957.000 |
| 102. | BANDUNG | SOLO | 3.647.000 | 2.268.000 |
| 103. | BANDUNG | SURABAYA | 4.824.000 | 2.856.000 |
| 104. | BANDUNG | TANJUNG PANDAN | 4.439.000 | 2.663.000 |
| 105. | BANJARMASIN | BANDA ACEH | 10.792.000 | 6.022.000 |
| 106. | BANJARMASIN | BATAM | 8.407.000 | 4.578.000 |
| 107. | BANJARMASIN | BIAK | 16.686.000 | 8.749.000 |
| 108. | BANJARMASIN | DENPASAR | 8.792.000 | 4.920.000 |
| 109. | BANJARMASIN | JAYAPURA | 17.135.000 | 9.359.000 |
| 110. | BANJARMASIN | YOGYAKARTA | 7.723.000 | 4.022.000 |
| 111. | BANJARMASIN | MEDAN | 10.546.000 | 5.412.000 |
| 112. | BANJARMASIN | PADANG | 9.006.000 | 4.642.000 |
| 113. | BANJARMASIN | PALEMBANG | 7.498.000 | 4.022.000 |
| 114. | BANJARMASIN | PEKANBARU | 9.049.000 | 4.696.000 |
| 115. | BANJARMASIN | SEMARANG | 7.498.000 | 3.958.000 |
| 116. | BANJARMASIN | SOLO | 7.498.000 | 4.097.000 |
| 117. | BANJARMASIN | SURABAYA | 8.942.000 | 4.385.000 |
| 118. | BANJARMASIN | TIMIKA | 16.472.000 | 8.717.000 |
| 119. | BATAM | BANDA ACEH | 10.439.000 | 5.936.000 |
| 120. | BATAM | DENPASAR | 8.450.000 | 4.824.000 |
| 121. | BATAM | JAYAPURA | 16.782.000 | 9.263.000 |
| 122. | BATAM | YOGYAKARTA | 7.370.000 | 3.936.000 |

| NO | KOTA | | SATUAN BIAYA PAKET (Rp) | |
|------|----------|--------------|----------------------------|------------|
| | ASAL | TUJUAN | BISNIS | EKONOMI |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 123. | BATAM | MAKASSAR | 10.375.000 | 5.337.000 |
| 124. | BATAM | MANADO | 13.413.000 | 6.482.000 |
| 125. | BATAM | MEDAN | 10.193.000 | 5.316.000 |
| 126. | BATAM | PADANG | 8.653.000 | 4.546.000 |
| 127. | BATAM | PALEMBANG | 7.145.000 | 3.936.000 |
| 128. | BATAM | PEKANBARU | 8.707.000 | 4.599.000 |
| 129. | BATAM | PONTIANAK | 7.594.000 | 4.396.000 |
| 130. | BATAM | SEMARANG | 7.145.000 | 3.861.000 |
| 131. | BATAM | SOLO | 7.145.000 | 4.000.000 |
| 132. | BATAM | SURABAYA | 8.600.000 | 4.300.000 |
| 133. | BATAM | TIMIKA | 16.119.000 | 8.621.000 |
| 134. | BENGKULU | PALEMBANG | 2.899.000 | 1.893.000 |
| 135. | BIAK | BALIKPAPAN | 18.622.000 | 9.477.000 |
| 136. | BIAK | BANDA ACEH | 18.718.000 | 10.108.000 |
| 137. | BIAK | BATAM | 16.333.000 | 8.664.000 |
| 138. | BIAK | DENPASAR | 16.729.000 | 8.995.000 |
| 139. | BIAK | JAYAPURA | 3.615.000 | 2.321.000 |
| 140. | BIAK | YOGYAKARTA | 15.648.000 | 8.108.000 |
| 141. | BIAK | MANADO | 11.734.000 | 6.353.000 |
| 142. | BIAK | MEDAN | 18.472.000 | 9.498.000 |
| 143. | BIAK | PADANG | 16.932.000 | 8.728.000 |
| 144. | BIAK | PALEMBANG | 15.424.000 | 8.108.000 |
| 145. | BIAK | PEKANBARU | 16.985.000 | 8.781.000 |
| 146. | BIAK | PONTIANAK | 15.873.000 | 8.568.000 |
| 147. | BIAK | SURABAYA | 12.782.000 | 7.081.000 |
| 148. | BIAK | TIMIKA | 5.808.000 | 3.444.000 |
| 149. | DENPASAR | JAYAPURA | 11.680.000 | 6.845.000 |
| 150. | DENPASAR | KUPANG | 5.091.000 | 2.952.000 |
| 151. | DENPASAR | MAKASSAR | 4.182.000 | 2.631.000 |
| 152. | DENPASAR | MANADO | 7.851.000 | 4.278.000 |
| 153. | DENPASAR | MATARAM | 1.840.000 | 1.390.000 |
| 154. | DENPASAR | MEDAN | 10.589.000 | 5.658.000 |
| 155. | DENPASAR | PADANG | 9.049.000 | 4.888.000 |
| 156. | DENPASAR | PALANGKARAYA | 8.557.000 | 4.909.000 |
| 157. | DENPASAR | PALEMBANG | 7.541.000 | 4.278.000 |
| 158. | DENPASAR | PEKANBARU | 9.092.000 | 4.942.000 |
| 159. | DENPASAR | PONTIANAK | 7.990.000 | 4.738.000 |
| 160. | DENPASAR | TIMIKA | 10.140.000 | 6.129.000 |
| 161. | JAMBI | BALIKPAPAN | 7.733.000 | 4.407.000 |
| 162. | JAMBI | BANJARMASIN | 7.690.000 | 4.193.000 |
| 163. | JAMBI | DENPASAR | 7.733.000 | 4.439.000 |
| 164. | JAMBI | YOGYAKARTA | 6.653.000 | 3.551.000 |
| 165. | JAMBI | KUPANG | 11.434.000 | 6.075.000 |
| 166. | JAMBI | MAKASSAR | 9.659.000 | 4.952.000 |
| 167. | JAMBI | MALANG | 7.091.000 | 3.925.000 |
| 168. | JAMBI | MANADO | 12.707.000 | 6.097.000 |

| NO | KOTA | | SATUAN BIAYA PAKET (Rp) | |
|------|------------|--------------|----------------------------|------------|
| | ASAL | TUJUAN | BISNIS | EKONOMI |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 169. | JAMBI | PALANGKARAYA | 7.444.000 | 4.193.000 |
| 170. | JAMBI | PONTIANAK | 6.878.000 | 4.011.000 |
| 171. | JAMBI | SEMARANG | 6.428.000 | 3.476.000 |
| 172. | JAMBI | SOLO | 6.428.000 | 3.615.000 |
| 173. | JAMBI | SURABAYA | 7.883.000 | 3.915.000 |
| 174. | JAYAPURA | YOGYAKARTA | 13.274.000 | 7.690.000 |
| 175. | JAYAPURA | MANADO | 22.109.000 | 11.263.000 |
| 176. | JAYAPURA | MEDAN | 18.932.000 | 10.097.000 |
| 177. | JAYAPURA | PADANG | 17.381.000 | 9.327.000 |
| 178. | JAYAPURA | PALEMBANG | 15.873.000 | 8.717.000 |
| 179. | JAYAPURA | PEKANBARU | 17.435.000 | 9.380.000 |
| 180. | JAYAPURA | PONTIANAK | 16.322.000 | 9.177.000 |
| 181. | JAYAPURA | TIMIKA | 3.615.000 | 2.289.000 |
| 182. | YOGYAKARTA | DENPASAR | 3.861.000 | 2.481.000 |
| 183. | YOGYAKARTA | MAKASSAR | 6.525.000 | 3.893.000 |
| 184. | YOGYAKARTA | MANADO | 10.536.000 | 5.722.000 |
| 185. | YOGYAKARTA | MEDAN | 9.519.000 | 4.770.000 |
| 186. | YOGYAKARTA | PADANG | 7.969.000 | 4.000.000 |
| 187. | YOGYAKARTA | PALEMBANG | 6.460.000 | 3.380.000 |
| 188. | YOGYAKARTA | PEKANBARU | 8.022.000 | 4.054.000 |
| 189. | YOGYAKARTA | PONTIANAK | 6.910.000 | 3.840.000 |
| 190. | YOGYAKARTA | TIMIKA | 11.894.000 | 7.038.000 |
| 191. | KENDARI | BANDA ACEH | 12.953.000 | 7.102.000 |
| 192. | KENDARI | BATAM | 10.568.000 | 5.658.000 |
| 193. | KENDARI | DENPASAR | 5.455.000 | 3.273.000 |
| 194. | KENDARI | YOGYAKARTA | 8.129.000 | 4.706.000 |
| 195. | KENDARI | PADANG | 11.167.000 | 5.722.000 |
| 196. | KENDARI | PALEMBANG | 9.659.000 | 5.102.000 |
| 197. | KENDARI | PEKANBARU | 11.220.000 | 5.776.000 |
| 198. | KENDARI | SEMARANG | 9.659.000 | 5.027.000 |
| 199. | KENDARI | SOLO | 9.659.000 | 5.166.000 |
| 200. | KENDARI | SURABAYA | 11.103.000 | 5.466.000 |
| 201. | KENDARI | TIMIKA | 18.633.000 | 9.798.000 |
| 202. | KUPANG | JAYAPURA | 14.386.000 | 8.108.000 |
| 203. | KUPANG | YOGYAKARTA | 7.348.000 | 4.182.000 |
| 204. | KUPANG | MAKASSAR | 7.637.000 | 4.311.000 |
| 205. | KUPANG | MANADO | 11.648.000 | 6.140.000 |
| 206. | KUPANG | SURABAYA | 6.749.000 | 3.722.000 |
| 207. | MAKASSAR | BIAK | 8.493.000 | 4.931.000 |
| 208. | MAKASSAR | JAYAPURA | 10.193.000 | 5.787.000 |
| 209. | MAKASSAR | KENDARI | 2.663.000 | 1.786.000 |
| 210. | MAKASSAR | MANADO | 5.327.000 | 2.909.000 |
| 211. | MAKASSAR | TIMIKA | 11.723.000 | 6.567.000 |
| 212. | MALANG | BALIKPAPAN | 10.108.000 | 5.134.000 |
| 213. | MALANG | BANDA ACEH | 10.204.000 | 5.765.000 |
| 214. | MALANG | BANJARMASIN | 8.161.000 | 4.407.000 |

| NO | KOTA | | SATUAN BIAYA PAKET (Rp) | |
|------|---------|--------------|----------------------------|-----------|
| | ASAL | TUJUAN | BISNIS | EKONOMI |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 215. | MALANG | BATAM | 7.819.000 | 4.311.000 |
| 216. | MALANG | BIAK | 16.087.000 | 8.482.000 |
| 217. | MALANG | JAYAPURA | 16.536.000 | 9.092.000 |
| 218. | MALANG | KENDARI | 10.322.000 | 5.487.000 |
| 219. | MALANG | MAKASSAR | 10.129.000 | 5.166.000 |
| 220. | MALANG | MANADO | 13.167.000 | 6.311.000 |
| 221. | MALANG | MEDAN | 9.958.000 | 5.145.000 |
| 222. | MALANG | PADANG | 8.418.000 | 4.385.000 |
| 223. | MALANG | PALANGKARAYA | 7.915.000 | 4.407.000 |
| 224. | MALANG | PALEMBANG | 6.899.000 | 3.765.000 |
| 225. | MALANG | PEKANBARU | 8.461.000 | 4.439.000 |
| 226. | MALANG | TIMIKA | 15.873.000 | 8.461.000 |
| 227. | MANADO | MEDAN | 15.552.000 | 7.316.000 |
| 228. | MANADO | PADANG | 14.012.000 | 6.546.000 |
| 229. | MANADO | PALEMBANG | 12.504.000 | 5.926.000 |
| 230. | MANADO | PEKANBARU | 14.055.000 | 6.599.000 |
| 231. | MANADO | PONTIANAK | 12.953.000 | 6.396.000 |
| 232. | MANADO | SEMARANG | 12.504.000 | 5.851.000 |
| 233. | MANADO | SOLO | 12.504.000 | 5.990.000 |
| 234. | MANADO | SURABAYA | 9.937.000 | 5.262.000 |
| 235. | MANADO | TIMIKA | 16.183.000 | 8.995.000 |
| 236. | MATARAM | BALIKPAPAN | 10.750.000 | 5.615.000 |
| 237. | MATARAM | BANDA ACEH | 10.846.000 | 6.246.000 |
| 238. | MATARAM | BANJARMASIN | 8.803.000 | 4.888.000 |
| 239. | MATARAM | BATAM | 8.461.000 | 4.803.000 |
| 240. | MATARAM | BIAK | 11.552.000 | 6.546.000 |
| 241. | MATARAM | JAYAPURA | 13.092.000 | 7.327.000 |
| 242. | MATARAM | YOGYAKARTA | 4.417.000 | 2.781.000 |
| 243. | MATARAM | MAKASSAR | 4.717.000 | 2.909.000 |
| 244. | MATARAM | MANADO | 8.717.000 | 4.738.000 |
| 245. | MATARAM | MEDAN | 10.600.000 | 5.637.000 |
| 246. | MATARAM | PADANG | 9.060.000 | 4.867.000 |
| 247. | MATARAM | PALEMBANG | 7.551.000 | 4.246.000 |
| 248. | MATARAM | PEKANBARU | 9.102.000 | 4.909.000 |
| 249. | MATARAM | PONTIANAK | 8.001.000 | 4.706.000 |
| 250. | MATARAM | SURABAYA | 3.829.000 | 2.321.000 |
| 251. | MEDAN | BANDA ACEH | 3.466.000 | 2.193.000 |
| 252. | MEDAN | MAKASSAR | 12.514.000 | 6.172.000 |
| 253. | MEDAN | PONTIANAK | 9.733.000 | 5.230.000 |
| 254. | MEDAN | SEMARANG | 9.284.000 | 4.696.000 |
| 255. | MEDAN | SOLO | 9.284.000 | 4.835.000 |
| 256. | MEDAN | SURABAYA | 10.739.000 | 5.134.000 |
| 257. | MEDAN | TIMIKA | 18.258.000 | 9.455.000 |
| 258. | PADANG | MAKASSAR | 10.974.000 | 5.402.000 |
| 259. | PADANG | PONTIANAK | 8.193.000 | 4.460.000 |
| 260. | PADANG | SEMARANG | 7.744.000 | 3.925.000 |

| NO | KOTA | | SATUAN BIAYA PAKET (Rp) | |
|------|----------------|-------------|----------------------------|-----------|
| | ASAL | TUJUAN | BISNIS | EKONOMI |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 261. | PADANG | SOLO | 7.744.000 | 4.065.000 |
| 262. | PADANG | SURABAYA | 9.199.000 | 4.364.000 |
| 263. | PADANG | TIMIKA | 16.718.000 | 8.685.000 |
| 264. | PALANGKARAYA | BANDA ACEH | 10.546.000 | 6.022.000 |
| 265. | PALANGKARAYA | BATAM | 8.161.000 | 4.578.000 |
| 266. | PALANGKARAYA | YOGYAKARTA | 7.477.000 | 4.022.000 |
| 267. | PALANGKARAYA | MATARAM | 8.557.000 | 4.888.000 |
| 268. | PALANGKARAYA | MEDAN | 10.300.000 | 5.412.000 |
| 269. | PALANGKARAYA | PADANG | 8.760.000 | 4.642.000 |
| 270. | PALANGKARAYA | PALEMBANG | 7.252.000 | 4.022.000 |
| 271. | PALANGKARAYA | PEKANBARU | 8.803.000 | 4.696.000 |
| 272. | PALANGKARAYA | SEMARANG | 7.252.000 | 3.947.000 |
| 273. | PALANGKARAYA | SOLO | 7.252.000 | 4.086.000 |
| 274. | PALANGKARAYA | SURABAYA | 8.696.000 | 4.385.000 |
| 275. | PALEMBANG | BALIKPAPAN | 9.894.000 | 5.220.000 |
| 276. | PALEMBANG | MAKASSAR | 9.466.000 | 4.781.000 |
| 277. | PALEMBANG | PONTIANAK | 6.685.000 | 3.840.000 |
| 278. | PALEMBANG | SEMARANG | 6.236.000 | 3.305.000 |
| 279. | PALEMBANG | SOLO | 6.236.000 | 3.444.000 |
| 280. | PALEMBANG | SURABAYA | 7.690.000 | 3.744.000 |
| 281. | PALEMBANG | TIMIKA | 15.210.000 | 8.076.000 |
| 282. | PALU | MAKASSAR | 4.268.000 | 2.578.000 |
| 283. | PALU | POSO | 1.957.000 | 1.423.000 |
| 284. | PALU | SORONG | 6.878.000 | 3.883.000 |
| 285. | PALU | SURABAYA | 6.878.000 | 3.883.000 |
| 286. | PALU | TOLI-TOLI | 2.941.000 | 1.915.000 |
| 287. | PANGKAL PINANG | BALIKPAPAN | 9.038.000 | 4.631.000 |
| 288. | PANGKAL PINANG | BANJARMASIN | 7.091.000 | 3.915.000 |
| 289. | PANGKAL PINANG | BATAM | 6.739.000 | 3.818.000 |
| 290. | PANGKAL PINANG | YOGYAKARTA | 6.065.000 | 3.262.000 |
| 291. | PANGKAL PINANG | MAKASSAR | 9.060.000 | 4.663.000 |
| 292. | PANGKAL PINANG | MANADO | 12.097.000 | 5.808.000 |
| 293. | PANGKAL PINANG | MEDAN | 8.888.000 | 4.653.000 |
| 294. | PANGKAL PINANG | PADANG | 7.337.000 | 3.883.000 |
| 295. | PANGKAL PINANG | PALEMBANG | 5.829.000 | 3.262.000 |
| 296. | PANGKAL PINANG | PEKANBARU | 7.391.000 | 3.936.000 |
| 297. | PANGKAL PINANG | PONTIANAK | 6.279.000 | 3.733.000 |
| 298. | PANGKAL PINANG | SEMARANG | 5.829.000 | 3.187.000 |
| 299. | PANGKAL PINANG | SOLO | 5.829.000 | 3.326.000 |
| 300. | PANGKAL PINANG | SURABAYA | 7.284.000 | 3.626.000 |
| 301. | PEKANBARU | PONTIANAK | 8.247.000 | 4.514.000 |
| 302. | PEKANBARU | SEMARANG | 7.797.000 | 3.979.000 |
| 303. | PEKANBARU | SOLO | 7.797.000 | 4.118.000 |
| 304. | PEKANBARU | SURABAYA | 9.241.000 | 4.407.000 |
| 305. | PEKANBARU | TIMIKA | 16.771.000 | 8.739.000 |
| 306. | PONTIANAK | MAKASSAR | 9.915.000 | 5.241.000 |

| NO | KOTA | | SATUAN BIAYA PAKET (Rp) | |
|------|-----------|----------|----------------------------|-----------|
| | ASAL | TUJUAN | BISNIS | EKONOMI |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 307. | PONTIANAK | SEMARANG | 6.685.000 | 3.765.000 |
| 308. | PONTIANAK | SOLO | 6.685.000 | 3.904.000 |
| 309. | PONTIANAK | SURABAYA | 8.140.000 | 4.204.000 |
| 310. | PONTIANAK | TIMIKA | 15.659.000 | 8.535.000 |
| 311. | SEMARANG | MAKASSAR | 9.466.000 | 4.706.000 |
| 312. | SOLO | MAKASSAR | 9.466.000 | 4.845.000 |
| 313. | SURABAYA | DENPASAR | 3.198.000 | 1.979.000 |
| 314. | SURABAYA | JAYAPURA | 12.675.000 | 7.231.000 |
| 315. | SURABAYA | MAKASSAR | 5.936.000 | 3.433.000 |
| 316. | SURABAYA | TIMIKA | 11.295.000 | 6.589.000 |

**18. SATUAN BIAYA TIKET PESAWAT PERJALANAN DINAS LUAR NEGERI
PULANG PERGI (PP)**

(dalam US\$)

| NO | KOTA | BESARAN | | |
|-----|------------------------|-----------|--------|---------|
| | | EKSEKUTIF | BISNIS | EKONOMI |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | AMERIKA UTARA | | | |
| 1 | Chicago | 12.733 | 6.891 | 3.662 |
| 2 | Houston | 12.635 | 6.487 | 3.591 |
| 3 | Los Angeles | 11.411 | 5.925 | 3.242 |
| 4 | New York | 15.101 | 6.179 | 3.839 |
| 5 | Ottawa | 12.266 | 6.924 | 4.083 |
| 6 | San Fransisco | 13.438 | 7.138 | 2.987 |
| 7 | Toronto | 11.750 | 8.564 | 3.201 |
| 8 | Vancouver | 10.902 | 7.458 | 3.277 |
| 9 | Washington | 15.150 | 8.652 | 3.930 |
| | AMERIKA SELATAN | | | |
| 10 | Bogota | 18.399 | 9.426 | 7.713 |
| 11 | Brazilia | 16.393 | 11.518 | 5.970 |
| 12 | Boenos Aires | 23.000 | 15.300 | 10.400 |
| 13 | Caracas | 23.128 | 13.837 | 6.825 |
| 14 | Paramaribo | 15.018 | 9.494 | 7.353 |
| 15 | Santiago de Chile | 21.874 | 15.539 | 8.900 |
| 16 | Quito | 17.325 | 16.269 | 12.127 |
| 17 | Lima | 8.263 | 8.263 | 5.038 |
| | AMERIKA TENGAH | | | |
| 18 | Mexico City | 11.822 | 7.831 | 3.966 |
| 19 | Havana | 14.702 | 11.223 | 7.335 |
| 20 | Panama City | 15.532 | 9.306 | 6.195 |
| | EROPA BARAT | | | |
| 21 | Vienna | 10.520 | 4.177 | 3.357 |
| 22 | Brussels | 10.713 | 5.994 | 3.870 |
| 23 | Marseilles | 10.850 | 5.074 | 3.541 |
| 24 | Paris | 10.724 | 6.085 | 3.331 |
| 25 | Berlin | 10.277 | 6.126 | 3.959 |
| 26 | Bern | 11.478 | 6.778 | 4.355 |
| 27 | Bonn | 10.945 | 5.023 | 3.753 |
| 28 | Hamburg | 9.938 | 7.639 | 4.108 |

| NO | KOTA | BESARAN | | |
|-----|-----------------------|-----------|--------|---------|
| | | EKSEKUTIF | BISNIS | EKONOMI |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 29 | Geneva | 8.166 | 5.370 | 4.333 |
| 30 | Amsterdam | 8.216 | 5.898 | 3.331 |
| 31 | Den Haag | 8.216 | 5.898 | 3.331 |
| 32 | Frankfurt | 7.660 | 4.037 | 1.065 |
| | EROPA UTARA | | | |
| 33 | Copenhagen | 9.696 | 4.920 | 3.730 |
| 34 | Helsinki | 10.023 | 5.931 | 3.681 |
| 35 | Stockholm | 9.917 | 5.506 | 3.433 |
| 36 | London | 11.410 | 7.293 | 4.153 |
| 37 | Oslo | 9.856 | 4.773 | 4.049 |
| | EROPA SELATAN | | | |
| 38 | Sarajevo | 11.778 | 7.129 | 6.033 |
| 39 | Zagreb | 16.974 | 10.177 | 5.182 |
| 40 | Athens . | 14.911 | 9.256 | 8.041 |
| 41 | Lisbon | 9.309 | 4.746 | 3.383 |
| 42 | Madrid | 10.393 | 4.767 | 3.631 |
| 43 | Rome | 10.000 | 6.000 | 4.500 |
| 44 | Beograd | 10.318 | 6.404 | 5.564 |
| 45 | Vatican | 10.000 | 6.000 | 4.500 |
| | EROPA TIMUR | | | |
| 46 | Bratislava | 7.125 | 4.423 | 3.842 |
| 47 | Bucharest | 8.839 | 4.982 | 4 113 |
| 48 | Kiev | 10.860 | 6.029 | 5 193 |
| 49 | Moscow | 9.537 | 7.206 | 5.143 |
| 50 | Prague | 19.318 | 11.848 | 6.748 |
| 51 | Sofia | 7.473 | 6.346 | 3.612 |
| 52 | Warsawa | 10.777 | 5.052 | 344 7 |
| 53 | Budapest | 8.839 | 5.979 | 2 187 |
| | AFRIKA BARAT | | | |
| 54 | Dakkar | 12.900 | 9.848 | 8.555 |
| 55 | Abuja | 10.281 | 7.848 | 6.818 |
| | AFRIKA TIMUR | | | |
| 56 | Addis Ababa | 7.700 | 5.808 | 5.552 |
| 57 | Nairobi | 8.732 | 7.966 | 6.081 |
| 58 | Antananarive | 11.779 | 9000 | 8.282 |
| 59 | Dar Es Salaam | 8.947 | 6.599 | 5.733 |
| 60 | Harare | 11.118 | 10.600 | 5.747 |
| | AFRIKA SELATAN | | | |
| 61 | Windhoek | 18.241 | 11.774 | 7.510 |
| 62 | Cape Town | 17 182 | 9.703 | 8.429 |
| 63 | Johannesburg | 12.943 | 9.802 | 7.216 |
| 64 | Maputo | 11.255 | 8.524 | 6.275 |
| 65 | Pretoria | 12.943 | 9.802 | 7.216 |
| | AFRIKA UTARA | | | |
| 66 | Algiers | 9.536 | 6.593 | 5.710 |
| 67 | Cairo | 8.683 | 7.122 | 4.483 |
| 68 | Khartoum | 5.904 | 4.507 | 3.915 |
| 69 | Rabbat | 8.910 | 7.721 | 5.665 |
| 70 | Tripoli | 6.551 | 5.706 | 4.975 |
| 71 | Tunisia | 9.419 | 5.018 | 3.619 |

| NO | KOTA | BESARAN | | |
|-----|----------------------|-----------|--------|---------|
| | | EKSEKUTIF | BISNIS | EKONOMI |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | ASIA BARAT | | | |
| 72 | Manama | 6.573 | 6.154 | 4.827 |
| 73 | Baghdad | 5.433 | 4.148 | 3.545 |
| 74 | Amman | 7.561 | 6.431 | 3.545 |
| 75 | Kuwait | 6.771 | 4.273 | 3.110 |
| 76 | Beirut | 7.703 | 4.490 | 3.730 |
| 77 | Doha | 5.216 | 3.639 | 2.745 |
| 78 | Damascus | 8.684 | 5.390 | 3.325 |
| 79 | Ankara | 9.449 | 6.643 | 3.581 |
| 80 | Abu Dhabi | 5.283 | 4.976 | 2.727 |
| 81 | Sanaa | 8.205 | 5.878 | 3.679 |
| 82 | Jeddah | 6.446 | 3.785 | 3.321 |
| 83 | Muscat | 6.469 | 5.156 | 3.727 |
| 84 | Riyadh | 5.359 | 3.510 | 3.000 |
| 85 | Istanbul | 11.061 | 4.435 | 2.467 |
| 86 | Dubai | 4.207 | 4.207 | 1.920 |
| | ASIA TENGAH | | | |
| 87 | Tashkent | 13.617 | 8.453 | 7.343 |
| 88 | Astana | 13.661 | 12.089 | 8.962 |
| 89 | Baku | 13.234 | 8.556 | 2.281 |
| | ASIA TIMUR | | | |
| 90 | Beijing | 2.595 | 2.140 | 1.623 |
| 91 | Hongkong | 3.028 | 2.633 | 1.257 |
| 92 | Osaka | 3.204 | 2.686 | 1.864 |
| 93 | Tokyo | 3.734 | 2.675 | 1.835 |
| 94 | Pyongyang | 4.040 | 2.220 | 1.660 |
| 95 | Seoul | 3.233 | 2.966 | 1.737 |
| 96 | Shanghai | 3.122 | 2.749 | 1.304 |
| 97 | Guangzhou | 3.122 | 2.749 | 1.304 |
| | ASIA SELATAN | | | |
| 98 | Kaboul | 6.307 | 3.905 | 3.208 |
| 99 | Teheran | 5.800 | 4.600 | 3.200 |
| 100 | Colombo | 3.119 | 2.562 | 1.628 |
| 101 | Dhaka | 3.063 | 2.417 | 1.092 |
| 102 | Islamabad | 5.482 | 3.333 | 2.501 |
| 103 | Karachi | 4.226 | 3.633 | 2.321 |
| 104 | New Delhi | 3.500 | 2.500 | 1.500 |
| 105 | Mumbai | 3.063 | 2.417 | 1.092 |
| | ASIA TENGGARA | | | |
| 106 | Bandar Seri Bagawan | 1.628 | 1.147 | 919 |
| 107 | Bangkok | 2.344 | 1.155 | 823 |
| 108 | Davao City | 2.757 | 2.558 | 1.641 |
| 109 | Dilli | 747 | 491 | 350 |
| 110 | Hanoi | 1.833 | 1.833 | 1.656 |
| 111 | Ho Chi Minh | 1.677 | 1.503 | 1.235 |
| 112 | Johor Bahru | 1.195 | 911 | 525 |
| 113 | Kota Kinabalu | 1.894 | 1.427 | 694 |
| 114 | Kuala Lumpur | 1.158 | 659 | 585 |
| 115 | Kuching | 2.659 | 1.900 | 364 |
| 116 | Manila | 2.453 | 1.614 | 1.150 |

| NO | KOTA | BESARAN | | |
|-----|---------------------|-----------|--------|---------|
| | | EKSEKUTIF | BISNIS | EKONOMI |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 117 | Penang | 918 | 766 | 545 |
| 118 | Phnom Penh | 2.202 | 1.981 | 1.627 |
| 119 | Singapore | 991 | 673 | 403 |
| 120 | Vientiane | 2.274 | 2.025 | 1.420 |
| 121 | Yangon | 1.468 | 1.212 | 1.053 |
| 122 | Tawau | 1.894 | 1.427 | 694 |
| 123 | Songkhla | 2.344 | 1.155 | 823 |
| | ASIA PASIFIK | | | |
| 124 | Canberra | 6.304 | 6.304 | 2.500 |
| 125 | Darwin | 6.689 | 4.900 | 3.964 |
| 126 | Melbourne | 4.886 | 3.814 | 2.858 |
| 127 | Noumea | 6.940 | 5.917 | 1.916 |
| 128 | Perth | 5.771 | 1.801 | 1.525 |
| 129 | Port Moresby | 17.090 | 13.835 | 8.252 |
| 130 | Suva | 12.668 | 4.461 | 2.669 |
| 131 | Sydney | 4.629 | 4.237 | 2.557 |
| 132 | Vanimo | 3.318 | 2.740 | 2.380 |
| 133 | Wellington | 11.750 | 9.830 | 4 120 |

**19. BANTUAN BAHAN BAKAR MINYAK UNTUK KENDARAAN DINAS
PIMPINAN, PEJABAT STRUKTURAL DAN PEJABAT PERBENDAHARAAN**

| No | Jabatan | Satuan | Besaran Maksimal | Keterangan |
|-----|---|--------|------------------|--|
| 1. | Rektor | liter | 400 | Diberikan dengan ketentuan: 1. Sepanjang belum mendapat belanja pemeliharaan dan operasional kendaraan 2. Diberikan dalam bentuk kartu yang berisi uang elektronik SPBU Undip 3. BBM Non Subsidi bagi mobil operasional kantor 4. Rektor, Para Wakil Rektor, Dekan dan para Wakil Dekan dengan BBM Pertamina 5. Kendaraan/peralatan yang harus menggunakan solar non subsidi, maka menggunakan tarif Pertamina 6. Anggaran dibebankan pada belanja operasional masing-masing unit kerja 7. Nilai BBM maksimal sesuai dengan harga pasar yang ditetapkan oleh Pertamina per tanggal 1 Januari 2021. Besaran nilai yang berlaku ditetapkan dengan Keputusan Rektor 8. Penerima bantuan BBM ditetapkan dengan Keputusan |
| 2. | Wakil Rektor | liter | 300 | |
| 3. | Ketua SA | liter | 200 | |
| 4. | Sekretaris SA | liter | 150 | |
| 5. | Sekretaris Universitas | liter | 200 | |
| 6. | Direktur Utama RSND | liter | 250 | |
| 7. | Direktur RSND | liter | 200 | |
| 8. | Direktur/Kepala Kantor/ Ketua SPI/Wakil Sekretaris Universitas/Manager RSND | liter | 200 | |
| 9. | Wakil Direktur/Wakil Ketua SPI/Wakil Kepala Kantor/ Kepala Badan Pengelola | liter | 150 | |
| 10. | Dekan/Ketua Lembaga / Kepala Badan | liter | 300 | |
| 11. | Wakil Dekan/Sekretaris Lembaga/Wakil Kepala Badan | liter | 250 | |
| 12. | Ketua Departemen | liter | 200 | |
| 13. | Sekretaris Departemen | liter | 150 | |
| 14. | Ketua Program Studi | liter | 200 | |
| 15. | Sekretaris Program Studi/ Senat Fakultas/Sekolah | liter | 150 | |
| 16. | Kepala Biro | liter | 200 | |
| 17. | Kepala Bagian/Manager Bagian/UPT | liter | 150 | |
| 18. | Kepala Sub Bagian/Supervisor | liter | 100 | |

| No | Jabatan | Satuan | Besaran Maksimal | Keterangan |
|----|--|--------|------------------|---|
| 19 | Bendahara/Sekretaris Rektor/Ketua Badan Pelaksana Unit/Sekretaris Badan Pelaksana Unit | liter | 50 | Rektor 9. Besaran Maksimal kuantitas BBM yang diatur dalam Peraturan ini, berlaku mulai 1 Januari 2021 |
| 20 | Kendaraan Operasional | liter | at cost | Sesuai Keputusan Rektor |

20. BANTUAN OPERASIONAL MAJELIS WALI AMANAT (MWA)

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|---------------------------|------------------------|-----------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | |
| | OPERASIONAL | | | |
| 1 | Seragam jas | Orang per masa jabatan | 3.500.000 | Maksimal 2 (dua) kali selama masa jabatan |
| 2 | BBM | | | Diberikan dengan ketentuan: |
| | • Ketua MWA | OB | 200 L | 1. Sepanjang belum mendapat belanja pemeliharaan dan operasional kendaraan 2. Diberikan dalam bentuk kartu yang berisi uang elektronik SPBU Undip 3. BBM Non Subsidi bagi mobil operasional kantor 4. Ketua, Wakil Ketua dan Sekretaris MWA dengan tarif BBM Pertamina 5. Ketua dan Sekretaris Komite Audit dengan tarif BBM Pertalite 6. Anggaran dibebankan pada belanja operasional masing-masing unit kerja 7. Nilai BBM maksimal sesuai dengan harga pasar yang ditetapkan oleh Pertamina. Besaran nilai yang berlaku ditetapkan dengan Keputusan Rektor 8. Penerima bantuan BBM ditetapkan dengan Keputusan Rektor |
| | • Wakil Ketua MWA | OB | 200 L | |
| | • Sekretaris MWA | OB | 200 L | |
| | • Ketua Komite Audit | OB | 150 L | |
| | • Sekretaris Komite Audit | OB | 150 L | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----------|----------------------|---------------|--------------------------------------|--|
| 3 | Pengembangan SDM MWA | OK | <i>at cost</i> | Maksimal 2x/th |
| 4 | Pengembangan SDM KA | OK | <i>at cost</i> | Maksimal 2x/th |
| 5 | Studi banding LN | OK | <i>at cost</i> | Maksimal 1x/th |
| 6 | Studi banding DN | OK | <i>at cost</i> | Maksimal 1x/th |

Semarang, 28 Desember 2020

REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO,

Ttd

PROF. DR. YOS JOHAN UTAMA, S.H., M.HUM.
NIP 196211101987031004

SALINAN SESUAI DENGAN ASLINYA
SEKRETARIS UNIVERSITAS



PROF. DR. dr. ANIES, M.KES., PKK
NIP 195407221985011001

LAMPIRAN III
 PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO
 NOMOR : 27 TAHUN 2020
 TANGGAL : 28 DESEMBER 2020
 TENTANG :
 STANDAR BIAYA UMUM UNIVERSITAS DIPONEGORO

**STANDAR BIAYA UMUM UNIVERSITAS DIPONEGORO YANG BERFUNGSI SEBAGAI
 BATAS TERTINGGI UNTUK DOSEN DAN PEGAWAI TIDAK TETAP DARI LUAR
 UNDIP**

1. HONORARIUM DAN TRANSPORT MENGAJAR DOSEN TIDAK TETAP

1.1. Honorarium dan Transport Dosen Tidak Tetap

1.1.1 Honorarium Dosen NIDK

| Uraian | Satuan | Besaran | Keterangan |
|-------------------------------|--------|-----------|---|
| Guru Besar | OB | 7.159.276 | a. Ditetapkan dengan SK Rektor b. Untuk 6 sks (dalam hal jumlah capaian kurang dari 6 sks, maka dibayar selaku Dosen Luar Biasa yang berlaku untuk Semester berikutnya) c. Selebihnya dapat dibayarkan sesuai tarif mengajar dan kemampuan keuangan Fakultas/Sekolah d. Untuk Semester awal dibayarkan sebesar 100% dari tarif |
| Lektor Kepala (Doktor) | OB | 4.863.982 | |

1.1.2 Honorarium Mengajar Dosen Tidak Tetap Program S1, dan Diploma (untuk Dosen dari luar Undip)

| Uraian | Guru Besar | Lektor Kepala | Lektor | Asisten Ahli |
|--|--------------------------------|---------------|---------|--------------|
| | Ketetapan Maksimal (Rp) | | | |
| Honor/SKS/tatap muka*) Kelas Reguler | 300.000 | 250.000 | 200.000 | 150.000 |
| Honor/SKS/tatapmuka*) Kelas Internasional | 350.000 | 300.000 | 250.000 | 200.000 |

Catatan :

- a. Dosen Tidak Tetap harus mendapatkan SK Rektor.
- b. *) Maks. 6 SKS selama satu semester Maksimal 14 (empat belas) tatap muka/SKS.
- c. Ketentuan huruf b tidak berlaku dalam hal terdapat kelangkaan dosen.
- d. Kualifikasi dosen tidak tetap minimal S2/setara.
- e. Dalam hal adanya kebutuhan keilmuan khusus, maka ketentuan mengenai maksimal 6 SKS sebagaimana dimaksud dalam huruf b dapat ditambah atas usulan Dekan.

1.1.3 Honorarium Mengajar/Matrikulasi Dose kreditn Tidak Tetap Program S2 dan Pendidikan Dokter Spesialis (untuk Dosen dari luar Undip)

| Uraian | Guru Besar | Lektor Kepala | Lektor | Asisten Ahli/ Membantu |
|--|-------------------------|---------------|---------|---------------------------|
| | Ketetapan Maksimal (Rp) | | | |
| Honor/SKS/tatap muka Kelas Reguler | 350.000 | 300.000 | 250.000 | 200.000 |
| Honor/SKS/tatap muka Kelas Internasional | 400.000 | 350.000 | 300.000 | 250.000 |

Catatan :

- Dosen Tidak Tetap harus mendapatkan SK Rektor.
- *) Maks. 6 SKS selama satu semester Maksimal 14 (empat belas) tatap muka/SKS.
- Ketentuan huruf b tidak berlaku dalam hal terdapat kelangkaan dosen.
- Kualifikasi dosen tidak tetap minimal S3/setara.
- Dalam hal adanya kebutuhan keilmuan khusus, maka ketentuan mengenai maksimal 6 SKS sebagaimana dimaksud dalam huruf b dapat ditambah atas usulan Dekan.

1.1.4 Honorarium Mengajar/Matrikulasi Dosen Tidak Tetap Program S3 (untuk Dosen dari luar Undip)

| Uraian | Guru Besar | Lektor Kepala | Lektor/ Membantu | Asisten Ahli/ Membantu |
|--|-------------------------|---------------|---------------------|---------------------------|
| | Ketetapan Maksimal (Rp) | | | |
| Honor/SKS/tatap muka Kelas Reguler | 400.000 | 350.000 | 300.000 | 250.000 |
| Honor/SKS/tatap muka Kelas internasional | 450.000 | 400.000 | 350.000 | 300.000 |

Catatan :

- Dosen Tidak Tetap harus mendapatkan SK Rektor.
- *) Maks. 6 SKS selama satu semester Maksimal 14 (empat belas) tatap muka/SKS.
- Ketentuan huruf b tidak berlaku dalam hal terdapat kelangkaan dosen.
- Kualifikasi dosen tidak tetap minimal S3/setara.
- Dalam hal adanya kebutuhan keilmuan khusus, maka ketentuan mengenai maksimal 6 SKS sebagaimana dimaksud dalam huruf b dapat ditambah atas usulan Dekan.

1.1.5 Transport dan Akomodasi Dosen Tidak Tetap (untuk Dosen dari luar Undip)

| No | Uraian | Guru Besar | Lektor Kepala | Lektor | Ass. Ahli | Keterangan |
|----|---|-------------------------|---------------|--------|-----------|--------------------------|
| | | Ketetapan Maksimal (Rp) | | | | |
| 1 | Transport dosen tidak tetap(dari luar Kota Semarang) | p.m. | p.m. | p.m. | p.m. | Dibayarkan/ kehadiran |
| 2 | Akomodasi dosen tidak tetap(dari luar Kota Semarang) *) | p.m. | p.m. | p.m. | p.m. | Dibayarkan/ kehadiran |

Catatan :

- p.m. : besarnya ditentukan berdasarkan *at cost* (sesuai Standar Biaya Undip)
- *)Biaya akomodasi sesuai Standar Biaya Undip dan harus melampirkan bukti pembayaran.

2. HONORARIUM PEMBIMBING DAN PENGUJI DOSEN TIDAK TETAP

2.1. Program S1 dan Diploma

2.1.1. Honorarium Pembimbing Dosen Tidak Tetap (untuk Dosen dari luar Undip)

| No | Jabatan | Ketetapan Maksimal (Rp) | Keterangan |
|----|---|-------------------------|---|
| 1 | Pembimbing I Skripsi kelas reguler | 750.000 | ➤ Per mahasiswa yang Lulus ➤ Maksimal 3 (tiga) mahasiswa /prodi/semester |
| 2 | Pembimbing I Skripsi kelas internasional | 850.000 | ➤ Per mahasiswa yang Lulus ➤ Maksimal 3 (tiga) mahasiswa /prodi/semester |
| 3 | Pembimbing II Skripsi kelas reguler | 500.000 | ➤ Per mahasiswa yang Lulus ➤ Jumlah Pembimbing 2 (dua) Orang (Pembimbing I + Pembimbing II) ➤ Maksimal 3 (tiga) mahasiswa /prodi/semester |
| 4 | Pembimbing II Skripsi kelas internasional | 600.000 | ➤ Per mahasiswa yang Lulus ➤ Jumlah Pembimbing 2 (dua) Orang (Pembimbing I + Pembimbing II) ➤ Maksimal 3 (tiga) mahasiswa /prodi/semester |
| 5 | Pembimbing Tugas Akhir Diploma | 750.000 | ➤ Per mahasiswa yang Lulus ➤ Maksimal 3 (tiga) mahasiswa /prodi/semester |

2.1.2. Honorarium Penguji Dosen Tidak Tetap (untuk Dosen dari luar Undip)

| No | Jabatan | Ketetapan Maksimal (Rp) | Keterangan |
|----|---|-------------------------|---|
| 1 | Penguji Tugas Akhir S1/ Skripsi kelas reguler | 100.000 | ➤ Orang / Mahasiswa yang Lulus ➤ Maksimal 12 (dua belas) Mahasiswa /semester |
| 2 | Penguji Tugas Akhir S1/ Skripsi kelas internasional | 200.000 | ➤ Orang / Mahasiswa yang Lulus ➤ Maksimal 12 (dua belas) Mahasiswa /semester |
| 3 | Penguji Tugas Akhir Diploma | 100.000 | ➤ Orang / Mahasiswa yang Lulus ➤ Maksimal 12 (dua belas) Mahasiswa /semester |

Catatan: Tim penguji Maksimal 5 (lima) orang

2.2. Program Pascasarjana

2.2.1. Honorarium Pembimbing Program S2/PPDS Dosen Tidak Tetap (untuk Dosen dari luar Undip)

| No. | Jabatan | Pembimbing Tesis | Keterangan |
|-----|--------------------------------------|-------------------------|---|
| | | Ketetapan Maksimal (Rp) | |
| 1. | Kelas reguler Ketua | 1.500.000 | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Per mahasiswa yang Lulus ➤ Maksimal 2 (dua) mahasiswa/ prodi/ semester |
| 2. | Kelas reguler Pembimbing Pendamping | 1.250.000 | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Per mahasiswa yang Lulus ➤ Maksimal ketua+anggota ➤ 3 (tiga) mahasiswa/ prodi/ semester |
| 3. | Kelas internasional Ketua | 1.750.000 | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Per mahasiswa yang Lulus ➤ Maksimal 2 (dua) mahasiswa /prodi/ semester |
| 4. | Kelas internal Pembimbing Pendamping | 1.500.000 | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Per mahasiswa yang Lulus ➤ Maksimal ketua+anggota ➤ 3 (tiga) mahasiswa/ prodi/ semester |

2.2.2. Honorarium Penguji Program S2/PPDS Dosen Tidak Tetap (untuk Dosen dari luar Undip)

| No | Jabatan | Proposal Tesis | Keterangan |
|----|-----------------------------|-------------------------|---|
| | | Ketetapan Maksimal (Rp) | |
| 1. | Penguji Kelas Reguler | 100.000 | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Orang/Mahasiswa yang Lulus ➤ Maksimal 6 (enam) mahasiswa/ semester |
| 2. | Penguji Kelas Internasional | 150.000 | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Orang/Mahasiswa yang Lulus ➤ Maksimal 6 (enam) mahasiswa/ semester |
| | | Ujian Tesis | ➤ |
| 3 | Penguji Kelas Reguler | 250.000 | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Orang/Mahasiswa yang Lulus ➤ Maksimal 6 (enam) mahasiswa/ semester |
| 4 | Penguji Kelas Internasional | 300.000 | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Orang/Mahasiswa yang Lulus ➤ Maksimal 6 (enam) mahasiswa/ semester |

2.2.3. Honorarium Pembimbing Disertasi Program S3 Dosen Tidak Tetap (untuk Dosen dari luar Undip)

| No | Jabatan | Ketetapan Maksimal (Rp) | Keterangan |
|----|--------------------------|-------------------------|--|
| 1. | a. Pembimbing Guru Besar | 4.500.000 | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Per mahasiswa yang Lulus ➤ Maksimal 2 (dua) mahasiswa/ prodi/ semester ➤ Pembayaran berdasarkan pentahapan yang berlaku bagi dosen tetap |
| | b. Pembimbing Doktor | 3.600.000 | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Per mahasiswa yang Lulus ➤ Maksimal 2 (dua) mahasiswa/ prodi/ semester |

| No | Jabatan | Ketetapan Maksimal (Rp) | Keterangan |
|----|---------|-------------------------|---|
| | | | ➤ Pembayaran berdasarkan pentahapan yang berlaku bagi dosen tetap |

2.2.4. Honorarium Penguji Disertasi bagi Dosen Tidak Tetap (untuk Dosen dari Luar Undip)

| No | Jabatan | Ujian Hasil Penelitian Disertasi/ Ujian Kelayakan Disertasi |
|----|--------------------------|--|
| | | Ketetapan Maksimal (Rp) |
| 1. | Penguji Kelas Reguler | 2.500.000 |
| 2. | Penguji dari Luar Negeri | 3.500.000 |
| | | Ujian Tertutup |
| | | Ketetapan Maksimal (Rp) |
| 1. | Penguji Kelas Reguler | 2.000.000 |
| 2. | Penguji dari Luar Negeri | 3.500.000 |

CATATAN : Maksimal 6 (enam) mahasiswa/semester

2.3. Honorarium Kegiatan Sekolah Vokasi/LPPSDKU

2.3.1. Honorarium Instruktur Praktikum Sekolah Vokasi

| No | Tingkat Pendidikan | Satuan | Ketetapan Maksimal (Rp) |
|----|-------------------------|-----------|-------------------------|
| 1. | Pendidikan S3 | SKS/Hadir | 250.000 |
| 2. | Pendidikan S2 | SKS/Hadir | 200.000 |
| 3. | Pendidikan S1/DIV | SKS/Hadir | 150.000 |
| 4. | Pendidikan DIII | SKS/Hadir | 100.000 |
| 5. | Pendidikan dibawah DIII | SKS/Hadir | 100.000 |

2.3.2. Perjalanan Dinas Dosen Mengajar Kelas Kerja Sama

| No. | Uraian | Guru Besar | Lektor Kepala | Lektor | Ass. Ahli | Keterangan |
|-----|-----------------|-------------------------|---------------|--------|-----------|------------|
| | | Ketetapan Maksimal (Rp) | | | | |
| 1 | Uang Harian | p.m. | p.m. | p.m. | p.m. | |
| 2 | Akomodasi *) | p.m. | p.m. | p.m. | p.m. | |
| 3 | Transportasi *) | p.m. | p.m. | p.m. | p.m. | |

Catatan :

a. p.m. : besarnya ditentukan berdasarkan *at cost* (sesuai Standar Biaya Undip)

*) : biaya akomodasi dan transportasi sesuai Standar Biaya Undip dan harus melampirkan bukti pembayaran

3. PEMBIMBING DAN PENGUJI EKSTERNAL

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN |
|----|---------------|--------|-----------------------|---|
| 1 | Kelas regular | | | Khusus untuk pembimbing dan penguji eksternal, honorarium dapat dibayarkan secara langsung termasuk Biaya Perjalanan Dinas (sesuai aturan yang berlaku) |

| | | | | |
|--|---|---------------------|-----------|---|
| | 1) Pembimbing proposal disertasi | | | |
| | • Pembimbing - guru besar | Per mahasiswa lulus | 500.000 | |
| | • Pembimbing – doktor | Per mahasiswa lulus | 400.000 | |
| | 2) Penguji proposal disertasi Nonpembimbing | | | |
| | • Penguji | Per mahasiswa lulus | 500.000 | |
| | 3) Pembimbing disertasi | | | |
| | • Pembimbing-guru besar | Per mahasiswa lulus | 4.500.000 | 1. ujian hasil penelitian/seminar hasil Rp1.000.000 2. ujian kelayakan Rp1.500.000 3. ujian tertutup Rp2.000.000 |
| | • Pembimbing-doktor | Per mahasiswa lulus | 3.600.000 | 1. ujian hasil penelitian/seminar hasil Rp1.000.000 2. ujian kelayakan Rp1.250.000 3. ujian tertutup Rp1.350.000 |
| | 4) Penguji kelayakan disertasi nonpembimbing | | | |
| | • Penguji | Per mahasiswa lulus | 1.500.000 | |
| | 5) Penguji ujian tertutup Disertasi nonpembimbing | | | |
| | • Penguji | Per mahasiswa lulus | 1.500.000 | |
| | 6) Pembimbing proposal tesis | | | |
| | • Pembimbing - guru besar | Per mahasiswa lulus | 500.000 | |
| | • Pembimbing – doktor | Per mahasiswa lulus | 400.000 | |
| | 7) Penguji proposal tesis Nonpembimbing | | | |
| | • Penguji | Per mahasiswa | 500.000 | |

| | | | | |
|--|--|---------------------|-----------|---|
| | | lulus | | |
| | 8) Pembimbing tesis | | | Honorarium termasuk tugas sebagai Penguji |
| | • Pembimbing-guru besar | Per mahasiswa lulus | 2.500.000 | |
| | • Pembimbing-doktor | Per mahasiswa lulus | 2.000.000 | |
| | 9) Penguji ujian tesis nonpembimbing | | | |
| | • Penguji | Per mahasiswa lulus | 1.500.000 | |
| | i) Kelas internasional – S3 | | | |
| | 1) Pembimbing proposal disertasi | | | |
| | • Pembimbing - guru besar | Per mahasiswa lulus | 600.000 | |
| | • Pembimbing – doktor | Per mahasiswa lulus | 500.000 | |
| | 2) Penguji proposal disertasi nonpembimbing | | | |
| | • Penguji | Per mahasiswa lulus | 500.000 | |
| | 3) Pembimbing disertasi | | | |
| | • Pembimbing - guru besar | Per mahasiswa lulus | 4.750.000 | 1. ujian hasil penelitian/ seminar hasil Rp1.250.000 2. ujian kelayakan Rp1.500.000 3. ujian tertutup Rp2.000.000 |
| | • Pembimbing – doktor | Per mahasiswa lulus | 3.850.000 | 1. ujian hasil penelitian/ seminar hasil Rp1.000.000 2. ujian kelayakan Rp1.200.000 3. ujian tertutup Rp1.650.000 |
| | 4) Penguji kelayakan disertasi nonpembimbing | | | |
| | • Penguji | Per mahasiswa lulus | 1.500.000 | |

| | | | | |
|--|---|---------------------|-----------|---|
| | 5) Penguji ujian tertutup Disertasi nonpembimbing | | | |
| | •Penguji | Per mahasiswa lulus | 1.500.000 | |
| | 6) Pembimbing proposal tesis | | | |
| | •Pembimbing - guru besar | Per mahasiswa lulus | 600.000 | |
| | •Pembimbing – doktor | Per mahasiswa lulus | 500.000 | |
| | 7) Penguji proposal tesis Nonpembimbing | | | |
| | •Penguji | Per mahasiswa lulus | 500.000 | |
| | 8) Pembimbing tesis | | | Honorarium termasuk tugas sebagai Penguji |
| | •Pembimbing-guru besar | Per mahasiswa lulus | 2.750.000 | |
| | •Pembimbing-doktor | Per mahasiswa lulus | 2.250.000 | |
| | 9) Penguji ujian tesis nonpembimbing | | | |
| | •Penguji | Per mahasiswa lulus | 1.500.000 | |

4. HONORARIUM PEMBIMBING KKN/PBL/KKL/PKL (DOSEN TIDAK TETAP)

| No | Jabatan | Satuan | Ketetapan Maksimal (Rp) |
|----|--|--------|------------------------------------|
| 1. | Pimpinan Lembaga Tempat Praktik | OK | 700.000 |
| 2. | Narasumber dari Lembaga Tempat Praktik | OK | 700.000 |
| 3. | Narasumber dari Rumah Sakit/Puskesmas Tempat Praktek mahasiswa | | Sesuai dengan tarif resmi setempat |

5. HONORARIUM ROHANIAWAN (DARI LUAR UNDIP)

| No | Jabatan | Ketetapan Maksimal (Rp) | Keterangan |
|----|------------|-------------------------|------------|
| 1. | Rohaniawan | 400.000 | |

6. HONORARIUM PENYELENGGARAAN DIKLAT (DARI LUAR UNDIP)

| No | Jabatan | Ketetapan Maksimal (Rp) | Keterangan |
|----|------------|-------------------------|------------|
| 1. | Penceramah | 1.000.000 | |
| 2. | Pengajar | 300.000 | |

7. UJIAN OSCE (OBJECTIVE STRUCTURED CLINICAL EXAMINATION) UNTUK PENGUJI DARI LUAR

| No | Jabatan | Satuan | Ketetapan Maksimal (Rp) |
|----|---|--------|-------------------------|
| 1. | Penguji Ujian Nasional | OK | 500.000 |
| 2. | Penguji Ujian Prekomprehensif / Keterampilan Klinik Dasar/Profesi | OK | 350.000 |
| 3 | Pasien Standar | OK | 200.000 |

8. HONORARIUM ASISTEN PENGAJAR PROGRAM PROFESI

| No | Jabatan | Satuan | Ketetapan Maksimal (Rp) | Keterangan |
|----|----------------------------------|--------------------|-------------------------|---|
| 1 | Asisten Pengajar Program Profesi | Per jam tatap muka | 50.000 | 1. Diusulkan oleh Fakultas untuk membantu kegiatan akademik 2. Ditetapkan melalui Keputusan Rektor |

9. HONORARIUM PEKERJA PARUH WAKTU

| No | Jabatan | Satuan | Ketetapan Maksimal (Rp) | Keterangan |
|----|---------------------|---------|-------------------------|--|
| 1 | Pekerja Paruh Waktu | Per jam | 27.500 | 1. Dibayarkan setiap bulan sesuai kehadiran, maksimal 25(dua puluh lima) jam per minggu 2. Diusulkan masing-masing SUKPA dan ditetapkan melalui Keputusan Rektor 3. Dibebankan pada anggaran masing-masing SUKPA |

Semarang, 28 Desember 2020

REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO,

Ttd

PROF. DR. YOS JOHAN UTAMA, S.H., M.HUM.
NIP 196211101987031004

SALINAN SESUAI DENGAN ASLINYA
SEKRETARIS UNIVERSITAS



PROF. DR. dr. ANIES, M.KES., PKK
NIP 195407221985011001

LAMPIRAN IV
 PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO
 NOMOR : 27 TAHUN 2020
 TANGGAL : 28 DESEMBER 2020
 TENTANG :
 STANDAR BIAYA UMUM UNIVERSITAS DIPONEGORO

**STANDAR BIAYA UMUM UNIVERSITAS DIPONEGORO YANG BERFUNGSI SEBAGAI
 BATAS TERTINGGI UNTUK MAHASISWA DARI DALAM DAN DARI LUAR UNDIP**

I. HONORARIUM NARASUMBER DAN MODERATOR MAHASISWA

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|---------------------------|--------|-----------------------------|--------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| Narasumber | | | | |
| 1 | Mahasiswa dari Luar Undip | OJ | 500.000 | |
| 2 | Mahasiswa Undip | OJ | 250.000 | |
| Moderator | | OK | 100.000 | Berasal dari Undip |

II. HONORARIUM MAGANG ASISTEN MAHASISWA

| No | Jabatan | Satuan | Ketetapan Maksimal (Rp) | Keterangan |
|----|---|--------|-------------------------------|--|
| 1. | Magang Asisten Mahasiswa Kegiatan Akademik dan Non Akademik | OJ | 27.500 | 1. Magang Asisten Mahasiswa kegiatan akademik adalah mahasiswa yang diusulkan membantu kegiatan praktikum/asistensi/responsi/tugas, yang ditetapkan dengan keputusan Dekan 2. Magang Asisten Mahasiswa non akademik adalah mahasiswa yang diusulkan membantu kegiatan layanan administrasi perkantoran yang bersifat non permanen dan bersifat strategis (terkait dengan IKU PTNBH, Akreditasi dan WCU) ditetapkan dengan Keputusan Rektor 3. Maksimal 15 (lima belas) jam per minggu 4. Dibebankan pada anggaran masing-masing SUKPA 5. Magang Asisten Mahasiswa untuk membantu proses akreditasi prodi maksimal 3 (tiga) bulan |

III. PERJALANAN DINAS MAHASISWA

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|------------------|--------|-----------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Biaya Transport | | <i>At cost</i> | Mengikuti ketentuan perjalanan pegawai |
| 2 | Akomodasi Hotel | | <i>At cost</i> | Maksimal bintang 3 (tiga), minimal 2 (dua) orang per kamar, dengan tarif maksimal pegawai golongan III |
| 3 | Uang Harian | | 50% dari tarif pegawai | Diberikan maksimal 5 (lima) hari |
| 4 | Biaya Kontribusi | | <i>At cost</i> | Menyertakan bukti kewajiban membayar dari panitia |
| 5 | Biaya Asuransi | | <i>At cost</i> | untuk perjalanan ke luar negeri |

Catatan :

1. Persetujuan SPD kepada mahasiswa diberikan oleh pimpinan SUKPA.
2. SPD kepada mahasiswa diberikan sesuai dengan kemampuan anggaran masing-masing SUKPA.

IV. BEASISWA PERTUKARAN MAHASISWA

(Nama Mahasiswa dan besaran setiap komponen beasiswa ditetapkan dengan SK Rektor dan dibebankan pada masing-masing anggaran Fakultas/Sekolah)

1. Wilayah ASEAN

| No | Uraian | Satuan | Ketetapan Maksimal (Rp) | Keterangan |
|----|--------------------------------|--|-------------------------------|--|
| 1 | Tiket Pesawat | PP (Satu kali pergi dan satu kali pulang) | 4.000.000 | <i>At cost</i> dengan biaya maksimal sebagaimana tersebut dan dibuktikan dengan satu buah tiket keberangkatan dan satu buah tiket pulang |
| 2 | Asuransi Internasional | Orang/Premi | 2.500.000 | Satu buah premi asuransi |
| 3 | Akomodasi | Per Semester | 4.000.000 | Dapat dibayarkan dimuka |
| 4 | Biaya hidup | Per Semester | 6.000.000 | Dapat dibayarkan dimuka |
| 5 | Tunjangan buku | Per Semester | 500.000 | Dapat dibayarkan dimuka |
| 6 | Aplikasi Visa | Per Visa | 1.000.000 | Untuk 1 (satu) kali pengurusan |
| 7 | Transportasi lokal Domestik | Per Program | 500.000 | Untuk 2 (dua) kali perjalanan |
| 8 | Transportasi lokal Luar Negeri | Per Program | 700.000 | Untuk 2 (dua) kali perjalanan |

2. Wilayah ASIA

| No | Uraian | Satuan | Ketetapan Maksimal (Rp) | Keterangan |
|----|---------------|--|-------------------------------|--|
| 1 | Tiket Pesawat | PP (Satu kali pergi dan satu kali pulang) | 8.000.000 | <i>At cost</i> dengan biaya maksimal sebagaimana tersebut dan dibuktikan dengan satu buah tiket keberangkatan dan satu buah tiket pulang |

| No | Uraian | Satuan | Ketetapan Maksimal (Rp) | Keterangan |
|----|--------------------------------|--------------|-------------------------|--------------------------------|
| 2 | Asuransi Internasional | Orang/Premi | 2.500.000 | Satu buah premi asuransi |
| 3 | Akomodasi | Per Semester | 12.000.000 | Dapat dibayarkan dimuka |
| 4 | Biaya hidup | Per Semester | 8.000.000 | Dapat dibayarkan dimuka |
| 5 | Tunjangan buku | Per Semester | 500.000 | Dapat dibayarkan dimuka |
| 6 | Aplikasi Visa | Per Visa | 1.000.000 | Untuk 1 (satu) kali pengurusan |
| 7 | Transportasi lokal Domestik | Per Program | 500.000 | Untuk 2 (dua) kali perjalanan |
| 8 | Transportasi lokal Luar Negeri | Per Program | 700.000 | Untuk 2 (dua) kali perjalanan |

V. PENGHARGAAN BAGI MAHASISWA BERPRESTASI PADA KEGIATAN KEILMUAN, OLAHRAGA DAN SENI TINGKAT WILAYAH, NASIONAL DAN INTERNASIONAL

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|-----|--|----------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| A | Tingkat Internasional | | | |
| | 1. Program Belmawa Kemdikbud | | | |
| | • Perorangan | | | |
| | a. Juara I/Gold | OK | 3.000.000 | |
| | b. Juara II/Silver | OK | 2.000.000 | |
| | c. Juara III/Bronze | OK | 1.000000 | |
| | • Ganda | | | |
| | a. Juara I/Gold | Per tim per kegiatan | 4.000.000 | |
| | b. Juara II/Silver | | 3.000.000 | |
| | c. Juara III/Bronze | | 2.000.000 | |
| | • Beregu/Kelompok | | | |
| | a. Juara I/Gold | Per tim per kegiatan | 5.000.000 | |
| | b. Juara II/Silver | | 4.000.000 | |
| | c. Juara III/Bronze | | 3.000000 | |
| | 2. Non Program Belmawa Kemdikbud | | | |
| | • Perorangan | | | |
| | a. Juara I/Gold | OK | 2.000.000 | |
| | b. Juara II/Silver | OK | 1.000.000 | |
| | c. Juara III/Bronze | OK | 750.000 | |
| | • Ganda | | | |
| | a. Juara I/Gold | Per tim per kegiatan | 3.000.000 | |
| | b. Juara II/Silver | | 2.000.000 | |
| | c. Juara III/Bronze | | 1.000.000 | |
| | • Beregu/Kelompok | | | |
| | a. Juara I/Gold | Per tim per kegiatan | 4.000.000 | |
| | b. Juara II/Silver | | 3.000.000 | |
| | c. Juara III/Bronze | | 2.000.000 | |
| | 3. Apresiasi/penghargaan (Best/Winner etc) | | | |
| | • Perorangan | OK | 1.000.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|---|----------------------------|--------------------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | • Beregu/Kelompok | Per tim per kegiatan | 2.000.000 | |
| B | Tingkat Nasional | | | |
| | 1. Program Belmawa Kemdikbud | | | |
| | • Perorangan | | | |
| | a. Juara I | OK | 1.500.000 | |
| | b. Juara II | OK | 1.250.000 | |
| | c. Juara III | OK | 1.000.000 | |
| | • Ganda | | | |
| | a. Juara I | Per tim per kegiatan | 1.750.000 | |
| | b. Juara II | | 1.500.000 | |
| | c. Juara III | | 1.250.000 | |
| | • Beregu/Kelompok | | | |
| | a. Juara I | Per tim per kegiatan | 2.000.000 | |
| | b. Juara II | | 1.750.000 | |
| | c. Juara III | | 1.500.000 | |
| | 2. Badan Resmi Pemerintah (KONI/ Induk Organisasi) | | | |
| | • Perorangan | | | |
| | a. Juara I | OK | 1.250.000 | |
| | b. Juara II | OK | 1.000.000 | |
| | c. Juara III | OK | 750.000 | |
| | • Ganda | | | |
| | a. Juara I | Per tim per kegiatan | 1.500.000 | |
| | b. Juara II | | 1.250.000 | |
| | c. Juara III | | 1.000.000 | |
| | • Beregu/Kelompok | | | |
| | a. Juara I | Per tim per kegiatan | 1.750.000 | |
| | b. Juara II | | 1.500.000 | |
| | c. Juara III | | 1.250.000 | |
| | 3. Perguruan Tinggi, Badan Usaha yang tidak berafiliasi dengan Induk Organisasi) | | | |
| | • Perorangan | | | |
| | a. Juara I | OK | 1.000.000 | |
| | b. Juara II | OK | 750.000 | |
| | c. Juara III | OK | 500.000 | |
| | • Ganda | | | |
| | a. Juara I | Per tim per kegiatan | 1.250.000 | |
| | b. Juara II | | 1.000.000 | |
| | c. Juara III | | 750.000 | |
| | • Beregu/Kelompok | | | |
| | a. Juara I | Per tim per kegiatan | 1.500.000 | |
| | b. Juara II | | 1.250.000 | |
| | c. Juara III | | 1.000.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|---|----------------------------|--------------------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | 4. Organisasi Kemahasiswaan | | | |
| | • Perorangan | | | |
| | a. Juara I | OK | 750.000 | |
| | b. Juara II | OK | 500.000 | |
| | c. Juara III | OK | 350.000 | |
| | • Ganda | | | |
| | a. Juara I | Per tim per kegiatan | 1.000.000 | |
| | b. Juara II | | 750.000 | |
| | c. Juara III | | 500.000 | |
| | • Beregu/Kelompok | | | |
| | a. Juara I | Per tim per kegiatan | 1.250.000 | |
| | b. Juara II | | 1.000.000 | |
| | c. Juara III | | 750.000 | |
| C | Tingkat Wilayah | | | |
| | 1. Program Belmawa Kemdikbud | | | |
| | • Perorangan | | | |
| | a. Juara I | OK | 750.000 | |
| | b. Juara II | OK | 650.000 | |
| | c. Juara III | OK | 500.000 | |
| | • Ganda | | | |
| | a. Juara I | Per tim per kegiatan | 850.000 | |
| | b. Juara II | | 750.000 | |
| | c. Juara III | | 650.000 | |
| | • Beregu/Kelompok | | | |
| | a. Juara I | Per tim per kegiatan | 1.000.000 | |
| | b. Juara II | | 850.000 | |
| | c. Juara III | | 750.000 | |
| | 2. Badan Resmi Pemerintah (KONI/Induk Organisasi) | | | |
| | • Perorangan | | | |
| | a. Juara I | OK | 650.000 | |
| | b. Juara II | OK | 500.000 | |
| | c. Juara III | OK | 350.000 | |
| | • Ganda | | | |
| | a. Juara I | Per tim per kegiatan | 750.000 | |
| | b. Juara II | | 650.000 | |
| | c. Juara III | | 500.000 | |
| | • Beregu/Kelompok | | | |
| | a. Juara I | Per tim per kegiatan | 850.000 | |
| | b. Juara II | | 750.000 | |
| | c. Juara III | | 650.000 | |
| | 3. Perguruan Tinggi, Badan Usaha yang tidak berafiliasi dengan Induk Organisasi) | | | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/ DASAR PENETAPAN |
|------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | • Perorangan | | | |
| | a. Juara I | OK | 500.000 | |
| | b. Juara II | OK | 350.000 | |
| | c. Juara III | OK | 250.000 | |
| | • Ganda | | | |
| | a. Juara I | Per tim per kegiatan | 650.000 | |
| | b. Juara II | | 500.000 | |
| | c. Juara III | | 350.000 | |
| | • Beregu/Kelompok | | | |
| | a. Juara I | Per tim per kegiatan | 750.000 | |
| | b. Juara II | | 650.000 | |
| | c. Juara III | | 500.000 | |
| | 5. Organisasi Kemahasiswaan | | | |
| | • Perorangan | | | |
| | a. Juara I | OK | 350.000 | |
| | b. Juara II | OK | 250.000 | |
| | c. Juara III | OK | 150.000 | |
| | • Ganda | | | |
| | a. Juara I | Per tim per kegiatan | 500.000 | |
| | b. Juara II | | 350.000 | |
| | c. Juara III | | 250.000 | |
| | • Beregu/Kelompok | | | |
| | a. Juara I | Per tim per kegiatan | 650.000 | |
| | b. Juara II | | 500.000 | |
| | c. Juara III | | 350.000 | |
| D | Tingkat Undip | | | |
| | 1. Program Belmawa Kemdikbud | | | |
| | • Perorangan | | | |
| | a. Juara I | OK | 650.000 | |
| | b. Juara II | OK | 550.000 | |
| | c. Juara III | OK | 450.000 | |
| | • Ganda | | | |
| | a. Juara I | Per tim per kegiatan | 800.000 | |
| | b. Juara II | | 650.000 | |
| | c. Juara III | | 550.000 | |
| | • Beregu/Kelompok | | | |
| | a. Juara I | Per tim per kegiatan | 900.000 | |
| | b. Juara II | | 800.000 | |
| | c. Juara III | | 650.000 | |
| | 2. Non Program Belmawa Kemdikbud | | | |
| | • Perorangan | | | |
| | a. Juara I | OK | 550.000 | |
| | b. Juara II | OK | 450.000 | |
| | c. Juara III | OK | 300.000 | |
| | • Ganda | | | |
| | a. Juara I | Per tim | 650.000 | |

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/DASAR PENETAPAN |
|-----|-------------------|----------|-----------------------|----------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | b. Juara II | per | 550.000 | |
| | c. Juara III | kegiatan | 450.000 | |
| | • Beregu/Kelompok | | | |
| | a. Juara I | Per tim | 800.000 | |
| | b. Juara II | per | 650.000 | |
| | c. Juara III | kegiatan | 550.000 | |

Rektor dapat menetapkan besaran penghargaan diluar ketentuan pada table diatas dengan mempertimbangkan dampak atas prestasi yang diperoleh.

VI. SUMBANGAN BAGI MAHASISWA MENINGGAL DUNIA

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/DASAR PENETAPAN |
|-----|--|--------|-----------------------|----------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Meninggal dunia karena sakit atau sebab lain di luar kawasan kampus, dalam status mahasiswa terdaftar aktif pada semester kejadian | OK | 3.000.000 | |
| 2 | Meninggal dunia karena sakit atau sebab lain di dalam kawasan kampus dalam status mahasiswa terdaftar aktif pada semester kejadian | OK | 5.000.000 | |
| 3 | Meninggal dunia saat bertugas mengikuti kegiatan intra, ekstra, atau menjadi delegasi universitas pada semester kejadian | OK | 10.000.000 | |

VII. SANTUNAN MAHASISWA DALAM KEADAAN CACAT TETAP AKIBAT KECELAKAAN

| NO | URAIAN | SATUAN | BESARAN MAKSIMAL (Rp) | KETERANGAN/DASAR PENETAPAN |
|-----|--|--------|-----------------------|----------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Jika mahasiswa cacat tetap beberapa anggota badan maka dana santunan yang diberikan setinggi-tingginya | | 10.000.000 | |

Semarang, 28 Desember 2020
REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO,

Ttd

PROF. DR. YOS JOHAN UTAMA, S.H., M.HUM.
NIP 196211101987031004

SALINAN SESUAI DENGAN ASLINYA
SEKRETARIS UNIVERSITAS



PROF. DR. dr. ANIES, M.KES., PKK
NIP 195407221985011001



LAMPIRAN V
 PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO
 NOMOR : 27 TAHUN 2020
 TANGGAL : 28 DESEMBER 2020
 TENTANG :
 STANDAR BIAYA UMUM UNIVERSITAS DIPONEGORO

STANDAR BIAYA UMUM UNIVERSITAS DIPONEGORO YANG BERFUNGSI SEBAGAI BATAS TERTINGGI UNTUK PROSES PENJUALAN BARANG MILIK UNDIP

A. Honorarium Tim Penilai

| No | Uraian | Keterangan | Honorarium (Rp) |
|----|----------------------|---------------|-----------------|
| 1 | Gedung dan Bangunan | | |
| | < 500 m2 | OK per gedung | 500.000 |
| | 500 - 1000 m2 | OK per gedung | 1.000.000 |
| | > 1000 m2 | OK per gedung | 1.500.000 |
| 2 | Kendaraan Bermotor | | |
| | • Roda 2 & 3 | | |
| | < 10 | OK per Unit | 400.000 |
| | 10 - 20 | OK per Unit | 800.000 |
| | > 20 | OK per Unit | 1.200.000 |
| | • Roda 4 dan lebih | | |
| | < 10 | OK per Unit | 500.000 |
| | 10 - 20 | OK per Unit | 1.000.000 |
| | > 20 | OK per Unit | 1.500.000 |
| 3 | Peralatan Inventaris | | |
| | < 1000 | OK per Unit | 500.000 |
| | 1000 - 5000 | OK per Unit | 1.000.000 |
| | > 5000 | OK per Unit | 1.500.000 |

B. Honorarium Tim Penjualan

| No | Jabatan | Satuan | Honorarium (Rp) |
|----|------------------------|--------|-----------------|
| 1 | Pengarah | OK | 500.000 |
| 2 | Penanggungjawab | OK | 450.000 |
| 4 | Ketua | OK | 400.000 |
| 5 | Wakil Ketua | OK | 350.000 |
| 6 | Pejabat Lelang (KPKNL) | OK | 400.000 |
| 7 | Anggota | OK | 300.000 |

Semarang, 28 Desember 2020

REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO,

SALINAN SESUAI DENGAN ASLINYA
 SEKRETARIS UNIVERSITAS

Ttd

PROF. DR. YOS JOHAN UTAMA, S.H., M.HUM.
 NIP 196211101987031004



PROF. DR. dr. ANIES, M.KES., PKK
 NIP 195407221985011001



LAMPIRAN VI
 PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO
 NOMOR : 27 TAHUN 2020
 TANGGAL : 28 Desember 2020
 TENTANG :
 STANDAR BIAYA UMUM UNIVERSITAS DIPONEGORO

**STANDAR BIAYA UMUM UNIVERSITAS DIPONEGORO YANG BERFUNGSI SEBAGAI
 BATAS TERTINGGI UNTUK KEGIATAN PENERIMAAN CALON MAHASISWA BARU
 UNDIP**

| No. | Nama Kegiatan | Honorarium (Rp) | Keterangan |
|-----|---|-----------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Penguji Seleksi Bibit Unggul Berprestasi dari dalam Undip | 300.000 | Maks. 5 (lima) Calon Mahasiswa Baru, 1 (satu) penguji |
| 2. | Penguji Seleksi Bibit Unggul Berprestasi dari luar Undip | 500.000 | Maks. 5 (lima) Calon Mahasiswa Baru, 1 (satu) penguji |
| 3. | Asisten Penguji SBUB | 300.000 | Orang per kegiatan |
| 4. | Penguji Psikiatri | 150.000 | Per orang per calon mahasiswa |
| 5. | Penguji Psikotes | 150.000 | Per orang per calon mahasiswa |
| 6. | Penanggung Jawab Lokasi | 400.000 | Orang per kegiatan |
| 7. | Koordinator Lokasi Ujian | 350.000 | Orang per kegiatan |
| 8. | Koordinator Pengawas Ujian | 300.000 | Orang per kegiatan |
| 9. | Koordinator Tempat Ujian | 300.000 | Orang per kegiatan |
| 10. | Pengawas Ujian/Cadangan Pengawas | 250.000 | Orang per kegiatan |
| 11. | Verifikasi data peserta ujian | 50.000 | Orang per kegiatan |
| 12. | Korektor per lembar | 15.000 | per lembar/per calon mhs |
| 13. | Teknisi | 200.000 | Orang per kegiatan |
| 14. | Penyusun Naskah Ujian | 250.000 | per kode naskah |
| 15. | Validasi berkas pendaftar calon mahasiswa baru | 300.000 | Orang per kegiatan |
| 16. | Penulis Soal Ujian | 250.000 | penulis soal maks. 10 (sepuluh) variasi soal/org/variasi |
| 17. | Petugas Tempat | 250.000 | Orang per kegiatan |
| 18. | Petugas Parkir/Keamanan/Listrik | 150.000 | Orang per kegiatan |
| 19. | Pengemudi pimpinan | 200.000 | Orang per kegiatan |
| 20. | Petugas Konsumsi | 200.000 | Orang per kegiatan |
| 21. | Pembuat Soal | 25.000 | per soal |
| 22. | Validasi Naskah Soal Ujian | 110.000 | per naskah |
| 23. | Verifikator Keuangan | 300.000 | Orang per kegiatan |
| 24. | Juru Bayar | 250.000 | Orang per kegiatan |

Semarang, 28 Desember 2020
 REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO,

Ttd

PROF. DR. YOS JOHAN UTAMA, S.H., M.HUM.
 NIP 196211101987031004

SALINAN SESUAI DENGAN ASLINYA
 SEKRETARIS UNIVERSITAS



PROF. DR. dr. ANIES, M.KES., PKK
 NIP 195407221985011001

LAMPIRAN VII
 PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO
 NOMOR : 27 TAHUN 2020
 TANGGAL : 28 DESEMBER 2020
 TENTANG :
 STANDAR BIAYA UMUM UNIVERSITAS DIPONEGORO

FORMAT DAFTAR PENGELUARAN RIIL

UNIVERSITAS DIPONEGORO
DAFTAR PENGELUARAN RIIL

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :
 NIP :
 Jabatan :

Berdasarkan Surat Perjalanan Dinas (SPD) Nomor tanggal, dengan ini kami menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Biaya transpor pegawai dan/atau biaya penginapan di bawah ini yang tidak dapat diperoleh bukti-bukti pengeluarannya, meliputi:

| No. | Uraian | Jumlah |
|-----|--------|--------|
| | | |
| | Jumlah | |

2. Jumlah uang tersebut pada angka 1 di atas benar-benar dikeluarkan untuk pelaksanaan Perjalanan Dinas dimaksud dan apabila di kemudian hari terdapat kelebihan atas pembayaran, kami bersedia untuk menyetorkan kelebihan tersebut ke Kas Negara.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui/Menyetujui:
 Pejabat Pelaksana dan Pengendali
 Kegiatan (PPPK),

....., tanggal, bulan, tahun
 Pelaksana SPD,

.....
 NIP

.....
 NIP

TA :
Nomor Bukti :
Anggaran :

KUITANSI/BUKTI PEMBAYARAN

Sudah diterima dari :

Jumlah Uang :

Terbilang :

Untuk Pembayaran :

....., tanggal, bulan, tahun
Pelaksana SPD

(.....)
NIP

Setuju di bebaskan pada mata anggaran
berkenaan
An. Kuasa Pengguna Anggaran
Pejabat Pelaksana dan Pengendali Kegiatan
(PPPK)

(.....)
NIP

Setuju dibayar Tgl.....
Bendahara Pengeluaran

(.....)
NIP

Lunas dibayar Tgl.....
Pemegang Uang Muka Kerja (PUMK)
Bidang Keuangan

(.....)
NIP

SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)

| | | | |
|----|--|----------------|------------|
| 1 | Pejabat Pelaksana dan Pengendali Kegiatan (PPPK) | | |
| 2 | Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas | | |
| 3 | a. Pangkat dan Golongan b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas | a. b. c. | |
| 4 | Maksud Perjalanan Dinas | | |
| 5 | Alat angkutan yang dipergunakan | | |
| 6 | a. Tempat berangkat b. Tempat Tujuan | a. b. | |
| 7 | a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *) | a. b. c. | |
| 8 | Pengikut : Nama 1. 2. 3. 4. 5. | Tanggal Lahir | Keterangan |
| 9 | Pembebanan Anggaran a. Instansi b. Akun | a. b. | |
| 10 | Keterangan lain-lain | | |

*) coret yang tidak perlu

Dikeluarkan di
 Tanggal

Pejabat Pelaksana dan Pengendali
 Kegiatan (PPPK),

(.....)
 NIP

| | |
|---|--|
| | I. Berangkat dari : (Tempat Kedudukan) Ke : Pada Tanggal : Rektor a.n. *) (.....) NIP |
| II. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala : (.....) NIP | Berangkat dari : Ke : Pada Tanggal : Kepala (.....) NIP |
| III. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala : (.....) NIP | Berangkat dari : Ke : Pada Tanggal : Kepala (.....) NIP |
| IV. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala : (.....) NIP | Berangkat dari : Ke : Pada Tanggal : Kepala (.....) NIP |
| V. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala : (.....) NIP | Berangkat dari : Ke : Pada Tanggal : Kepala (.....) NIP |
| VI. Tiba di : Pada Tanggal : Rektor a.n. *) (.....) NIP | Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya. Pejabat Pelaksana dan Pengendali Kegiatan (PPPK) (.....) NIP |
| VII. Catatan Lain-Lain | |
| VIII. PERHATIAN: PPPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dan kealpaannya. | |

*) Pejabat Struktural/ yang bertanda tangan di Surat Tugas/ yang mewakili

SURAT PERNYATAAN

Berkenaan dengan adanya Peraturan tentang Kelengkapan Surat Pertanggung Jawaban (SPJ) Surat Perjalanan Dinas (SPD), dengan ini kami akan menyerahkan dokumen SPJ maksimal 2 (dua) hari setelah melaksanakan tugas.

Apabila ada berkas SPJ kurang lengkap / tidak bisa didukung oleh bukti yang valid maka kami bersedia tidak akan menerima hak sesuai peraturan yang berlaku.

Pelaksana SPD,

(.....)
NIP

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS DIPONEGORO

SURAT PERJALANAN KEGIATAN UNIVERSITAS DIPONEGORO
Sesuai Surat Tugas Nomor :

| | | |
|---|--|----------|
| 1 | Pejabat Pelaksana dan Pengendali Kegiatan (PPPK) | |
| 2 | Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan | |
| 3 | a. Pangkat b. Status Pegawai | a. b. |
| 4 | Maksud Perjalanan | |
| 5 | Alat Angkutan yang dipergunakan | |
| 6 | a. Tempat dan Tanggal berangkat b. Tempat tujuan dan tanggal pulang | a. b. |
| 7 | Keterangan Lain-Lain | |

Validasi tempat tujuan
Mengetahui
Kepala

(.....)
NIP

Dikeluarkan di
Tanggal
Pejabat Pelaksana dan Pengendali
Kegiatan (PPPK)

(.....)
NIP

Semarang, 28 Desember 2020

REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO,

Ttd

PROF. DR. YOS JOHAN UTAMA, S.H., M.HUM.
NIP 196211101987031004

SALINAN SESUAI DENGAN ASLINYA
SEKRETARIS UNIVERSITAS



PROF. DR. dr. ANIES, M.KES., PKK
NIP 195407221985011001